

ÅRSREDOVISNING 2014

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Inledning	3
MÅL OCH ÅTERRAPPORTERING	5
ACKREDITERINGSVERKSAMHET.....	6
INTERNATIONELLT UTVECKLINGSSAMARBETE.....	19
Återrapportering enligt regleringsbrev.....	22
KONTROLLORDNINGAR OCH SAMORDNING AV MARKNADSKONTROLL.....	24
Uppdrag enligt regleringsbrev	24
REGLERAD MÄTTEKNIK	28
Ekonomisk sammanfattning per verksamhetsområde	34
Personalredovisning	35
FINANSIELL REDOVISNING	38
Resultaträkning	38
Balansräkning.....	39
Anslagsredovisning	40
Sammanställning över väsentliga uppgifter	41
Tilläggsuppgifter och noter	42
Sammanställning av standarder, vägledningsdokument och förkortningar.....	50
Tabellförteckning	
Tabell 1 Kostnader per prestation avseende ackreditering alla områden	17
Tabell 2 Ekonomiskt resultat Ackrediteringen m.m.	18
Tabell 3 Kostnad per prestation för kurser/projekt inom det internationella utvecklingssamarbete	21
Tabell 4 Ekonomiskt resultat Internationellt utvecklingssamarbete	22
Tabell 5 Ekonomiskt resultat Kontrollordningar och samordning av marknadskontroll	27
Tabell 6 Kostnad per prestation Ädelmetallkontroll	31
Tabell 7 Kostnad per prestation för vågar och mätare	32
Tabell 8 Ekonomiskt resultat Reglerad mätteknik	32
Tabell 9 Intäkter och kostnader av avgiftsbelagd verksamhet	33
Tabell 10 Kostnader och intäkter (ej anslag) samt anslag per verksamhetsområde	33
Tabell 11 Anslag myndighetsverksamhet samtliga verksamhetsområden	33
Tabell 12 Utveckling antal anställda	34
Tabell 13 Personalens utbildningsdagar samt utbildningskostnad	34
Tabell 14 Personalens antal arbetsdagar samt övertidsuttag	35
Tabell 15 Sjukfrånvaro	35

INLEDNING

2014 har varit ett omställningsår med fokus på att säkra en stadigare finansiell grund för att myndigheten ska kunna utveckla verksamheten mot framväxande behov i samhället och i en allt mer globaliserad marknad. Under 2014 har Swedac arbetat fram en långsiktig strategi för kommande år med utgångspunkt i att Swedac är en av aktörerna i den svenska och internationella kvalitetsinfrastrukturen¹.

Swedac har under året tagit fram en treårig strategi och under det arbetet har myndigheten stärkt sin struktur och sitt arbete för att möta behovet av insatser inom nya och befintliga områden inom ackreditering. 85 % av Swedacs omsättning består av avgiftsintäkter. Vilken avgiftsmodell myndigheten har och hur vi arbetar med avgifter är därför en ytterst central fråga. Under året har vi lagt grunden till en ny avgiftsmodell för ackrediteringsverksamheten. Infasningen av den nya modellen kommer att ske under ett par år och den kommer att resultera i en mer transparent, rättsäker och rättvis avgiftshantering för tillsynsobjekten. Modellen tillgodoser även statens krav på full kostnadstäckning inom respektive kollektiv samt en effektivisering av vår interna process för avgiftsättning och debitering.

Året har även präglats av en utveckling av de internationella insatserna vad gäller de europeiska och internationella samarbetsfora för ackreditering och reglerad mätteknik. I syfte att påverka viktiga frågeställningar, utvecklingsriktning samt beslut har Swedac stärkt representationen i beslutande organ och relevanta arbetsgrupper.

Myndigheten har under året lämnat remissyttranden ett 70-tal ärenden, bl.a. avseende regelverket om ekologisk produktion, ett moderniserat genomförande av yrkeskvalifikationsdirektivet, Sveriges tillträde till Cotif-konventionen² inom järnvägområdet och en ny EU-förordning om personlig skyddsutrustning. Arbetet med att ändra föreskrifterna om införande av OECDs³ principer om god laboratoriesed (GLP) har slutförts. Ändringen är en följd av en ändring i förordningen (1991:93) om GLP fr.o.m. den 1 januari 2015 där myndigheten får rollen som GLP-myndighet för kemiska produkter inklusive läkemedel och kosmetiska produkter.

Undertecknad har även fattat några svåra beslut med syfte att rusta myndigheten inför framtiden och skapa utrymme för att möta ett växande behov av samhällsnyttiga kontrollordningar. Exempelvis har en omläggning av kommunikationsverksamheten genomförts vilket leder till att myndighetens kommunikationsinsatser under 2015 går in i en konsolideringsperiod med några få strategiska insatser av större dimension exempelvis lanseringen av en ny web.

Myndigheten har bidragit till det internationella utvecklingssamarbetet genom att påbörja implementeringen av ett fyraårigt tjänsteköpsavtal med Sida för genomförande av insatser inom frihandelsområdet inom MENA⁴-regionen.

Dialogen med olika branschorganisationer, t ex vad gäller värme och el, har utvecklats på ett utmärkt sätt. Myndigheten har lyckats få organisationerna att inse egennytta av regulefterlevnad.

¹ Med kvalitetsinfrastruktur avses de institutioner, system och metoder som måste finnas i ett land för att säkerställa att produkter och tjänster är säkra, tillförlitliga och uppfyller funktions- och kvalitetskrav. När denna helhet fungerar skapas förutsättningar för tillit i vardagen, samhällsnytta med tryggare medborgare, ökad konkurrenskraft i näringslivet och frihandel.

² Konventionen om internationell järnvägstrafik (COTIF)

³ Organisation for Economic Co-operation and Development

⁴ Länderna i Mellanöstern och norra Afrika

Att följa föreskrivnas krav innebär kvalitetssäkring av mätare och mätvärden hos medlemsföretagen. Det har visat sig att branschorganisationerna verkligen vill att medlemsföretagen ska följa föreskrivna krav och hjälper oss numer på ett föredömligt sätt. Exempelvis genom att underlätta informationsflöden mellan medlemsorganisationerna och Swedac.

Under 2014 har Marknadskontrollrådet tagit flera initiativ för att effektivisera och synliggöra den svenska marknadskontrollen. Marknadskontrollrådets hemställan till regeringen om att tillsätta en utredning för att titta närmare på myndigheternas befogenheter och sanktionsmöjligheter har tyvärr lagts på is. Inom rådet, har samordningsfunktionen arbetat för att förbättra myndigheternas planering, utvärdering och åiterrapportering av marknadskontrollverksamheten. Bland annat genom att vidareutveckla riktlinjer för marknadskontrollplaner, marknadsanalys och resultatredovisning.

Under sommaren 2014 arrangerade Swedac och Marknadskontrollrådet ett seminarium i Almedalen. Medverkan hade till syfte att skapa större förståelse för myndighetens samlade verksamhet. Exempelvis genomfördes diskussioner mellan myndigheter, näringsliv och politiker om betydelsen av säkra produkter och rättvis konkurrens.

Arbete med att utöka verksamhetsbasen har initierats under året och en översyn av kostnaderna har genomförts. Myndigheten har påbörjat en RESA⁵ med en ny värdegrund.

Myndigheten har under året arbetat vidare med kompetensutvecklingsprojektet. Bland annat har en fullständig pilot av den s.k. utbildningstrappans steg 1 och den fördjupande chefsutbildningen för nya chefer har genomförts, vilka har till syfte att lägga en gemensam kunskapsbas för nyanställda medarbetare.

Beslut om årsredovisning

Jag intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt av kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.

Borås 2015-02-20

Peter Strömbäck

⁵ Swedacs värdeord är Respekt, Engagemang, Samarbete och Ansvar ”RESA”

MÅL OCH ÅTERRAPPORTERING

Myndighetens mål är baserade på Swedacs instruktion och dessa har brutits ner till mätbara mål som sedan har fastställts och lagts in i myndighetens ledningssystem.

Swedac följer upp sin verksamhet genom att regelbundet mäta och analysera hur väl de uppsatta målen har nåtts.

Vid ledningens årliga genomgång sker översyn av effektmål och detaljmål och eventuella justeringar beslutas. Varje målområde har ett eller flera mål och varje mål har ett eller flera måttetal.

Måttalen har tre gränser som definieras individuellt beroende på vad som mäts. Gränserna går i steg om grönt, gult och rött, där grönt anger att målet ska anses uppnått. Beroende på vad som mäts görs mätningar per tertial, årsvis, vartannat år eller vart tredje år. Swedac har ett antal interna mål som inte redovisas i årsredovisningen, då de har till syfte att stödja interna processer och utvecklingsarbete.

Swedac har fyra verksamhetsområden;

- Ackreditering
- Internationellt utvecklingssamarbete
- Kontrollordningar och samordning av marknadskontroll
- Reglerad mätteknik

Årsredovisningen är strukturerad så att dessa fyra verksamhetsområden presenteras med en liten inledande allmän text, per område. Inom varje verksamhetsområde presenteras sedan respektive mål och mätområden samt resultatet av mätningarna relaterat till grön nivå de senaste två till tre åren.

I anslutning till målredovisningen finns en kort analys av årets mätresultat, kallad måluppfyllelse. Varje områdesredovisning avslutas med en tabell över det ekonomiska resultatet och en sammanfattning av resultatet för verksamhetsområdet för perioden, innefattande både mätningar, ekonomiskt resultat och kopplingen till prestationsredovisningen där så är relevant.

Efter redovisning av Swedacs fyra verksamhetsområden sker en genomgång av de lagstadgade områdena för personal- och finansiell redovisning.

ACKREDITERINGSVERKSAMHET

Ackreditering innebär en prövning av kompetensen hos företag som utför s.k. bedömning av överensstämmelse, t.ex. ett laboratorium som utför provning, ett certifieringsorgan som utför certifiering eller ett kontrollorgan som utför besiktning. Ackreditering som kompetensprövnings-system i sin nuvarande form har funnits sedan 1989. Swedac är utpekad som det nationella ackrediteringsorganet i Sverige, vilket innebär att myndigheten bland annat har ansvaret att upprätthålla ackrediteringssystemet inom Sverige och ansvara för att det svenska systemet uppfyller ställda krav.

Sedan den 1 januari 2010 regleras ackreditering på EU-rättslig nivå genom förordning (EG) nr 765/2008⁶ om krav för ackreditering och marknadskontroll m.m. Nationella regler finns bl.a. i lagen (2011:791) och förordningen (2011:811) om ackreditering och teknisk kontroll. Ackrediteringssystemet har också en internationell struktur och ska säkerställa att de företag som verkar under ackreditering uppfyller internationellt uppställda krav på bl.a. kompetens och oberoende.

Områden som idag finns inom ackrediteringssystemet är i huvudsak laboratorier, kontrollorgan, certifieringsorgan, verifieringsorgan och anmälda organ. Laboratorier har verksamhet inom provning av fysikaliska egenskaper, vatten, luft, oförstörande provning, livsmedel, provtagning inom hälsovården m.m. Med kontrollorgan avses företag som utför kontroller inom olika områden där det vanligen finns en lagstiftning som styr området och kontrollintervallen. Exempel på områden är kontroll av hissar och andra lyftanordningar, kontrollbesiktning av fordon, trycksättning med gas, gasflaskor och cisterner.

Certifieringsorgan är företag som hanterar certifieringar avseende ledningssystem, produkter och personer. Ackreditering ligger även till grund för att utse s.k. anmälda organ. Anmälda organ är tredjepartsorgan som provar, certifierar och kontrollerar mot kraven i olika EU-rättsakter. Swedac anmäler sedan, i egenskap av anmälande myndighet, dessa organ till EU-kommissionen. Från och med 1 juli 2010 blev fordonsbesiktningen i Sverige konkurrensutsatt. Genom ändringar i fordonslagen⁷ och fordonsförordningen⁸ blev fordonsbesiktningen ett öppet system under ackreditering.

Vid utgången av 2010 var tio företag ackrediterade inom området. Antalet besiktningstationer i landet fortsatte öka från 310 till 380 stationer vid utgången av 2014. Livsmedelsverket samordnar den årliga rapporteringen till EU-kommissionen avseende Sveriges kontroll i livsmedelskedjan enligt den nationella kontrollplanen. Ett flertal aktörer berörs av kontrollplanen och bidrar till rapporteringen som bland annat innehåller analys av kontrollresultaten för året. Swedac bidrar till rapporteringen avseende kontroll av ekologiska livsmedel och foder som utförs av certifieringsorgan.

Händelser under 2014

-den första ackrediteringen för certifiering av ledningssystem för kvalitet i hälso- och sjukvården, enligt SS-EN 15224:2012 genomfördes.

⁶ EUROPAPARLAMENTETS OCH RÅDETS FÖRORDNING (EG) nr 765/2008 av den 9 juli 2008 om krav för ackreditering och marknadskontroll i samband med saluföring av produkter och upphävande av förordning (EEG) nr 339/93

⁷ SFS 2002:574 Fordonslag

⁸ SFS 2009:211 Fordonsförordning

-de aktörer som verifierar rapporter om utsläpp av växthusgaser och tonkilometer har ackrediterats enligt ISO (International Organization for Standardization) 14065:2013.

-SS-EN ISO/IEC 15189:2012 om kliniska laboratorier accepterades som svensk standard 2013 och ska vara införd hos aktuella ackrediterade laboratorier inom medicinområdet senast november 2015. Implementering pågår.

-arbete pågår även med att införa den harmoniserade standarden SS-EN ISO 22870:2006 för patientnära analyser.

-oktober 2014 beslutade regeringen att Swedac övertar Läkemedelsverkets roll som inspekterande myndighet för laboratorier som utför studier inför registrering av läkemedel, kosmetika och veterinärmedicinska produkter. Från och med 1 januari 2015 kommer Swedac även att utföra de inspektioner som tidigare utfördes av Läkemedelsverket. Swedac utför redan idag inspektion av laboratorier godkända att utföra studier inför registrering av industrikemikalier i enlighet med OECDs (Organisation for Economic Co-operation and Development) principer för god laboratoriesed, så kallad GLP (Good Laboratory Practice) godkända laboratorier.

Verksamhetsområdet finansieras med avgifter. Swedac har enligt sitt regleringsbrev bemyndigande att disponera avgifterna. Avgifterna ska täcka prövning och tillsyn av ackrediterade organ, upprätthållandet av systemet, kundrelaterade aktiviteter m.m. Vissa relaterade aktiviteter finansieras av anslag. Exempel på sådana aktiviteter är deltagande i internationellt standardiseringsarbete för de kontrollformsstandarder som ligger till grund för ackrediteringsverksamheten och internationellt samarbete inom EA (European co-operation for Accreditation), ILAC (International Laboratory Accreditation Cooperation) och IAF (International Accreditation Forum).

Mål ackreditering

Behovsanpassat regelverk

Tolkning av målet

Swedacs tolkning av målet är att regelverket ska vara väl anpassat till det område som är avsett att regleras och i linje med relevanta internationella standarder. Målet kopplas till § 1 p.1-3 i förordningen (2009:895) med instruktion för Swedac.

Förändrat mätetal

Mätetalet har ändrats till att bedöma om regelarbetet följer plan eller inte. Bedömningen av behovsanpassat regelverk görs enligt följande skala; fullt uppdaterat regelverk; ändringar behövs och uppdateringar sker enligt plan; ändringar behövs men plan för uppdatering saknas eller följs inte. Bedömningens sämsta värdering utgör resultatet.

Uppsatta mätområden, målgräns för måluppfyllelse samt resultat:

Mätområde				Målgräns		
Behovsanpassat regelverk Egna föreskrifter				Regelverket är behovsanpassat 100%		
Ackrediteringsområden med behovsanpassade regelverk				Resultat		
Område	Regelverket är behovsanpassat	Regelverket behöver ändras och följer plan för detta	Regelverket behöver ändras men plan för detta saknas eller följs inte	Regelverket är behovsanpassat		
				2014	2013	2012
Certifiering	3	1	2	Regelverket behöver ändras men plan för detta saknas eller följs inte	-	-
Kontroll	4	0	1	Regelverket behöver ändras men plan för detta saknas eller följs inte	-	-
Provning och kalibrering	2	1	0	Regelverket behöver ändras och följer plan för detta	-	-

Måluppfyllelse

Målen har *inte uppnåtts*.

Inom området provning och kalibrering finns det ett behov av att revidera Swedacs regelverk och ändringsprocessen är initierad och plan för detta följs. Detta avser STAFS 2011:33 och STAFS 2010:10 föreskrifter och allmänna råd om ackreditering av laboratorier. STAFS 2003:12 gällande ändringsföreskrift om införande av god laboratoriesed, bör upphävas.

För certifieringsområdet behöver regelverket ändras inom två områden där föreskriftsarbete inte har genomförts enligt plan. För certifiering av ledningssystem avses STAFS 2007:13 Swedacs föreskrifter och allmänna råd om ackreditering av organ som certifierar ledningssystem.

För ISO/TS 22003 har ny version publicerats (ISO/TS 22003:2013). Härutöver är arbetet med att upphäva STAFS 2000:10 om certifierings- och kontrollorgan (besiktningsorgan) för verksamhet enligt 18§ lagen (1994:847) om tekniska egenskapskrav på byggnadsverk m.m. försenats. En dialog förs med Boverket angående om förändringar behöver göras inom Boverkets område.

För området miljökontroller finns ett behov av uppdatering av STAFS 2010:11 som avser ackreditering av miljökontroller enligt Gemenskapens miljölednings- och miljörevisionsordning (EMAS). Här är ändringsprocessen initierad och plan för uppdatering följs. För kontrollorgan gäller samma frågeställning som ovan för tekniska egenskapskrav på byggnadsverk, d.v.s. regelverket behöver ändras och arbetet är försenat.

Mål ackreditering**Kostnadseffektiv tjänst⁹****Tolkning av målet**

Swedac tolkning av kostnadseffektivitet är att Swedac ska sträva efter att leverera rätt kvalitet genom rätt tidsallokering, vilket bör leda till rimlig prissättning av ackrediteringstjänsterna. Målet kopplas till 1§ och 2§ p.1 i förordningen (2009:895) med instruktion för Swedac.

Nytt mätetal

Swedac har tidigare försökt att nå målet genom att jämföra sin timprisutveckling med andra liknande branschers timprisutveckling. Efter några års mätning upplevdes mätningarna inte relevanta och de ledde inte heller till att arbetet med ständiga förbättringar gav något positivt resultat. 2013 beslutades att mätningarna ska basera sig på parametrar som Swedac kan påverka genom sitt eget arbete. Det nya måttet sätter nedlagd tid i relation till kundens upplevda nöjdhet. Förhoppningen är att kundnöjdheten ska öka samtidigt som nedlagd tid minskar, vilket leder till lägre kostnader.

Mätområde	Målgräns	Resultat		
		2014	2013	2012
Kostnadseffektiv tjänst (bedömningsarbete)	> 90%	74	88	88
Kostnadseffektiv tjänst (ärendehantering, rapportering och slutmöte)	> 90%	79	93	95

Måluppfyllelse**Målet har *inte* uppnåtts.**

Kundnöjdheten har ökat samtidigt som tidsåtgången per kund har ökat, vilket gör att resultatet är sämre än föregående år. Detta beror delvis på att mätetalet är känsligt för om antalet ackrediterade organisationer förändras kraftigt mellan åren, vilket skett mellan 2012-2014. Ett helt område har lagts ned med över 200 aktiva företag vilket är ovanligt. Som en följd av nedläggningen släpar tidsallokeringen och därmed kostnaderna något vilket påverkar utfallet. Ökat arbete lades dessutom ner på att granska och uppdatera regelverk och tillämpning av befintliga ackrediteringsordningar, vilket också påverkar mätetalet. Den nya avgiftsmodellen, som tagits fram under året och som stegvis kommer att genomföras från och med 2015, har till syfte att förbättra förutsägbarheten i tidsallokeringen samt helhetsstrukturen för avgiftssättning vilket förhoppningsvis ska leda till bättre resultat vad gäller kostnadseffektiviteten.

⁹ Nytt mätetal, beskrivning av gränser: Tidsåtgången beräknas utifrån totala antalet timmar (uttryckt i dagar) för ackreditering, dividerat med totala antalet ackrediterade organ. Kundnöjdheten beräknas som ett genomsnitt av frågorna 3-6 i vår kundenkät som berör själva bedömningsarbetet samt frågorna 1,7 och 8 som berör ärendehantering, rapportering och slutmöte. Kostnadseffektiviteten utgörs av relationen mellan kundnöjdhet och tidsåtgång per kund.

Mål ackreditering**Effektiv tillsyn****Tolkning av målet**

Swedacs tolkning av begreppet effektiv tillsyn innefattar bland annat att planering och genomförande av tillsyner inom ackrediteringsområdet genomförs i enlighet med lagda tillsynsplaner. Kvaliteten på utfört arbete (bedömningsarbete, ärendehantering och rapportering) ska vara tillfredsställande och mäts genom årlig kundenkät.

Målet kopplas till 1 § p.1-3 i förordningen (2009:895) med instruktion för Swedac.

Mätområde: Uppfyllande av tillsynsplaner ¹⁰										
Sektor	Målgräns	Resultat utförda i %			Antal planerade tillsyner ¹¹			Antal utförda tillsyner		
		2014	2013	2012	2014	2013	2012	2014	2013	2012
Certifieringsorgan	> 90 %	100	84	88	30	25	32	30	21	28
Kontrollorgan	> 90 %	96	88	96	1 322	1 619	1 625	1 274	1 427	1 560
Laboratorier	> 90 %	95	90	92	441	410	421	419	369	387

Mätområde	Målgräns	Resultat		
		2014	2013	2012
Kvalité i bedömningsarbetet enligt fyra sammanvägda frågor i kundenkäten ¹²	> 3,7	3,9	3,9	3,7
Kvalitet i ärendehantering, rapporteringen och slutmöten enligt tre sammanvägda frågor i kundenkäten	> 3,9	4,2	4,1	4,0

Måluppfyllelse

Målen *har uppfyllts*.

Mål ackreditering**Nöjd kund/god service****Tolkning av målet**

Swedacs tolkning av målet är att handläggning av ackrediteringsärenden ska ske inom de gränser Swedacs serviceåtaganden anger:

- inom 4 veckor efter det att komplett dokumentation rörande ansökan inkommit till Swedac skicka en kostnadsberäkning.

¹⁰ Antalet utförda tillsyner i förhållande till antalet planerade tillsyner.

¹¹ Nytt för 2014: I underlaget är planerade tillsyner som inte utförts för de kunder där ackrediteringen är återkallad under året är borttagna.

¹² Värdet representerar medelvärdet för tekniska avdelningens resultat på fråga 3-6 i kundenkät till ackrediterade organ. Värderingsskala 1-5 (5 bäst).

- efter det att komplett dokumentation rörande ansökan och acceptans av kostnadsberäkning inkommit till Swedac genomföra bedömning på plats inom utlovad tid.
- att inom utlovad tid från det att korrigerande åtgärder inkommit från det bedömda företaget bedöma dessa och om de är tillfredsställande utfärda beslut om ackreditering alternativt meddela kund om fortsatt ackreditering.

Upptredande och service ska vara fullgott och klagomål ska hanteras inom rimliga tidsgränser. För klagomål som riktar sig mot Swedacs ackrediteringsverksamhet är målet att dessa skall avslutas inom två månader efter att ärendet inkom till Swedac. För klagomål som riktar sig mot ackrediterade organ m.m. är målet att dessa ärenden skall avslutas inom en månad efter att utredningen i ärendet är komplett.

Målet kopplas till 1§ och 2§ p.1-3 i förordningen (2009:895) med instruktion för Swedac.

Ändrade gränser för tid för utfärdande av beslut

Observera att tidigare mättes ”tid för bedömning på plats” inom tre månader samt ”tid för utfärdande av beslut” med krav på beslut inom en månad. Från och med 2014 har kravet modifierats beroende på storlek och komplexitet av de ackrediterade kunderna. Detta gör att det inte finns fullt jämförbara mätningar gällande 2012-2013. Följande krav gäller från och med 2014: Inom 12 veckor (för stora och komplicerade kunder¹³ gäller 15 veckor) efter det att en komplett dokumentation och en accepterad kostnadsberäkning kommit in till Swedac ska det bedömning på plats genomföras. Senast 6 veckor (för stora och komplicerade kunder gäller 8 veckor) efter det att de korrigerande åtgärderna har kommit in till Swedac och ansökan därmed blivit fullständig i alla sina delar, ska Swedac ha bedömt om åtgärderna är tillräckliga och i så fall utfärda ett beslut om ackreditering eller utökad ackreditering. För ackreditering i anmälningssyfte (anmält organ) gäller tidsfristen 12 veckor.

Uppsatta mätområden och målgräns för måluppfyllelse:

Mätområde	Målgräns	Resultat		
		2014	2013	2012
Tid till kostnadsberäkning skickad ¹⁴	> 90%	91%	87%	81%
Tid för bedömning på plats ¹⁵	> 90%	97%	-	-
Tid för utfärdande av beslut ¹⁶	> 90%	95%	-	-
Upptredande och service ¹⁷	> 4,2	4,4	4,4	4,3
Totala intrycket av Swedac ¹⁸	> 4,0	4,1	4,1	3,9
Hantering av klagomål på Swedacs ackrediteringsverksamhet, andel besvarade inom två månader	> 90%	100%	100%	100%
Hantering av klagomål på ackrediterade organ, andel besvarade inom 1 månad när utredningen är komplett ¹⁹	> 90%	65%	50%	53%

¹³ Klassificering framgår av instruktion nr 2319 i Swedacs ledningssystem

¹⁴ Underlag är samtliga nyansökningar som avslutats med ett ackrediteringsbeslut under gällande år.

¹⁵ Underlag är samtliga nyansökningar som avslutats med ett ackrediteringsbeslut under gällande år.

¹⁶ Underlag är samtliga nyansökningar som avslutats med ett ackrediteringsbeslut under gällande år samt ett slumpmässigt urval av genomförda ordinarie tillsyner.

¹⁷ Värdet representerar medelvärdet för tekniska avdelningens resultat på fråga 2 i kundenkät till ackrediterade organ. Värderingsskala 1-5 (5 bäst).

¹⁸ Värdet representerar medelvärdet för tekniska avdelningens resultat på fråga 10 i kundenkät till ackrediterade organ. Värderingsskala 1-5 (5 bäst). Ändrad gräns från 2015 gällande för klagomål som riktar sig mot ackrediterade organ.

¹⁹ Ändrad gräns från 2015 gällande för klagomål som riktar sig mot ackrediterade organ.

Måluppfyllelse

Målet har *uppnåtts för samtliga delmål, utom ett.*

Delmålet för handläggningstid avseende klagomålsärenden gällande ackrediterade organ har inte uppnåtts.

Under 2014 har Swedac mottagit 96 klagomål som riktade sig mot ackrediterade organ (varav 60 ärenden inom området fordonsbesiktning). Nya rutiner för handläggning och uppföljning av klagomål mot ackrediterade organ har tagits fram under 2014 och har införts från och med 2015. Detta i syfte att hanteringen ska bli mer effektiv och att målet kan nås.

Därutöver har 6 klagomål riktade mot Swedac (huvudsakligen gällande handläggningstider) mottagits.

Genom att upprätthålla serviceåtagandet i alla delar säkerställer Swedac, i kontakterna med de ackrediterade företagen och deras kunder, att processen är så effektiv och förutsägbar som möjligt. Genom återkommande uppföljning och mätning av de olika delmålen får myndigheten en indikation på var i processen det uppstått problem som lett till att åtagandet inte har kunnat följas. Därmed kan Swedac systematiskt förbättra processen samt åtgärda uppkomna brister. Swedac anser att detta arbetssätt stödjer myndighetens möjligheter att utföra uppdraget att främja och utveckla ett nationellt system för ackreditering som möter nationell och internationell acceptans samt att rutiner som myndigheten ansvarar för är enkla för medborgare och företag (2009:895 §2 Förordning med instruktion för Styrelsen för ackreditering och teknisk kontroll).

Mål ackreditering

Internationell acceptans

Tolkning av målet

Internationell acceptans uttrycks genom att Swedac ska fullgöra sina åtaganden inom EAs referentbedömningsprogram.

Målet kopplas till 1§ och 2§ p.1-2 i förordningen (2009:895) med instruktion för Swedac.

Uppsatta mätområden och målgräns för måluppfyllelse:

Mätområde	Målgräns	Resultat		
		2014	2013	2012
Deltagande i EAs referentbedömning jämfört med tilldelad kvot ²⁰	≥ 100 %	78%	86%	111%

Måluppfyllelse

Målet *har inte uppnåtts.*

²⁰ Varje nationellt ackrediteringsorgan tilldelas en kvot som ska fyllas under en fyra års period, i syfte att det internationella revisionsarbetet ska fördelas mellan samtliga medlemmar i EA. Jämförelsen görs mellan antal utförda dagar mot de ackumulerade dagar som planerats under 2012-2015. Swedac ligger förnärvarande under sin förväntade kvot. Dnr 2015/82

Swedac har som EA-medlem ett åtagande att delta i referentbedömningar av andra ackrediteringsorgan i Europa (och ibland i andra världsdelar). Dessa personer är kvalificerade av Swedac som bedömningsledare och av EA som referentbedömare.

Swedac uppfyller EAs krav på att bistå med resurser enligt EAs plan men p.g.a. att den begärda uppdragsmängden förändrades av EA, under löpande period, uppnås inte den av Swedac uppsatta målnivån. Under perioden 2012-2015 är det uppsatta kravet från EA att myndigheten ska leverera 235 persondagar till referentbedömningar. Uppdragen kan fördela sig olika över de år för vilka målsättningen gäller. Kvarvarande dagar för 2015 är 98 dagar.

Mål ackreditering

Starkt inflytande i EA, ILAC, IAF, ISO och CASCO

Tolkning av målet

I syfte att påverka viktiga frågeställningar, utvecklingsriktning samt beslut i internationella ackrediteringsfrågor ska Swedac vara representerad i beslutande organ och relevanta arbetsgrupper i den europeiska samarbetsorganisationen EA samt dess globala motsvarigheter ILAC och IAF. Swedac ska även vara aktiv inom både ISO och ISO/CASCO²¹. För att arbeta mera fokuserat och öka möjligheterna till påverkan gör Swedac prioriteringar av både arbetsgrupper och fokusområden varje år. Prioriteringarna gör även att Swedac arbetar mera resurseffektivt och resultat-inriktat.

Målet kopplas till 1-2 §§ i förordningen (2009:895) med instruktion för Swedac.

Denna del av ackrediteringsverksamheten finansieras av anslag.

Nytt mätetal

Från 2014 har ett nytt mätetal tagits in när det gäller målet starkt inflytande i de internationella samarbetsorganisationerna. Genom att tydligt peka ut vilka fora som Swedac anser vara av särskild vikt för det egna arbetet, kommer Swedac att ha goda möjligheter att påverka arbetet inom ackrediteringssfären både inom EU och globalt i en önskad riktning. Då mätningen inte går att genomföra retroaktivt finns inte jämförande siffror för 2013-2012.

Uppsatta mätområden och målgräns för måluppfyllelse:

Mätområde	Målgräns	Resultat		
		2014	2013	2012
Uppnådda resultat av deltagande ²²	50%	56%	71%	78%
Besättande av prioriterade strategiska positioner (inom ackreditering)	75%	100%	-	-

Måluppfyllelse

Målet *har uppnåtts*.

Områden av särskild vikt

Nedan redovisas de områden som prioriterats under året. Områdena avser både kort- och långsiktigt arbete. Under varje rubrik redovisas Swedacs linje gällande varje område, nuvarande status för området samt kort kommentar till det nuvarande läget.

²¹ Committee on Conformity Assessment

²² Andel av prioriterade frågor som rör sig i en riktning som Swedac stöder.

IAF ML4,

Dokument som beskriver hur referentbedömningar inför MLA²³-avtal ska genomföras

Swedacs linje: Swedac anser att referentbedömningar ska vara på den nivå som gäller för standarderna mot vilka myndigheten ackrediterar.

Status: Dokumentet kräver för ledningssystemcertifiering att även de standarder som ackrediterade organ använder ska granskas i referentbedömningarna. Detta innebär att referentbedömningar kommer att kräva flera bedömare, och bli kostsamma utan att nödvändigtvis ge mervärde till marknaden och de ekonomiska aktörerna.

Kommentar: Swedac har inte uppnått sitt mål. Trots att alla europeiska ackrediteringsorgan har samma syn som Swedac har övriga medlemmar röstat annorlunda.

IAF PR4,

Dokument som beskriver MLA-avtalets struktur och vilka standarder som ligger till grund för MLA avtalet.

Swedacs linje: Swedac anser att MLA-avtalet ska vara på den nivå som gäller för standarderna mot vilka Swedac ackrediterar. Avtalet ska inte definiera varje standard som de ackrediterade organ använder för bedömning av överensstämmelse.

Status: Dokumentet kräver för ledningssystemcertifiering att även de standarder som ackrediterade organ använder definieras i avtalet

Kommentar: Swedac har inte uppnått sitt mål. Trots att alla europeiska ackrediteringsorgan har samma syn som Swedac har övriga medlemmar röstat annorlunda.

IAF MD6,

Vägledning för ackreditering av GHG²⁴ verifierare mot ISO 14065

Swedacs linje: Swedac har aktivt deltagit i motsvarande arbete inom EA och har haft som mål att det internationella dokumentet skulle ha samma innehåll.

Status: Dokumentet följer EAs vägledning.

Kommentar: Swedac har uppnått sitt mål.

IAF MD8,

Vägledning till ISO/IEC 17011 för ackreditering mot ISO/IEC 17021 inom området för medicinsk utrustning

Swedacs linje: Swedac har haft som mål att ha motsvarande inriktning globalt som krävs enligt EU-kommissionens rättsakter inom det medicinska området, 90/385/EEG för aktiva implantat, 93/42/EEG MDD och 98/79/EG IVD.

Status: Dokumentet ställer krav på tillsyn som går utanför kraven i 17011.

Kommentar: Swedac har inte uppnått sitt mål.

IAF MD9,

Tillämpningsdokument för certifiering av ledningssystem inom området för medicinsk utrustning

Swedacs linje: Målet var att det internationella dokumentet skulle följa EAs riktlinjer.

Status: Dokumentet följer EAs riktlinjer.

Kommentar: Swedac har uppnått sitt mål.

²³ Multilateral Agreement

²⁴ Green House Gas

IAF MD17,Vägledning för fältbedömningar av certifieringsorgan vid ackreditering och tillsyn

Swedacs linje: Målet var att se till att kraven på certifieringsorgan inte luckras upp och därmed urholkar systemet.

Status: Kraven är i nivå med vad Swedac har haft som mål.

Kommentar: Swedac har uppnått sitt mål.

IAF MD5,Vägledning för tiden certifieringsorgan skall lägga ner för att bedöma ledningssystem hos sina kunder.

Swedacs linje: Målet var att få tydliga riktlinjer som skapar mervärde för ackrediteringsprocessen.

Status: Dokumentet är inte tillräckligt tydligt men ger ändå acceptabla riktlinjer.

Kommentar: Swedac har delvis uppnått sitt mål.

ILAC strategisk plan för 2015-2020

Swedacs linje: Swedac har som mål att se till att IAF och ILAC arbetar närmare varandra för att långsiktigt bli en global organisation.

Status: Dokumentet når inte enda fram i denna fråga men siktar på ett närmare samarbete mellan ILAC och IAF.

Kommentar: Swedac har uppnått sitt mål.

ILAC G19,Vägledning för ackreditering av den kriminaltekniska processen

Swedacs linje: Swedac har aktivt deltagit i motsvarande arbete inom EA och har haft som mål att det internationella dokumentet skulle ha samma innehåll.

Status: Dokumentet följer EAs vägledning i alla relevanta delar och EA har nu antagit ILACs dokument.

Kommentar: Swedac har uppnått sitt mål.

ILAC P15,Vägledning för ackreditering av kontrollorgan

Swedacs linje: Swedac har varit ordförande i gruppen som har tagit fram vägledningen. Swedacs har haft som mål att inte skapa snedvriden konkurrens mellan laboratorier och kontrollorgan.

Status: Dokumentet är tydligt utformat vad gäller skillnaden mellan provning och kontroll.

Kommentar: Swedac har uppnått sitt mål.

EA 2/17, Vägledning för ackreditering av anmälda organ

Swedacs linje: Dokumentet behövde harmoniseras med det s.k. varupaketets krav och riktlinjerna i den s.k. Blå boken och vara obligatoriskt.

Status: Dokumentet har en annan inriktning än den som beskrivs i Blå boken och är enbart ett informationsdokument.

Kommentar: Swedac har inte uppnått sitt mål.

EA 1/22,Vägledningsdokument för granskning av nya kontrollordningar inför ackreditering

Swedacs linje: Swedacs mål var att se till att de medlemmar som bäst känner till den aktuella ordningen gör den första granskningen och att man följer de internationella standarderna.

Status: Dokumentet följer den av Swedac förordade principen.

Kommentar: Swedac har uppnått sitt mål.

EA 4/20,

Vägledning för ackreditering av patientnära analyser

Swedacs linje: Att alla krav från standarderna skulle vara skall-krav och resten en vägledning med ”bör” som ledord.

Status: Slutdokumentet består enbart av ”bör” vilket kan urholka standardernas krav.

Kommentar: Swedac har inte uppnått sitt mål.

EA 1/17,

Dokument som definierar medlemskapsregler för EA

Swedacs linje: Dokumentet ska återge alla krav på ett europeiskt ackrediteringsorgan som inte redan finns i ISO/IEC 17011.

Status: Dokumentet är helt i linje med Swedacs önskemål.

Kommentar: Swedac har uppnått sitt mål.

Arbeta för att EU-rättsakter skall vara anpassade till förordning (EG) nr 765/2008 om krav för ackreditering och beslut 768/2008/EG i det s.k. Varupaketet

Swedacs linje: Att delta aktivt i arbetet och vara pådrivande i syfte att de nya förordningarna blir i linje med Varupaketet.

Status: Vissa områden är klara. Resterande ska behandlas under 2015.

Kommentar: Swedac har inte uppnått målet i alla delar och Swedac ser allvarligt på problematiken med de förordningar som avviker från överenskomna principer (mallbesluten).

Prestationsredovisning ackreditering

Kostnaden per prestation visar i genomsnitt vad en ackreditering under perioden har kostat per område. Med ackreditering menas alla moment som krävs för att befintliga ackrediteringsordningar ska kunna upprätthållas. I kostnaderna ingår exempelvis insyns- och tillsynskostnader, vidareutveckling inom respektive område, anpassning till ev. förändringar i kravdokument, samråd och samarbete med olika intressenter m.m.

Kostnaden per prestation säger ingenting om den enskilda ackrediteringens omfattning och komplexitet. Det finns i hela kollektivet små, mellan och mycket stora kunder.

Detta innebär att det enskilda ackrediterade företaget kan ha både lägre och högre kostnad än den som redovisas som kostnad per prestation i tabellen nedan.

Tabell 1. Kostnad per prestation avseende ackreditering alla områden.

tkr	2014		2013		2012	
	Antal	Kostnad	Antal	Kostnad	Antal	Kostnad
Kalibreringslaboratorier	90	73	93	83	96	75
Övriga provningslaboratorier	88	137	88	129	95	133
Medicinlaboratorier	74	180	71	151	72	161
Miljö-Livsmedelslaboratorier	216	65	211	64	211	62
Luftlaboratorier	16	56	16	55	17	55
Fordon	727	33	733	31	744	30
Besiktningsorgan ²⁵	23	365	22	326	22	286
Gasflaskor	23	30	23	26	26	28
Cisterner	64	23	68	16	70	20
Trycksättning med gas	469	14	491	12	529	11
Energideklarationer	0	0	227	15	252	31
Certifieringsorgan	52	318	50	317	49	227

Kostnad per genomförd ackreditering i genomsnitt är, för Swedacs del, inte en parameter som är så användbar i det interna analysarbetet. Kopplingen till produktivitet och effektivitet är vag, då den genomsnittliga prestationens kostnad beror på flera olika parametrar som interagerar och möjligheten att särskilja olika komponenters påverkan är i det närmaste omöjlig. Kostnadsökningar /minskningar kan exempelvis bero på att kunderna har utökat eller minskat sin verksamhet, att företaget genomgått någon förändring som krävt extra insatser inom befintliga områden, eller att man ändrat företagsform. Vad gäller medicinska laboratorier har extra arbete nedlagts med anledning av nya ISO 15189. Bedömargruppsmöten för tekniska bedömare har hållits för alla medicinska discipliner för att stärka kompetensen inom ackreditering.

Under 2013 utökades befintliga ackrediteringar för besiktningsorgan med 47 nya besiktningsstationer, d.v.s. ackrediteringens omfattning ökade. Det innebär ökad omfattning av tillsyn 2014 och därmed ökade kostnader för tillsyn av de olika besiktningsorganen under 2014. Under 2014 tillkom 65 nya besiktningsstationer vilket innebär att även kostnader för insyn/utökning av nya besiktningsstationer ökade 2014. Därtill kan läggas att flera stora kontrollorgan har bedömts under året. Inom området gasflaskor har omfördelning av personal skett vilket har påverkat kostnaden per prestation. När det gäller cisterner har Swedac av resursskäl använt mer externa bedömare än tidigare, vilket har ökat kostnaderna. Under 2014 gjordes även förändringar i föreskrifterna från Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) som innebar extra arbete.

²⁵ Av besiktningsorganen avser 10 fordonsbesiktning

Ekonomiskt resultat

Tabell 2. Ekonomiskt resultat Ackreditering

tkr	2014	2013	2012
Anslag	7 295	7 294	8 588
Övriga intäkter ²⁶	214	193	279
Uppdragsmedel			
Intäkter	105 325	105 898	104 091
Kostnader	109 945	107 554	106 554
Resultat uppdragsmedel	-4 620	- 1 656	- 2 463

Sammanfattning av resultatet för verksamhetsområdet Ackreditering

Resultatet är något sämre än planerat. Intäkterna har trots nedläggning av ett område inte minskat så mycket som befarats men kostnaderna har blivit högre än planerat dels på grund av utfasningen av området energideklarationer men även beroende på intern omstrukturering.

En sammanställd anslagsredovisning för samtliga verksamhetsområden återfinns på sidan 33 samt per utgiftsområde under den finansiella redovisningen på sidan 39.

²⁶ Kostnadsersättningar från EU, räntor m.m.

INTERNATIONELLT UTVECKLINGSSAMARBETE

Swedacs övergripande strategi för utvecklingssamarbetet bygger på målen i svenska politiken för global utveckling (PGU) och fokuserar på instruktionerna i förordningen (2009:895) med instruktion för Styrelsen för ackreditering och teknisk kontroll.

Swedacs beslut om deltagande i utvecklingssamarbete bygger på rekommendationerna inom PGU, de centrala mål som har satts upp och riskanalyser som syftar till att följa den svenska politiken i dessa frågor samt koncentrera insatserna till områden inom Swedacs kärnkunskap. Riskanalysen syftar även till att bedöma säkerhetsläget i landet, risker för Swedacs goda namn, möjligheten att kunna uppnå avsett resultat, de ekonomiska förutsättningarna och andra riskfaktorer som kan påverka insatsen.

Verksamhetsområdet finansieras med intäkter för utförda uppdrag.

Inom detta område driver Swedac ITP²⁷-program, Twinningprojekt²⁸ och TAIEX-projekt²⁹ samt särskilda insatser för tekniskt stöd som syftar till institutionell kapacitetsbildning inom handelsområdet (Technical Assistance).

Mål internationellt utvecklingssamarbete

Nöjda intressenter

Tolkning av målet

Swedac ska genomföra projekt, kurser och andra aktiviteter inom området på ett sådant sätt att kunder och andra intressenter blir nöjda med planering, innehåll och utförande.

Målet kopplas till § 4 i förordningen (2009:895) med instruktion för Swedac.

Nytt mätetal

Nytt mätetal har införts när det gäller mätande nöjdheten hos berörda intressenter. Med relevanta intressenter avses finansiärer och intressenter av projekt och kurser. Syftet är att få en mer heltäckande bild av hur projekt och kurser har upplevts. Jämförande tal för 2013-2012 finns inte.

Uppsatta mätområden och målgräns för måluppfyllelse:

Mätområde	Målgräns	Resultat		
		2014	2013	2012
Enkät till kursdeltagare ³⁰	> 4,2	4,5	4,5	4,7
Enkät till relevanta intressenter -avslutade projekt och kurser under perioden ³¹	> 4,2	4,3	-	-

Måluppfyllelse

Målet *har uppnåtts*.

²⁷ International Training Programme

²⁸ Twinning är namnet på projekt som EU finansierar för att stödja kandidatländer, potentiella kandidatländer och EUs grannländer i Östeuropa, Centralasien, Nordafrika och Mellanöstern

²⁹ Technical Assistance and Information Exchange Instrument

³⁰ Värdeskalen är 1-5 (5 bäst)

³¹ Värdeskalen är 1-5 (5 bäst)

Internationella utvecklingsinsatser 2014

I enlighet med Swedacs instruktion (2009:895 §4) stödjer Swedacs internationella utvecklings-samarbete anslutningsländer, kandidatländer och övriga länder som harmoniserar sin lagstiftning med EU eller genomför anpassning till WTOs krav i sin uppbyggnad av infrastruktur för teknisk kontroll. Mätningar av resultaten visar att Swedac genom ett kontinuerligt förbättringsarbete och genom sin strävan att utveckla samarbetet med Sida, har skapat en väl fungerande organisation som erbjuder kvalitativa tjänster stärker de länder som deltar och samtidigt bygger upp ett gott rykte för svensk tjänsteexport.

Sammanställning av insatser under året

Programtyp	Mål	Land	Partners	Antal deltagare	Finansiär
ITP-kurser 4 st avslutade 2014 från 2013 6 st nya 2014	Stärkande kvalitetsinfrastrukturen i syfte att stärka världshandeln och kvalitetsinfrastruktur för livsmedelssäkerhet	MENA-regionen och södra Afrika	Livsmedelsverket Kommerskollegium Sveriges tekniska forsknings institut (SP) Fristående experter från World Trade Organisation (WTO)	152 ³²	Sida
Twinning	Stärka ackrediteringsorganet i Moldavien i syfte att de kan bli signatärer av MLA avtal med EA	Moldavien	Nederländernas standardiseringsorgan (NEN)	10-15 per aktivitet	EU, NEN
Utvecklingsprojekt	Bygga upp ett nationellt ackrediteringsorgan	Irak		5-20 vid 3 tillfällen	Sida och Unido
Utvecklingsprojekt Agadir	Tekniskt stöd för uppbyggnad av kvalitetsinfrastruktur	Jordanien, Egypten, Tunisien, Marocko		Ca 25	Sida
TAIEX	Arrangerande av seminarier om ackrediteringens roll och Eus system för harmonisering	Mongoliet		8	EU

I enlighet med Swedacs instruktion (2009:895 §4) stödjer Swedacs internationella utvecklings-samarbete anslutningsländer, kandidatländer och övriga länder som harmoniserar sin lagstiftning med EU eller genomför anpassning till WTOs krav i deras uppbyggnad av infrastruktur för teknisk kontroll. Mätningar av resultaten visar att Swedac genom ett kontinuerligt förbättringsarbete och genom sin strävan att utveckla samarbetet med Sida har skapat en väl fungerande organisation som erbjuder kvalitativa tjänster i syfte att stärka de länder som deltar och samtidigt bygga upp ett gott rykte för svensk tjänsteexport.

Myndigheten strävar efter att äga och leda de projekt, i vilka Swedac deltar. Detta är en av utmaningarna för framtiden. Swedac uppfyller kraven i instruktionen (2009:895 §4) genom att aktivt arbeta med att tillgodose efterfrågan på medverkan i olika projekt.

Prestationsredovisning internationellt utvecklings-samarbete

I årsredovisning har jämförelsetalen bakåt i tiden sammanställts till genomsnittsvärden i syfte att få en bättre överblick och jämförbarhet vad gäller Swedacs egna kostnader för prestationen en kurs-/projektdag. Beräkningen grundar sig på redovisningen i föregående års årsredovisning.

³² Deltagarna kommer ifrån Algeriet, Egypten, Irak, Jemen, Jordanien, Libanon, Libyen, Marocko, Palestina, Tunisien, Lesotho, Malawi, Mozambique, Zambia, Tanzania, Swaziland och Sydafrika.

Dagar är avrundade till heldagar. Bedömningen är att den genomsnittliga kostnaden per kurs-/projekt dag bör ge en rättvisande jämförelseindikation trots att identiska kurser/projekt inte förekommer över åren.

Tabell 3. Kostnad per prestation för avslutade kurser och projekt inom det internationella utvecklingssamarbetet.

Kurser och projekt	2014			2013	2012
	Antal egna dagar	Egen kostnad per dag tkr	Total kostnad per kurs/projekt tkr	Genomsnittlig kostnad per dag ³³	Genomsnittlig kostnad per dag ³⁴
Twinning Moldavien	171	11	2 369	10	9
SIDA TBT AGADIR 2011	62	11	5 477	10	9
SIDA TBT Global 2012	35	9	4 984	10	9
SIDA TBT Irak 1 2012	33	19	5 157	10	9
SIDA TBT MENA 2012	24	14	4 858	10	9
Studiebesök Belarus-Afnor/BSCA	1	13	19	10	9
TA Mongoliet, Kommerskollegiet studiebesök	2	9	17	10	9

Kostnad per prestation, definieras som Swedacs kostnad per kurs/projekt dag. Om en kurs/projekt dag blir lite billigare eller något dyrare beror huvudsakligen på att vissa kurser/projekt ibland kräver dyrare bemanning, fler resor, mer förberedelsetid eller att projekt kan kräva dyrare kringkostnader som kan förändra dagkostnaden något.

För årets prestationer finns några projekt som visar avvikande resultat i förhållande till genomsnittsbereäkningen för kostnad per prestation. Skillnaden beror på att Swedacs timpris baseras på ett medelvärde av myndighetens kostnader, där lönekostnaderna är den dominerande faktorn. När projekt kräver en bemanning bestående av stor andel seniora experter blir lönekostnaden högre vilket leder till en högre kostnad per prestation. En annan faktor som har påverkat åtminstone ett av dessa projekt är att Swedacs resekostnader, i de delar som är löneberoende också blir högre när seniora experter används.

³³ Genomsnittlig kostnad per dag (dagarna avrundade till heldagar) för föregående års samtliga projekt och kurser, detaljer se årsredovisningen 2013 s 22.

³⁴ Genomsnittlig kostnad per dag (dagarna avrundade till heldagar) för föregående års samtliga projekt och kurser, detaljer se årsredovisningen 2012 s 18.

Ekonomiskt resultat

Tabell 4. Ekonomiskt resultat Internationellt utvecklingsamarbete.

tkr	2014	2013	2012
Intäkter	32 693	22 347	31 109
Kostnader	33 132	22 227	30 738
Resultat	-439	120	371

Sammanfattning av resultatet för verksamheten Internationellt utvecklingsamarbete

Årets resultat är ett mindre underskott beroende på att flertalet projekt är fleråriga det är inte alltid möjligt att fördela arbetsinsats och fakturering jämnt inte alltid är möjligt. Detta leder till mindre förskjutningar i resultatet mellan åren.

Åtterrapporering av tjänsteexportuppdraget i enlighet med Swedacs regleringsbrev för budgetåret 2014 p.1.**Omfattning**

Swedacs egen personal har under 2014 bidragit med totalt 778 persondagar till det internationella utvecklingsamarbetet. Projekten inom utvecklingsamarbetet sker oftast i samarbete med konsulter, andra myndigheter, SIS³⁵, svenska organ inom teknisk kontroll och enskilda experter från internationella organisationer, t. ex. WTO.

Samlad analys och bedömning av resultat

Swedacs insatser leder till att det nationella ackrediteringsorganet i de deltagande länderna blir signatär till de globala MLA-avtalen mellan ackrediteringsorgan, standardiseringsorganen uppfyller internationella krav och sektormyndigheter axlar sin roll inom handelsområdet i enlighet med internationell praxis. Insatserna leder också till att man genomför strukturella förändringar inom sina institutioner för att uppfylla krav på opartiskhet och oberoende som krävs på den internationella marknaden. Kompetenshöjning sker alltid. Exempel är bland annat de förändringsprojekt som genomförs inom ITP-programmen³⁶.

Det ekonomiska resultatet för området redovisas på sid 22.

Kort och långsiktig analys av Swedacs insatser**Kortsiktiga resultat:**

Inom ITP-programmen arbetar deltagarna med att genomföra ett förändringsprojekt i sina respektive länder. Dessa förändringsprojekt är småskaliga och syftar till att lära ut hur man driver ett förändringsprojekt inom handelsområdet. De ska också vara goda exempel för andra förändringsprojekt i det landet. Målet är att dessa förändringsprojekt skall vara katalysatorer för andra förändringar inom handelsområdet. Rapporterna och uppföljning på plats visar att de småskaliga förändringsprojekten genomförs och ger avsedda resultat.

Inom konceptet Twinning och Technical assistance har Swedac bidragit till att tredje lands lagstiftning anpassas till WTOs TBT-avtal. Myndigheten har även bidragit till att sprida

³⁵ Swedish Standard Institute

³⁶ Se dnr 2013/1343 Libyen, 2013/1443 Algeriet, 2012/3881 Agadir

principerna för lagstiftning inom ackrediteringsområdet som finns inom EU, till exempel Förordning 765/2008.

Det viktigaste kvalitativa resultatet av Swedacs insatser är kompetenshöjning och kapacitetsbildning. De nationella institutionerna i de länder som ingår i samarbetet blir erkända internationellt och skapar en kunskapsplattform i sina respektive länder.

Långsiktiga resultat:

De långsiktiga resultaten är svårare att mäta direkt i anslutning till varje insats. För att kunna uttala sig om de långsiktiga resultaten måste Swedac göra mätningar och analyser 3 – 5 år efter genomförd insats. Detta är inte möjligt inom ramen för de befintliga finansieringsformerna för projekt. Det finns institutioner som mäter ökad frihandel mellan länder och ökad BNP men det görs idag inga korrelationsanalyser mellan detta och resultatet av Sveriges insatser i länderna i fråga. Myndighetens bedömning är att insatserna bidrar till ökade exportmöjligheter för svenska företag.

Swedac konstaterar att berörda ackrediteringsorgan deltar i internationellt samarbete, fortsätter att vara signatärer till MLA-avtalen och får acceptans på den globala marknaden, insatserna är hållbara över tid. Exempel på detta sker andra EGAC (Egyptens ackrediteringsorgan), BATA (ackrediteringsorgan i Bosnien och Herzegovina) och OGA (ackrediteringsorgan i Guatemala). Det finns flera andra.

Ett annat exempel på de långsiktiga resultaten som myndigheten åstadkommer är den tekniska lagstiftning som Turkiet har genomfört som ett resultat av ett EU-projekt i under åren 2002-2007 i vilket Swedac var ackrediteringsexperten. Turkiet gick från ett monopolsystem med nationella tvingande standarder till ett öppet system med teknisk lagstiftning i linje med EU-lagstiftningen³⁷.

Slutsatser och lärdomar från utvärderingar

Utifrån Swedacs utvärderingar kan följande lärdomar och slutsatser dras:

- Swedacs roll i internationella organisationer bidrar till att Swedacs kompetens inom teknisk kontroll och förebyggande av tekniska handelshinder är känd.
- Swedac får mycket positiva omdömen i de enkäter som genomförs.
- Ett fortsatt arbete kräver en fördjupad förståelse av de kulturer där Swedac har utvecklingssamarbete.
- Insatserna ger Swedacs personal lärdomar som myndigheten kan dra nytta av i sitt internationella arbete inom andra fora.
- Swedacs personal behöver fördjupad kunskap om de värderingar som präglar den svenska politiken för internationellt utvecklingssamarbete.

³⁷ Se dnr 2002/3853

KONTROLLORDNINGAR OCH SAMORDNING AV MARKNADSKONTROLL

Swedac har i uppdrag att verka för öppna och harmoniserade kontrollordningar på nationell, europeisk och internationell nivå (förordning (2009:895) med instruktion för Swedac 1-2 §§). Swedac utför detta uppdrag bl.a. genom myndighetens remissarbete och genom samråd med andra myndigheter. Verksamhetsområdet finansieras av anslag. Föreskrivande myndigheter som meddelar föreskrifter om bedömning av överensstämmelse ska höra³⁸ Swedac innan de meddelar sådana föreskrifter. Swedac har även i uppdrag att samordna marknadskontrollen i Sverige. Detta sker bl.a. genom Marknadskontrollrådet som består av 18 myndigheter³⁹ och vars sekretariat är placerat vid Swedac.

Uppdrag i enlighet med Swedacs regleringsbrev för budgetåret 2014 p.3.

Under 2014 har Swedac enligt sitt regleringsbrev haft i uppdrag att bistå regeringen vid genomförande av de produktdirektiv som har anpassats eller ska anpassas till beslutet 768/2008/EG om en gemensam ram för saluföring av produkter. Swedac har med anledning av uppdraget lämnat underlag till och deltagit i diskussioner inom Regeringskansliet och med berörda föreskrivande myndigheter om genomförandet av ett antal produktdirektiv. Swedac har i remissarbetet och vid rådgivning pekat på att syftet med beslut 768/2008/EG är att tjäna som en mall för ny och förändrad produktlagstiftning och lämnat information om den struktur för ackreditering som slås fast i förordning 765/2008 om krav för ackreditering och marknadskontroll i samband med saluföring av produkter. Swedac har under året lämnat synpunkter inom bl. a. områdena medicintekniska produkter, järnväg, elektronisk identifiering, linbaneanläggningar, anordningar för förbränning av gasformiga bränslen och personlig skyddsutrustning.

Swedac har även i uppdrag att bistå i förhandlingarna om frihandelsavtalet mellan USA och EU. Swedac har under året deltagit i några förberedande möten men förväntar sig att arbetet kommer att eskalera under 2015 då förhandlingarna närmar sig de områden där Swedac kan bistå med expertstöd.

Mål kontrollordningar och samordning av marknadskontroll

Ökad användning av ändamålsenliga kontrollordningar i öppna system

Tolkning av målet

Swedac ska genom sitt remissarbete ha en hög ambition att öka förståelsen och användningen av ändamålsenliga kontrollordningar. Swedac ska på ett systematiskt sätt, genom utvecklingsprojekt skapa rätt underlag för beslut om, samt förbereda införande av, nya kontrollområden. Målet kopplas till 2 § förordningen (2009:895) med instruktion för Swedac.

³⁸ Enligt Förordningen (2011:811) om ackreditering och teknisk kontroll

³⁹ Marknadskontrollrådet består av Arbetsmiljöverket, Boverket, Elsäkerhetsverket, Energimyndigheten, Inspektionen för vård och omsorg, Kemikalieinspektionen, Kommerskollegium, Konsumentverket, Läkemedelsverket, Myndigheten för radio och tv, Myndigheten för samhällsskydd och beredskap, Naturvårdsverket, Post- och telestyrelsen, Socialstyrelsen, Strålsäkerhetsmyndigheten, Swedac, Transportstyrelsen och Tullverket.

Uppsatta mätområden och målgräns för måluppfyllelse:

Mätområde	Målgräns	Resultat		
		2014	2013	2012
Swedacs synpunkter på remisser ska beaktas ⁴⁰	>50%	81	53	60
Antal pågående utvecklingsprojekt	> 5	14	14	17

Under 2014 har 72 remissvar lämnats, varav 21 till regeringskansliet, 46 till andra myndigheter och 5 till SIS. Några exempel på utvecklingsprojekt som initierats under året är ackreditering av arbete i samband med obduktion, kvalitet inom hälso- och sjukvård och certifiering av leverantörer av energitjänster.

Av 2 § förordningen (2009:895) med instruktion för Swedac följer bl. a. att myndigheten ska delta i utveckling av behovsanpassade, kostnadseffektiva och internationellt accepterade kontrollordningar. Genom remissarbetet samt genom att driva utvecklingsprojekt tillsammans med andra myndigheter anses resultaten visa att uppdraget fullföljts, i linje med instruktionen.

Mätetal om remissvar utgår

Swedac har under flera år haft ett mätetal som innebär en mätning av om de remissynpunkter som myndigheten lämnat har beaktats av respektive mottagare av remissyttranden. Resultatet av mätningen ger en viss indikation på om Swedacs remissarbete tas om hand av mottagaren. Mätningen är dock förenad med svårigheter både vad gäller vilka ärenden som bör omfattas av mätningen och vad gäller att avgöra om myndighetens synpunkter har beaktats av remissmottagare. Swedac har därför beslutat att mätetalet avseende remissvar ska utgå fr.o.m. år 2015.

Måluppfyllelse

Målet *har uppnåtts*.

Mål kontrollordningar och samordning av marknadskontroll**Inom ramen för marknadskontroll, ge god rådgivning till myndigheter, regeringen och allmänhet samt uppfyllnad av deras krav och förväntningar**

I Sverige har ett stort antal myndigheter ansvar för marknadskontroll, d.v.s. åtgärder för att säkerställa att endast produkter som uppfyller lagstiftningens krav saluförs. Swedac är den myndighet som fått regeringens uppdrag att samordna den svenska marknadskontrollen. En effektiv marknadskontroll förutsätter ett omfattande samarbete med andra länder och Swedac representerar också Sverige i flera horisontella expert- och arbetsgrupper på europeisk och internationell nivå.

Under 2014 har Marknadskontrollrådet genomfört flertalet åtgärder ingående i handlingsplanen för 2014, som fokuserade på att i större utsträckning effektivisera och synliggöra marknadskontroll.

⁴⁰ Under 2014 har 16 remissvar avseende åren 2013-2014, och som innehållit synpunkter i sak, kunnat följas upp. Av de 16 ärenden som omfattas av mätningen har lämnade synpunkter, helt eller delvis beaktats i 13 fall.

Detta inkluderar fördjupade diskussioner om marknadskontrollplaner, marknadsanalys, resultatredovisning, samarbete mellan tull- och marknadskontrollmyndigheterna samt vidareutveckling av webbplatsen www.marknadskontroll.se. Under 2014 lanserades en GD-blogg på denna webbplats, där generaldirektörer från myndigheterna i rådet regelbundet bloggar om aktuella frågor med bäring på marknadskontroll.

Marknadskontrollrådet arrangerade 2014 ett seminarium i Almedalen om förutsättningarna och utmaningarna för marknadskontroll, ”Säkra produkter eller rättvis konkurrens?”. Fokus riktades särskilt mot betydelsen av tydliga målsättningar för marknadskontroll på politisk nivå. I seminariet deltog representanter från såväl myndigheter som näringsliv och riksdagsledamöter. Swedac inbjöds också att informera om marknadskontroll vid ett av näringsutskottets sammanträden, vilket skedde under våren.

Därutöver inrättade rådet en arbetsgrupp för planering och genomförande av ett seminarium om produktregelverket; ”Din produkt, ditt ansvar 2015” vilket kommer att äga rum den 21 april 2015 i Stockholm. Målgruppen är företag som tillverkar, importerar eller säljer produkter inom EU/EES⁴¹ och arrangemanget sker i samarbete med Business Sweden, Svensk handel och Teknikföretagen.

Swedac är i sin samordnande roll nationell administratör för informations- och utbytessystemet ICSMS⁴² och deltar löpande i strategiska möten om systemets utveckling, tillämpningsområde m.m. i EU-kommissionens arbetsgrupp för detta ändamål, IMP-ICSMS. Under 2014 arrangerade Swedac tillsammans med Konsumentverket för första gången ett gemensamt nätverksmöte för ICSMS och Rapex⁴³, vilket kommer att upprepas årligen framöver.

Swedac har också deltagit i Europeiska kommissionens expertgrupp för horisontella marknadskontrollfrågor, IMP-MSG⁴⁴, där framförallt genomförandet av den fleråriga handlingsplanen för marknadskontroll på EU-nivå diskuterats under 2014. Handlingsplanen ingår tillsammans med förslagen till EU-förordning om marknadskontroll samt EU-förordning om konsumentproduksäkerhet i det s.k. produktsäkerhets- och marknadskontrollpaketet som lades fram av Kommissionen i februari 2013. Swedac har löpande bidragit med synpunkter på förslagen till förordningar under förhandlingarna som nu ligger på is.

Vidare deltog Swedac i PROSAFE⁴⁵, där marknadskontrollmyndigheter från EU/EES samt EFTA och Europeiska kommissionen deltar. Frågor som särskilt behandlades under året var gemensamma projekt och metoder, EUs fleråriga handlingsplan för marknadskontroll samt några av de förslag som återfinns i EU-kommissionens förslag till förordning om marknadskontroll. Swedac har under året tagit emot ett studiebesök från Turkiet inom uppdraget samordning av marknadskontroll.

Tolkning av målet god samordning av marknadskontroll

Swedac ska verka för att den svenska och internationella marknadskontrollen bedrivs effektivt och i tillräcklig utsträckning bl.a. genom nationell samordning. Samordningen sker framför allt via Marknadskontrollrådet som årligen upprättar, genomför och följer upp en nationell handlingsplan för marknadskontroll.

Målet kopplas till 2 § p.4 i förordningen (2009:895) med instruktion för Swedac.

⁴¹ Europeiska ekonomiska samarbetsområdet

⁴² Internal market for products – Information and Communication System for Market Surveillance

⁴³ The Rapid Alert System for Non-Food Products

⁴⁴ Internal Market for Products – Market Surveillance Group

⁴⁵ Product Safety Enforcement Forum of Europe

Mätområde	Målgräns	Resultat		
		2014	2013	2012
God rådgivning till myndigheter, regeringen och allmänhet samt uppfyllnad av deras krav och förväntningar ⁴⁶	3,5	4,1	-	-

Förändrat mätetal

Under 2014 ändrades den utvärderingsenkät som ligger till grund för mätningen av detaljmålet. Målgruppen ändrades till Marknadskontrollrådets representanter, att jämföra med tidigare år då målgruppen även innefattat kontaktpersoner i Regeringskansliet samt näringslivs- och konsumentorganisationer. Små förändringar har också skett av enkätfrågorna. Jämförelse med tidigare mätningar kan därför inte göras då det med det nya mätförfarandet inte går att revidera siffrorna bakåt.

Måluppfyllelse

Målet *har uppnåtts*

Ekonomiskt resultat

Tabell 5. Ekonomiskt resultat Kontrollordningar och samordning av marknads kontroll.

tkr	2014	2013	2012
Intäkt av anslag	15 867	14 724	13 729
Övriga intäkter ⁴⁷	11	166	17
Kostnader	15 878	14 890	13 746
Resultat	0	0	0

Sammanfattning av resultatet för Kontrollordningar och samordning av marknads kontroll

Verksamhetsområdets ekonomiska resultat avser endast anslagmedel vilka avräknas efter uppärbetning, därav nollresultat

⁴⁶ Det genomsnittliga värdet på ett urval av frågor i en årlig enkät som skickas myndighetsrepresentanter i Marknadskontrollrådet

⁴⁷ Ränteintäkter

REGLERAD MÄTTEKNIK

Swedac är föreskrivande myndighet och tillsynsmyndighet för reglerad mätteknik inklusive områdena färdigförpackade varor och ädelmetallkontroll. I uppdraget ingår att utfärda föreskrifter om krav på och kontroll av mätinstrument och att utöva tillsyn av att regelverket följs. Ansvaret gäller sedan EES-avtalets ikraftträdande för vågar, bränslemätare (t.ex. bensinmätare och mätare för villaolja) och färdigförpackade varor. Swedac har i uppdrag att vara föreskrivande och tillsynsmyndighet även för de mätinstrumentgrupper som omfattas av mätinstrumentdirektivet (MID).

Direktivet omfattar förutom vågar och bränslemätare, samtliga mätare som förekommer inom försörjnings-sektorn, d.v.s. vatten- och värmemätare, el- och gasmätare samt avgasmätare och taxametrar.

Swedac ska vidare, enligt uppdrag från regeringen (N2014/2309/E), ta fram föreskrifter för mätare som används för fördelning och debitering av kostnader inom en byggnad för värme, kyla, tappvarmvatten och el. I uppdraget ingår även att ta fram föreskrifter för s.k. värmekostnadsfördelare. Uppdraget är föranlett av Sveriges genomförande av energieffektiviseringsdirektivet (2012/27/EU).

Swedac deltar i europeiskt och internationellt samarbete kring reglerad mätteknik och ädelmetallkontroll. Verksamhetsområdet finansieras av både avgifter och anslag.

Myndigheten har enligt sitt regleringsbrev bemyndigande att disponera avgifterna in om området. Avgifterna finansierar tillsynsarbetet medan anslaget används för övergripande arbete som exempelvis information, internationellt samarbete m.m. Vad gäller föreskriftsarbetet som föranletts av genomförandet av energieffektiviseringsdirektivet, finansieras detta genom ett särskilt anslag. För några områden saknas finansiering, ex. för färdig förpackade varor.

Reglerad mätteknik

Behovsanpassat regelverk

Tolkning av mål

Swedac ska genom aktivt samråd med företag som berörs av mätteknisk reglering ha god kännedom om vilka behov som finns från marknadens såväl som från lagstiftarens synvinkel. Swedac ska genom ett aktivt arbete med att förenkla och förtydliga gällande föreskrifter förbättra tillgängligheten till föreskrifterna samt informera om dessa.

Målet kopplas till 1§ och 2§ p.5 i förordningen (2009:895) med instruktion för Swedac

Förändrat mätetal

Mätetalet har ändrats till att bedöma om regelarbetet följer plan eller inte. Bedömningen av behovsanpassat regelverk görs enligt följande skala; fullt uppdaterat regelverk; ändringar behövs och uppdateringar sker enligt plan; ändringar behövs men plan för uppdatering saknas eller följs

Uppsatta mätområden och målgräns för måluppfyllelse:

Mätområde				Målgräns		
Behovsanpassat regelverk ⁴⁸				Regelverket är behovsanpassat		
Område	Regelverket är behovsanpassat	Regelverket behöver ändras och följer plan för uppdatering	Regelverket behöver ändras men plan för detta saknas eller följs inte	Resultat		
				2014	2013	2012
Reglerad mätteknik	13	18	2	Regelverket behöver ändras men plan för detta saknas eller följs inte	-	-

Måluppfyllelse

Målet har *inte uppnåtts*.

Det finns ett behov av ändring eller tillägg till föreskrifterna gällande färdigförpackade varor och återkommande kontroll av vatten- och värmemätare. Föreskrifterna om färdigförpackade varor behöver genomgå en omfattande revision både med avseende på de regler som gäller för de förpackare som ”e-märker”⁴⁹ och de regler som gäller förpackare som väljer att inte tillämpa regelverket för ”e-märkning”. Föreskrifterna behöver även innefatta en finansieringslösning. Regelverket har varit svårt att få fram. Utmaningen är att skapa bra finansieringsformer, definiera lämpliga kollektiv samt att utforma lämpliga tillsynsmodeller. Arbetet fortsätter under kommande år och förhoppningen är att föreskrifterna ska kunna träda i kraft till 2016. Föreskrifterna om återkommande kontroll av värmemätare, behöver anpassas till den tekniska utvecklingen. Föreskrifterna är skrivna med utgångspunkt från att en värmemätare består av tre separata delar som kan demonteras i samband med provningen. På marknaden förekommer nu så kallade ”kompaktmätare” som inte kan demonteras, på det sätt som föreskrifterna förutsätter, i samband med provning. Det går således inte att följa föreskrifterna vid återkommande kontroll av kompaktmätare. Nya föreskrifter bör kunna tas fram under 2015.

Mål reglerad mätteknik**Effektiv tillsyn****Tolkning av mål**

Swedac ska eftersträva att upprätthålla krav på mätutrustningar, krav på färdigförpackade varor och krav på märkning av ädelmetallarbeten som är relevanta mot bakgrund av den tekniska utvecklingen, behovet av konsumentskydd och Sveriges internationella åtaganden.

Tillsynsaktiviteter ska genomföras med sådan frekvens att Swedac kan uttala sig om reglernas efterlevnad vad gäller de olika mätartyperna.

Målet kopplas till 1§ och 2§ p.5 i förordningen (2009:895) med instruktion för Swedac.

⁴⁸ Fullt uppdaterat regelverk; ändringar behövs och uppdateringarna sker enligt plan; ändringar behövs men plan för uppdatering saknas eller följs inte. Bedömningens sämsta värdering utgör resultatet.

⁴⁹ ”e-märkning” är ett frivilligt direktivstyrt system.

Tillsyn sker inom följande områden:

Icke-automatiska vågar

Automatiska vågar

Bränslemätare

Vattenmätare

Värmemätare

Elmätare

Handel med ädelmetallarbeten

Gemensamma europeiska marknadskontrollinsatser vad gäller el- och värmemätare. Detta projekt, delfinansieras av Europeiska kommissionen och pågår under perioden 2014-2015.

Uppsatta mätområden och målgräns för måluppfyllelse:

Mätområde	Målgräns	Resultat		
		2014	2013	2012
Uppfyllande av tillsynsplanen ⁵⁰	90%	75%	67%	89%

Måluppfyllelse

Målet har *inte uppnåtts*.

Tillsynsplanen har inte kunnat följas fullt ut eftersom andra aktiviteter, som definitionsmässigt faller utanför traditionell tillsyn, prioriterats. Som exempel kan nämnas informationsaktiviteter på internet och i dagstidningar samt möte med branschen (bl.a. en ”Vågdag”). Detta har tillsammans med att en medarbetare slutat vid myndigheten medfört att vissa tillsynsaktiviteter inte har kunnat genomföras som planerat. Dock har alla områden tillsynats även om den planerade frekvensen inte uppnåtts inom alla områden.

Starkt inflytande i OIML, WELMEC, EU och NORDJUST

Tolkning av mål

Swedac ska genom aktivt deltagande i arbetsgrupper och möten utöva ett starkt inflytande i OIML⁵¹, WELMEC⁵², kommittéer och arbetsgrupper inom EU samt NORDJUST⁵³, i syfte att föra fram Sveriges synpunkter och driva frågor som ligger inom Swedacs uppdrag som metrologimyndighet.

Målet kopplas till 2§ p.5 i förordningen (2009:895) med instruktion för Swedac.

Swedac deltar i samtliga ovan nämnda internationella grupper och samarbetsorganisationer och har de viktigaste strategiska positionerna.

WELMEC: Inom WELMEC deltar Swedac i arbetet inom samtliga arbetsgrupper. Swedac har två strategiska positioner inom WELMEC. Swedac representerar Sverige inom WELMECs styrande

⁵⁰ Något ändrad definition för utförd tillsyn, från och med 2014 gäller mätgränsen för ”slutförd tillsyn” att alla aktiviteter är genomförda och resultat sammanställt, tidigare gräns var när rapport var klar.

⁵¹ International Organization of Legal Metrology

⁵² European Cooperation in Legal metrology

⁵³ Det nordiska samarbetet mellan myndigheter ansvariga för reglerad mätteknik

organ ”WELMEC COMMITTEE” och har ordförandeskapet (delat med Danmark) för WELMEC WG5 som ägnar sig åt marknadskontrollfrågor vad gäller MID och NAWI⁵⁴.

OIML: Swedac representerar Sverige i OIMLs styrande grupp (CIML). Att vara CIML-medlem ger stora möjligheter till påverkan av organisationens arbete och får därför anses vara en viktig strategisk position.

NORDJUST: Swedac deltar i detta nordiska samarbete mellan metrologiska myndigheter och andra intressenter. Samarbetet har en lång tradition och spänner över såväl praktiska mättekniska frågor som gemensamma nordiska strategier i det internationella samarbetet. Organisationen har ingen formell ordförande utan ordförandeskapet cirkulerar mellan medlemmarna. En nordisk samsyn ger större tyngd i det europeiska och internationella samarbetet än om ett land agerar ensamt.

Europeiska kommissionens arbetsgrupp WG-MI⁵⁵: Swedac representerar Sverige i WG-MI och har i och med detta en möjlighet att påverka det metrologiska samarbetet på europeisk nivå. Deltagandet i arbetet inom WG-MI är en viktig strategisk position.

Nytt mätetal

Från 2014 har ett nytt mätetal tagits in när det gäller målet starkt inflytande i de internationella samarbetsorganisationerna inom legal metrologi. Genom att tydligt peka ut vilka fora som Swedac anser prioriterade för det egna arbetet, kommer Swedac att ha goda möjligheter att påverka utvecklingen inom Legal metrologi både inom EU och globalt i en önskad riktning. Då mätningen inte går att genomföra retroaktivt finns inte jämförande siffror för 2013-2012.

Uppsatta mätområden och målgräns för måluppfyllelse:

Mätområde	Målgräns	Resultat		
		2014	2013	2012
Besättande av prioriterade strategiska positioner inom reglerad mätteknik ⁵⁶	75%	100%	-	-

Måluppfyllelse

Målet *har uppnåtts*.

Swedac har i uppdrag att inom reglerad mättekniksområdet bl. a. skapa goda förutsättningar för internationell handel och en effektiv inre marknad (2009:895 §2 p.5). Genom att aktivt delta i de olika internationella organisationerna och nätverken som behandlar frågor inom verksamhetsområdet, bidrar Swedac till en ökad harmonisering, lika villkor för näringsidkare och skydd mot o-riktiga mängduppgifter samt till ökad kunskap om regelverken.

⁵⁴ Non Automatic Weight Instruments

⁵⁵ Working Group Measuring Instruments

⁵⁶ En prioritering görs årligen. Mätetalet visar hur vi uppfyllt vår prioritering (i %).

Prestationsredovisning reglerad mätteknik

För ädelmetallkontrollen definieras prestationen som tillsyn, vilken omfattas av planering, tillsynsbesök, uppföljning och registerhållning samt analyser av finhalt.

För vågar och mätare definieras prestationen som tillsyn inbegripet alla moment som planering, genomförande och uppföljning.

Tabell 6. Kostnad per prestation ädelmetallkontroll.

Område tkr	2014		2013		2012	
	Antal	Kostnad	Antal	Kostnad	Antal	Kostnad
Ädelmetallkontroll	22	43	72	16	39	15

Kostnad per prestation för ädelmetallområdet varierar något mellan åren. Variationerna beror dels på var i landet tillsynsbesöken genomförs, dels på fördelningen mellan antal tillsynsbesök och finhaltsanalyser. Under perioden har inga finhaltsanalyser utförts. Anledningen till detta är att tidigare års analyser inte visat någon förekomst av underhalter. Mer tid har lagts på tillsynsbesöken vilket ökar kostnaden per prestation.

Tabell 7. Kostnad per prestation vågar och mätare.

Område tkr	2014		2013		2012	
	Antal	Kostnad	Antal	Kostnad	Antal	Kostnad
Vågar	22	104	41	47	187	8
Bränslemätare	3	349	51	25	19	46
Elmätare	165	7	148	6	153	6
Vattenmätare	21	43	45	13	18	29
Värmemätare	110	12	88	12	21	20

Kostnaderna per prestation för vågar och mätare varierar över åren då de olika aktiviteterna kräver olika slags insatser. När det gäller vågar och vattenmätare har årets aktiviteter fokuserat på rättelseaktiviteter, vilka kräver mer tid därmed ökar kostnaden per prestation.

Tre tillsynsbesök i fält har gjorts när det gäller bränslemätare. Syftet med tillsynsbesöken var att se om de bränslemätare som finns i användning uppfyller regelverket. Besöken i fält bekräftade myndighetens bild av regelefterlevnaden, nämligen att det inte går att dra några säkra slutsatser på grundval av märkningen på mätarna. Stora resurser har därför lagts på att försöka få in dokumentation från innehavare, tillverkare, distributörer m.fl. Denna dokumentation har därefter granskats för att se om de ingående delarna (bränslemätare + betalpelare m.m.) har provats och godkänts för att användas ihop. Detta har visats sig vara en tidsödande process. Vidare har resurser lagts på att utreda hur återkommande kontroll av bränslemätare försedda med ATC-utrustning (automatisk temperaturkompensering) ska kunna återkommande kontrolleras i fält.

Ekonomiskt resultat

Tabell 8. Ekonomiskt resultat Reglerad mätteknik.

tkr	2014	2013	2012
Intäkt av anslag	1 614	950	950
Övriga Intäkter	10 166	8 943	8 991
Kostnader	10 944	10 702	8 565
Årets resultat	836	-809	1 376

Sammanfattning av resultatet för verksamhetsområdet Reglerad mätteknik

Verksamhetsområdets resultat ligger i linje med vad som planerats. Avgiftsintäkterna och kostnaderna har båda ökat men kostnaderna har inte ökat i samma omfattning som intäkterna. Detta beror dels på att rekrytering av ny medarbetare har dragit ut på tiden dels att den nya uppgiften inom energieffektiviseringsområdet finansieras med anslag. Då ny personal inte kunde rekryteras enligt plan var det nödvändigt med en omfördelning av befintliga personalresurser, vilket i sin tur fått till följd att färre aktiviteter inom de avgiftsfinansierade områdena har kunnat genomföras under perioden.

Ekonomisk sammanfattning per verksamhetsområde

Tabell 9. Intäkter och kostnader av avgiftsbelagd verksamhet (tkr).

Verksamheter	Intäkter	Kostnader	Resultat
Offentlighetsrättslig verksamhet			
Regerad mätteknik *	11 780	10 944	836
Uppdragsverksamhet			
Ackreditering nationellt m.m.	104 056	108 859	-4 803
Tjänsteexport	33 962	34 218	-256
Summa uppdragsverksamhet	149 798	154 021	-4 223

*Intäkterna är inkl. anslag på 1614 tkr, varav 950 tkr myndighetsanslaget och 664 tkr anslag insatser för uthållig energianvändning –individuell mätning

Tabell 10. Kostnader och intäkter (ej anslag) samt anslag per verksamhetsområde (tkr).

Verksamhetsområde	Kostnader	Andra intäkter än anslag	Anslag	Summa intäkter
Ackreditering	117 454	105 539	7 295	112 834
Internationellt utvecklingsarbete	33 132	32 693	0	32 693
Kontrollordningar	15 878	11	15 867	15 878
Reglerad mätteknik	10 944	10 166	1 614	11 780
Totalt	177 408	148 409	24 776	173 185

Tabell 11. Anslag myndighetsverksamhet samtliga verksamhetsområden (tkr).

tkr	2014	2013	2012
Anslagstilldelning	23 696	23 100	21 756
Intäkt av anslag	24 112	22 968	22 317
Övriga intäkter	225	359	296
Kostnader	24 337	23 327	22 613
Akkumulerat anslagssparande*	129	545	413

*416 tkr av anslagssparandet har tagits i anspråk under året

Personalredovisning

Tabell 12. Utveckling antal anställda.

	2014	2013	2012
Antal anställda vid årets slut	125	120	118
Anställda årsarbetare vid årets slut	123	114	107
Extern rörlighet i % ⁵⁷	2,4	5,3	12,2
Intern rörlighet i % ⁵⁸	1,6	1	5,6

Swedac har under året anställt 5 personer varav 1 anställning avser visstidsanställning. 1 person har under perioden gått i ålderspension. Därutöver har myndigheten haft 1 person inhyrd. Utöver egen personal har Swedac liksom tidigare år också tillfört extern kompetens i form av tekniska experter, i första hand till uppdragsverksamheten. Under året anlidade Swedac, i olika omfattning, 209 personer för teknisk bedömning till en kostnad av 19,7 miljoner kr. Detta beräknas motsvara en arbetsinsats på ca 24 årsarbetare.

Tabell 13. Personalens utbildningsdagar samt utbildningskostnad.

	Totalt			Per anställd		
	2014	2013	2012	2014	2013	2012
Utbildning i dagar						
Nyanställda	339	591	1 029	68	54	73
Övriga	514	626	551	4	6	5
Utbildningskostnad (tkr)						
Nyanställda	2 340	4 029	6 731	468	366	481
Övriga	4 392	5 566	5 033	37	51	48

För nyanställd personal inom den tekniska verksamheten rör utbildningskostnaderna kvalificering av personal till bedömningsledare, vilket sker i flera steg. Kvalificering till bedömningsledare tar mellan tre och sex månader. För befintlig personal sker planering och uppföljning av de individuella utbildningsinsatserna inom den egna enheten. Kompetensförsörjningsprojektet har fortsatt under året. Fokus har varit på genomförandet av en pilot för grundutbildning steg 1 för nyanställd personal samt arbete med kompetenskrav för funktioner. Projektledaren återinträdde i tjänst efter föräldraledighet i augusti och projektet har därmed kunnat öka arbetstakten och planen är att hela projektet slutrapporteras efter sommaren 2015.

Myndighetsdagar genomförs en gång per år där samtlig personal deltar. Syftet med dessa dagar är att ge all personal tillfälle att träffas och i samband med det genomföra vidareutbildning, stärka samhörigheten, ge möjlighet att umgås och samarbeta i olika gemensamma frågor över kontors-, organisations- och verksamhetsområdesgränser. Vanligen inbegriper evenemanget en

⁵⁷ Omsättningssiffran beräknas enligt följande; Nettoförändring mellan anställningar och avgångar rensat för pensionsavgångar dividerat med antalet årsarbetare

⁵⁸ Antal medarbetare som bytt avdelning/enhet dividerat med antalet årsarbetare

övernattning. Då myndigheten har två kontor (Borås och Stockholm) brukar dagarna förläggas på sådant sätt att kostnadseffektivitet kan uppnås i förhållande till tidsåtgång för resor, kostnader för transport, logi, eventuella konsulter och kringarrangemang. 2014 genomfördes dagarna på Billinge hus, Skövde och de ämnen som behandlades var värdegrunden och en framtidspaning med perspektiv från näringslivet, den politiska arenan och internationellt. Inbjudna till denna del av programmet var, Lena Vågberg från AstraZeneca, landshövding Lars Bäckström och Björn Fägersten från Utrikespolitiska institutet. Därutöver genomfördes friskvårdsaktiviteter. Swedac har satt upp följande riktlinjer för myndighetsdagar och de enhets-/avdelningsgemensamma dagar som får genomföras i liknande syfte. Generellt får varje enhet/avdelning genomföra ett utbildningstillfälle av ovanstående karaktär per år. Därutöver sker myndighetsdagarna en gång per år. Kostnaden per individ för logi, mat och utbildningsarrangemang får uppgå till högst 3 600 kr per person (exkl. moms). Reskostnaderna ska vara enligt Swedacs normala resereglemente, d.v.s. billigast möjliga med rimlig komfort, tidsmässigt effektiv och hänsyn ska ha tagits till miljöaspekter såsom tåg före bil och flyg.

Under 2014 var Swedacs kostnader för intern vidareutbildning som skett som myndighets/avdelnings-/enhetsdagar totalt 481 tkr, vilket ger en genomsnittlig kostnad per anställd på ca 2 184 kr (per person, två tillfällen/år).

Verksledningen och chefsgruppen genomför några gånger per år seminarier med övernattning, då övergripande genomgångar och strategifrågor planeras och diskuteras. Totalt kostade dessa aktiviteter 87 tkr 2014. Swedac har härutöver liten intern representation. För 2014 uppgick dessa kostnader till 282 tkr, varav internrepresentationen vid myndighetsdagarna uppgår till 79 tkr. Kostnaden för jullunch och julklappar 96 tkr (till julluncherna inbjuds även "Swedacpensionärer") och 45 tkr till avgångspresenter vid pension, NOR utmärkelser och uppvaktning vid 50-årsdag. Därutöver har kostnaden för luncher och fika vid insynsråd, interna möten, firandet av världsackrediteringsdagen etc. uppgått till 6 tkr.

Tabell 14. Personalens antal arbetsdagar samt övertidsuttag.

	Totalt			Per anställd		
	2014	2013	2012	2014	2013	2012
Antal arbetsdagar ⁵⁹	23 906	23 642	22 483	194	208	210
Övertidsuttag i timmar	1 963	2 248	2 173	16	19	18

Tabell 15. Sjukfrånvaro.

	2014	2013	2012
Total sjukfrånvaro (av tillgänglig arbetstid) i %	2,8	2,0	2,9
Långtidssjukfrånvaro (av total sjukfrånvaro) i %	36,7	65,3	60,1
Kvinnors sjukfrånvaro i %	3,4	1,5	2,3
Mäns sjukfrånvaro i %	1,8	2,7	3,8
Sjukfrånvaro < 29 år i %	--	0,7	1,7
Sjukfrånvaro 30-49 år i %	3,0	1,9	3,1
Sjukfrånvaro > 50 år i %	2,4	2,2	2,8

⁵⁹ Per anställd avser totala antalet arbetsdagar dividerat med antalet årsarbetare vid årets slut

Sjukfrånvaron har för året ändrat karaktär. Tidigare har sjuktalen varit generellt låga och några långtidssjukskrivna har haft stor påverkan på genomsnittstalen. Tidigare har även könsfördelningen varit omvänd gängse statistik för sjukskrivna, dvs Swedac har haft lägre sjuktal för kvinnor än för män. 2014 har denna bild förändrats på flera punkter.

Totala sjukskrivningstalen har ökat igen och är tillbaka på 2012 års nivå. Andelen långtidssjukskrivna är markant lägre än tidigare, vilket gör att korttidssjukskrivningarna dominerar för perioden. Männens sjukskrivningstal har förbättrats medan kvinnornas sjuktal har försämrats, samtidigt som sjuktalen har ökat i åldersgruppen 30-49 år till 2012 års nivåer. Myndigheten arbetar ständigt med att förbättra och underlätta arbetssituationen för medarbetarna genom flexibla lösningar men arbetsbördan har under perioden varit tung för flera verksamheter. Möjligheten att rekrytera har varit begränsad och förändringsarbete i syfte att effektivisera och förbättra arbetsrutiner har haft stor påverkan på allmänhälsan.

Samtidigt kan nämnas att vid den under året genomförda medarbetarenkäten och den genomförda hälsoundersökningen var resultaten goda. Stor andel av medarbetarna trivs på Swedac och finner sina arbetsuppgifter stimulerande och medarbetarna upplever sin hälsa som bättre än svenska folkets.

Swedac har under året omstrukturerat sin kommunikationsverksamhet vilket inneburit att kommunikationsavdelningen har lagts ner. 4 personer har sagts upp till följd av nedläggningen. Kommunikationsverksamheten kommer fortsatt att basera sig huvudsakligen på upphandlade tjänster som avropas av en samordnande funktion inom Gd staben. Tanken är att myndigheten ska kunna möta kommunikationsbehovet snabbare och att effektiviteten i tjänsterna ska öka samtidigt som totalkostnaden för verksamheten blir lägre. Swedac har i samband med detta även haft avvecklingskostnader i form av uppsägningslöner och särskild pensionsavsättning (se not 4, 17-18 sid 44 och 47).

Finansiell redovisning

Resultaträkning

belopp i tkr		2014	2013
Verksamhetens intäkter			
Intäkt av anslag	not 1	24 776	22 968
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	not 2	148 082	136 981
Finansiella intäkter	not 3	327	566
Summa		173 185	160 515
Verksamhetens kostnader			
Kostnader för personal	not 4	-100 298	- 92 400
Kostnader för lokaler		-8 162	- 7 821
Kostnader för konsulter	not 5	-49 261	- 41 502
Övriga driftskostnader	not 6	-17 308	- 18 654
Finansiella kostnader	not 7	-47	- 34
Avskrivningar		-2 332	- 2 449
Summa		-177 408	- 162 860
Årets underskott	not 8	- 4 223	- 2 345

Balansräkning			
belopp i tkr		2014-12-31	2013-12-31
TILLGÅNGAR			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utvecklingsverksamhet		2 151	2 868
Rättigheter och andra immateriella tillgångar		839	1 159
Summa immateriella anläggningstillgångar	not 9	2 990	4 027
Materiella anläggningstillgångar			
Förbättringsutgifter på annans fastighet	not 10	152	329
Maskiner, inventarier, installationer m.m.	not 11	1 194	2 040
Summa materiella anläggningstillgångar		1 346	2 369
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar	not 12	31 516	22 731
Fordringar hos andra myndigheter	not 13	2 570	3 297
Övriga fordringar		32	0
Summa fordringar		34 118	26 028
Periodavgränsningsposter			
Förutbetalda kostnader		2 929	2 186
Övriga upplupna intäkter		300	576
Summa periodavgränsningsposter	not 14	3 229	2 762
Avräkning med statsverket			
Avräkning med statsverket	not 15	-54	- 545
Kassa, bank			
Summa kassa, bank		21 701	21 324
Summa tillgångar		63 330	55 965
KAPITAL OCH SKULDER			
Myndighetskapital			
Statskapital		41	41
Balanserat överskott		10 762	13 107
Årets underskott enligt resultaträkning		-4 223	- 2 345
Summa myndighetskapital	not 16	6 580	10 803
Avsättningar			
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	not 17	1 029	229
Övriga avsättningar	not 18	2 733	666
Summa avsättningar		3 762	895
Skulder			
Lån i Riksgäldskontoret	not 19	4 295	6 000
Kortfristiga skulder till andra myndigheter	not 20	2 899	5 075
Leverantörsskulder	not 21	4 461	3 829
Övriga kortfristiga skulder	not 22	1 869	1 693
Förskott från uppdragsgivare och kunder	not 23	361	478
Summa skulder		13 885	17 075
Periodavgränsningsposter			
Upplupna kostnader		7 622	6 724
Övriga förutbetalda intäkter		31 481	20 468
Summa periodavgränsningsposter	not 24	39 103	27 192
Summa myndighetskapital och skulder		63 330	55 965

Anslagsredovisning

belopp i tkr

Redovisning mot anslag	Ingående överföringsbelopp	Årets tilldelning enligt Regleringsbrev	Totalt disponibelt belopp	Utgifter	Utgående överföringsbelopp
Utgiftsområde 24 24.02.001 001 Myndighetsverksamhet (ram)	545	23 696	24 241	24 112	129
Utgiftsområde 21 21.01.003 002 Insatser för uthållig energianvändning - Individuell mätning	0	2 000	2 000	664	1 336
Summa anslag	545	25 696	26 241	24 776	1 465

Sammanställning över väsentliga uppgifter

I enlighet med Regleringsbrev för 2014 redovisas en sammanställning över väsentliga uppgifter. De uppgifter som redovisas i sammanställningen har för Swedac utvecklats utifrån de perspektiv som anges i förordningen (2000:604) om årsredovisning och budgetunderlag

belopp i tkr	2014	2013	2012	2011	2010
Låneram i Riksgäldskontoret					
Beviljad i regleringsbrevet	5 000	6 000	4 000	4 000	4 000
Utnyttjad	4 295	6 000	2 963	2 195	3 298
Kontokredit hos Riksgäldskontoret					
Beviljad i regleringsbrevet	3 500	3 500	3 500	3 500	3 500
Maximalt utnyttjad	0	0	0	0	0
Räntekonto					
Räntekostnad	0	0	0	0	0
Ränteintäkt	298	544	870	870	146
Avgiftsintäkt					
Budget i regleringsbrevet	124 950	121 900	132 000	132 000	132 000
Utfall	147 863	136 629	143 297	150 107	135 478
Anslagskredit					
Beviljad anslagskredit	711	693	690	683	651
Utnyttjad anslagskredit	0	0	0	0	0
Anslag					
Utgående anslagssparande, Myndighetsverksamhet	129	545	413	974	335
- därav intecknat av åtaganden	----	---	---	---	---
Antal årsarbetskrafter	123	114	107	100	102
Medelantal anställda	124	119	112	105	107
Driftskostnad²					
per årsarbetskraft	1 019	1 044	1 059	1 009	968
Kapitalförändring					
Ingående kapitalförändring	10 762	13 107	13 823	3 983	1 270
Statskapital	41	41	41	41	0
Årets underskott	- 4 223	- 2 345	-716	9 840	2 713
Utgående kapitalförändring	6 580	10 803	13 148	13 864	3 983

² I driftskostnaden ingår kostnader för personal, lokaler och övriga driftskostnader enligt resultaträkning.

Tilläggsupplysningar och noter

belopp i tkr där annat ej anges.

God redovisningssed

Årsredovisningen har upprättats enligt Förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag (FÅB) samt Förordningen (2000:606) om myndigheters bokföring. Redovisningen följer god redovisningssed enligt ESVs föreskrifter och allmänna råd i FÅB.

Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänt

Balans- och resultaträkningen omfattar Swedacs hela verksamhet, d.v.s. myndighets- och uppdragsverksamhet. Myndighetsverksamheten finansieras dels med anslag från staten, dels med avgifter från innehavare av vågar, bränslemätdon, mätare och kontrollstämplar. Uppdragsverksamheten betalas med avgifter från kunder.

Immateriella anläggningstillgångar

Som immateriella anläggningstillgångar redovisas investering i egenutvecklade IT-system och licenser med livslängd om minst tre år och anskaffningsvärde om minst 300.000 kr. Avskrivningar görs linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden enligt följande.

Egenutvecklat IT-system 5 år

Licenser 5 år

Materiella anläggningstillgångar

Som materiella anläggningstillgångar redovisas investeringar avsedda för stadigvarande bruk med en beräknad ekonomisk livslängd om minst tre år och anskaffningsvärde om minst 20.000 kr. Avskrivningar görs linjärt på anskaffningsvärdet över den bedömda ekonomiska livslängden enligt följande.

Förbättringsutgifter annans fastighet 3 år

Datorutrustning 3 år

Kontorsmaskiner 4 år

Möbler, inventarier och bilar 5 år

Anläggningstillgångarna finansieras med räntebärande avistalån i Riksgäldskontoret i enlighet med Kapitalförsörjningsförordningen (2011:210). Avistalånets storlek ska inte väsentligt avvika från tillgångarnas bokförda värde.

Värdering av fordringar och skulder

Som osäker kundfordran har upptagits fordran som förfallit till betalning men ej betalats trots påminnelser, som lämnats för rättslig prövning eller indrivning. Nedskrivning har gjorts, med det belopp som efter individuell prövning inte beräknas bli betald.

Skulder i utländsk valuta har omräknats till balansdagens kurs enligt Riksgäldens månadsgenomsnittskurs för december månad.

Resultatredovisning

Enligt ESVs föreskrifter till 3 kap. 1§ FÅB ska myndigheten översiktligt beskriva sin verksamhet och resultatet av verksamheten, företrädevis de viktigaste prestationerna, deras volym och kostnader. Redovisningen av ekonomiskt resultat på verksamhetsområde sker genom uppdelning på sär- och gemensamma kostnader (samkostnader). Lokalkostnaderna, som är en del av samkostnaderna, fördelas på respektive organisatorisk enhet efter deras i anspråks-

tagande av lokalernas yta. Övriga samkostnader fördelas i förhållande till planerat antal tjänstgöringsdagar.

Redovisning av anställdas sjukfrånvaro

Uppgift om sjukfrånvaro redovisas i tabell under Personalredovisningen sid 36.

Ersättningar m.m. till ledande befattningshavare inom myndigheten

Enligt FÅB 7 kap 2§ lämnas uppgift om utbetalad ersättning till ledamöter i insynsrådet och ledande befattningshavare samt uppgift om uppdrag som styrelse- eller ledamot i andra statliga myndigheter samt i svenska och utländska aktiebolag:

Namn, uppdrag	Ersättning, kronor
Peter Strömbäck, generaldirektör Atlasbalans AB	1 343 133
Barbro Köhler Krantz Elsäkerhetsverkets elsäkerhetsråd Svenska ILO-kommittéen	2 900
Suzanne Håkansson Inga uppdrag	4 350
Nils-Olof Hagberg Inga uppdrag	5 800
Maria Sandqvist Inga uppdrag	4 350
Matz Söderlund Inga uppdrag	5 800
Malin Hedberg Inga uppdrag	4 350
Christina Bertler Inga uppdrag	5 800
Lena Callermo Inga uppdrag	4 350

Redovisning av tjänsteexportverksamhet

Resultatrapport tjänsteexport

	2014	2013
Intäkter	33 962	24 272
Kostnader	<u>-34 218</u>	<u>-23 694</u>
Årets under-/överskott	-256	578

Tjänsteexporten består dels av det internationella utvecklingssamarbetet och dels av den internationella ackrediteringsverksamheten. Tjänsteexporten har för året givit ett mindre underskott. Ökningen av intäkter och kostnader hänför sig till kurverksamheten inom det internationella utvecklingssamarbetet.

Not 1 Intäkt av anslag

	2014	2013
24.02:001.001 Myndighetsverksamhet	24 112	22 968
21.01.003.002 Individuell mätning av energi	<u>664</u>	<u>0</u>
	24 776	22 968
Avräkning av anslag i anslagsredovisningen	24 776	22 968

Anslagsförbrukningen har varit större än tilldelat anslag vilket medfört att en del av anslagssparandet har tagits i anspråk.

Not 2 Intäkter av avgifter och andra ersättningar

	2014	2013
Myndighetsverksamhet	218	352
Reglerad mätteknik	10 157	8 929
Uppdragsverksamhet	<u>137 707</u>	<u>127 700</u>
	148 082	136 981

Intäkterna inom uppdragsverksamheten har ökat beroende på en ökad kursverksamhet inom det internationella utvecklingssamarbetet. För reglerad mätteknik är det främst intäkterna för vågar och bränslemätare som ökat under året.

Av uppdragsverksamhetens intäkter utgörs 0 tkr av intäkter enligt 4 § avgiftsförordningen. (Föregående år 0 tkr)

Not 3 Finansiella intäkter

	2014	2013
Ränta på räntekonto i Riksgäldskontoret	298	544
Övriga finansiella intäkter	<u>29</u>	<u>22</u>
	327	566

Not 4 Kostnader för personal

	2014	2013
Kostnader för personal	100 298	92 400
Därav lönekostnader exkl. arbetsgivaravgifter, pensionspremier, andra avgifter enligt lag och avtal samt övriga personalkostnader	62 965	58 662

Kostnaden för personal ökar beroende på att antalet anställda ökat och på en generell löneökning. Ökningen beror också på att en avsättning för uppsägningslöner och särskild pensionsersättning för uppsagd personal gjorts med 2 760 tkr.

Not 5 Kostnader för konsulter

	2014	2013
Kostnader för konsulter	49 261	41 502

Kostnaderna för konsulter har ökat för perioden. Orsaken är ökade konsultkostnader för kursverksamheten inom det internationella utvecklingssamarbetet.

Not 6 Övriga driftskostnader

	2014	2013
Övriga driftskostnader	17 308	18 654

Minskningen beror främst på minskade kostnader för datatjänster.

Not 7 Finansiella kostnader

	2014	2013
Ränta på långfristiga lån i Riksgäldskontoret	28	31
Övriga finansiella kostnader	<u>19</u>	<u>3</u>
	47	34

Not 8 Årets underskott

	2014	2013
Reglerad mätteknik	836	- 809
Uppdragsverksamhet	<u>- 5 059</u>	<u>- 1 536</u>
	- 4 223	- 2 345

Not 9 Immateriella anläggningstillgångar	2014-12-31	2013-12-31
Balanserade utgifter för utvecklingsverksamhet		
IB anskaffningsvärde	6 743	6 638
Årets anskaffningar	0	105
UB anskaffningsvärde	6 743	6 743
IB ackumulerade avskrivningar	3 875	3 158
Årets avskrivningar	717	717
UB ackumulerade avskrivningar	4 592	3 875
Bokfört värde	2 151	2 868
Rättigheter och andra immateriella tillgångar		
IB anskaffningsvärde	1 985	989
Årets anskaffningar	0	996
UB anskaffningsvärde	1 985	1 985
IB ackumulerade avskrivningar	826	506
Årets avskrivningar	320	320
UB ackumulerade avskrivningar	1 146	826
Bokfört värde	839	1 159
Not 10 Förbättringsutgifter på annans fastighet	2014-12-31	2013-12-31
IB anskaffningsvärde	1 688	1 688
Årets anskaffningar	0	0
UB anskaffningsvärde	1 688	1 688
IB ackumulerade avskrivningar	1 359	1 182
Årets avskrivningar	177	177
UB ackumulerade avskrivningar	1 536	1 359
Bokfört värde	152	329
Not 11 Maskiner, inventarier, installationer m.m.	2014-12-31	2013-12-31
IB anskaffningsvärde	9 016	8 435
Årets anskaffningar	275	974
Avgår anskaffningsvärdet på sålda/utrangerade	-511	-393
UB anskaffningsvärde	8 780	9 016
IB ackumulerade avskrivningar	6 976	6 134
Årets avskrivningar	1 118	1 235
Avgår ackumulerade avskrivningar på sålda/utrangerade	-508	-393
UB ackumulerade avskrivningar	7 586	6 976
Bokfört värde	1 194	2 040
Not 12 Kundfordringar	2014-12-31	2013-12-31
Kundfordringar	31 516	22 731
Osäkra kundfordringar	60	3
Värdereglering	-60	-3
	<u>31 516</u>	<u>22 731</u>

Kundfordringarna ökar främst beroende på att i december 2014 fakturerades årsavgift för nästkommande år till fler ackrediterade organ än i december 2013.

Not 13 Fordringar hos andra myndigheter	2014-12-31	2013-12-31
Kundfordringar	763	1 001
Ingående moms	<u>1 807</u>	<u>2 296</u>
	2 570	3 297

Kundfordringarna har minskat vilket beror på att fakturering till Sida har gjorts i mindre omfattning i slutet av 2014 än i slutet av året dessförinnan.

Not 14 Periodavgränsningsposter	2014-12-31	2013-12-31
Förutbetalda lokalhyra 1:a kvartalet	1 957	1 916
Övriga förutbetalda kostnader	972	270
Övriga upplupna intäkter	<u>300</u>	<u>576</u>
	3 229	2 762

Not 15 Avräkning med statsverket	2014-12-31	2013-12-31
<i>Anslag i icke räntebärande flöde</i>		
Ingående balans	0	0
Redovisat mot anslag	664	0
Utbetalningar i ej icke räntebärande flöde	-589	0
Fordringar avseende anslag i icke räntebärande flöde	75	0
<i>Anslag i räntebärande flöde</i>		
Ingående balans	- 545	- 413
Redovisat mot anslag	24 112	22 968
Anslagsmedel som tillförts räntekonto	- 23 696	- 23 100
<i>Skulder avseende anslag i räntebärande flöde</i>	-129	- 545
Summa Avräkning med statsverket	-54	- 545

Not 16 Summa myndighetskapital	2014-12-31	2013-12-31
Statskapital utan avkastningskrav	41	41
Ackumulerat överskott Reglerad mätteknik	2 613	1 777
Ackumulerat överskott Uppdragsverksamheten	<u>3 926</u>	<u>8 985</u>
	6 580	10 803

Statskapital utan avkastningskrav består av konst från Statens Konstråd, med ett värde överstigande 20 tkr, som disponeras av Swedac.

Förändring av myndighetskapitalet				
	Stats- kapital	Balanserad kapitalförändring avgiftsbelagd verksamhet	Kapital- förändring enligt resultaträkning	Summa
Utgående balans 2013	41	13 107	- 2 345	10 803
A Ingående balans 2014	41	13 107	-2 345	10 803
Föregående års kapitalförändring	0	-2 345	2 345	0
Årets kapitalförändring (underskott)	0	0	-4 223	- 4223
B Summa årets förändring	0	-2 345	-1 878	-4 223
C Utgående balans 2014	41	10 762	-4 223	6 580

Not 17 Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser

	2014-12-31	2013-12-31
Ingående avsättning	229	340
Årets pensionskostnad	884	6
Årets pensionsutbetalningar	<u>-84</u>	<u>- 117</u>
Utgående avsättning	1 029	229

Avsättningarna avser delpensioner enligt delpensionsavtalet för statligt anställda samt särskild pensionsavsättning för uppsagd personal. Ökningen beror på pensionsavsättning för personal uppsagd under 2014.

Not 18 Övriga avsättningar

	2014-12-31	2013-12-31
Avsättning aktivt omställningsarbete		
Ingående avsättning	666	713
Årets förändring	<u>190</u>	<u>-47</u>
Utgående balans	856	666

Avsättning avser avsättning enligt Arbetsgivarverkets avtal om lokalt omställningsarbete (RALS 2002-2004).

Denna avsättning redovisas fr. o. m. 2014 som övriga avsättningar. Tidigare år har detta redovisats under posten övriga upplupna kostnader. Uppgifterna för 2013 har justerats.

Avsättning uppsägningslöner

Ingående avsättning	0	0
Årets förändring	<u>1 877</u>	<u>0</u>
Utgående balans	1 877	0

Avsättning har gjorts 2014 för lön som personal kommer att erhålla under sin uppsägningsperiod. Ingen personal sades upp under 2013 och därmed gjordes inte motsvarande avsättning. Avsättningen för uppsägningslöner kommer i sin helhet att regleras under det närmast följande året.

Not 19 Lån i Riksgäldskontoret	2014-12-31	2013-12-31
Ingående skuld	6 000	2 963
Lån upptagna under året	912	5 487
Årets amorteringar	<u>- 2 617</u>	<u>- 2 450</u>
Utgående skuld	4 295	6 000

Räntekontokredit i Riksgäldskontoret

Beviljad kredit på räntekontot uppgår till 3 500. Krediten har inte nyttjats.

Not 20 Kortfristiga skulder till

andra myndigheter	2014-12-31	2013-12-31
Leverantörsskuld	1 104	810
Arbetsgivaravgifter	1 701	4 166
Utgående moms	<u>94</u>	<u>99</u>
	2 899	5 075

Posten Arbetsgivaravgifter har minskat. Orsaken är att 2013 fanns en skuld gällande avgifter för premier för statliga pensioner då det för senare delen av 2013 inte gjordes någon rapportering och betalning av avgifterna till SPV. Skulden har i sin helhet reglerats under 2014.

Not 21 Leverantörsskulder	2014-12-31	2013-12-31
Leverantörsskulder	4 461	3 829

Leverantörsskulden har ökat något mellan åren.

Not 22 Övriga kortfristiga skulder	2014-12-31	2013-12-31
Personalskatt	1 723	1 603
Övriga skulder	<u>146</u>	<u>90</u>
	1 869	1 693

Not 23 Förskott från uppdragsgivare	2014-12-31	2013-12-31
Förskott från uppdragsgivare	361	478

Posten består av kvarvarande medel av förskott från UNIDO för projekt i Irak inom det internationella utvecklingsarbetet.

Not 24 Periodavgränsningsposter	2014-12-31	2013-12-31
Upplupna löneskulder inkl. sociala avgifter	1 477	1 215
Upplupna semesterlöner inkl. sociala avgifter	5 088	4 942
Övriga upplupna kostnader	<u>1 057</u>	<u>567</u>
Summa upplupna kostnader	7 622	6 724
Övriga förutbetalda intäkter	31 481	20 468

Under posten övriga upplupna kostnader redovisades 2013 avsättning till aktivt omställningsarbete. Fr.o.m. 2014 redovisas denna avsättning under övriga avsättningar. Jämförelsetalet för 2013 har justerats med 666 tkr.

För övriga förutbetalda intäkter är förändringen stor mellan åren. Orsaken är dels att i december 2014 fakturerades årsavgifter för nästkommande till fler ackrediterade organ än vad som gjordes i december 2013, ca 7 000 tkr, dels att intäkter för vissa projekt inom det internationella utvecklingsarbetet har fakturerats

under 2014, men periodiserats till år 2015, ca 3 600 tkr.

Årsavgifterna för ackrediteringsverksamheten har periodiserats när det gäller tillsyner som planerats för 2014 som inte full ut har genomförts under året. Totalt gäller det 40 tillsyner och intäkter uppgår till 258 tkr

LISTA STANDARDER, VÄGLEDNINGSDOKUMENT OCH FÖRKORTNINGAR

STANDARDER/TEKNISKA SPECIFIKATIONER

SS-EN ISO 22870:2006	In vitro-diagnostik - Patientnära analyser - Krav på kvalitet och kompetens
SS-EN ISO/IEC 17024:2012	Bedömning av överensstämmelse – Allmänna krav på organ som certifierar personer
SS-EN ISO/IEC 17065:2012	Bedömning av överensstämmelse – Krav på organ som certifierar produkter, processer och tjänster
SS-EN ISO 15189:2012	Kliniska laboratorier – Krav på kvalitet och kompetens
SS-EN ISO/IEC 17011:2005	Bedömning av överensstämmelse – Allmänna krav på ackrediteringsorgan som ackrediterar organ för bedömning av överensstämmelse
ISO/IEC 17020:2012	Bedömning av överensstämmelse – Krav på verksamhet inom olika typer av kontrollorgan (Conformity assessment – Requirements for the operation of various types of bodies performing inspection)
ISO 14065:2013	Växthusgaser – Krav på validerare och verifierare av växthusgaser för användning vid ackreditering eller annan form av erkännande (Greenhouse gases –Requirement for greenhouse gas validation and verification bodies for use in accreditation or other forms of recognition)
ISO 50001:2011	Energiledningssystem – Krav med vägledning för användning (Energy management systems – Requirements with guidance for use)
SS-EN ISO/IEC 17025:2005	Allmänna kompetenskrav för provnings- och kalibreringslaboratorier
ISO/TS 22003:2013	Food safety management systems – Requirements for bodies providing audit and certification of food safety management system

FÖRKORTNINGAR

ATU	Agadir Technical Unit
BATA	Accreditation of Bosnia and Herzegovina
CASCO	Committee on Conformity Assessment
CE	Confomité Européenne
CIML	International Committee of Legal Metrology
DNA	Deoxiribonukleinsyra är det kemiska ämne som bär den genetiska informationen, genomet, i samtliga av världens kända organismer
EA	European co-operation for Accreditation
EFTA	European Free Trade Association
EG	Europeiska gemenskapen
EGAC	The Egyptian Accreditation Council
IEC	International Electrotechnical Commission
EES	Europeiska ekonomiska samarbetsområdet
EMAS	Gemenskapens miljölednings- och miljörevisionsordning
EU	Europeiska unionen
GHG	Greenhouse gas
GLP	Good Laboratory Practice
HUI	Handels utredningsinstitut
IAF	International Accreditation Forum
ICSMS	Internet based Information and Communication System for Market Surveillance
ILAC	International Laboratory Accreditation Cooperation
ISO	International Organization for Standardization
ITP	International Training Programme
MENA	Länder i Mellanöstern och norra Afrika

MID	Mätinstrumentdirektivet
MLA	Multilateral Agreement
MOLDAC	Moldaviens nationella ackrediteringsorgan
MSB	Myndigheten för samhällsskydd och beredskap
NAWI	Non Automatic Weight Instruments
NEN	Nederländernas Standardiseringsorgan
NORDJUST	Det nordiska samarbetet mellan myndigheter ansvariga för reglerad mätteknik
OGA	The Guatemalan Accreditation Body
OECD	Organisation for Economic Co-operation and Development
OIML	Organisation Internationale de Métrologie Légale
PGU	Sveriges politik för global utveckling
PROSAFE	Product Safety Enforcement Forum of Europe
RAPEX	Rapid Alert System for non-food dangerous products
Sida	Styrelsen för internationell utvecklingsarbete
SCB	Statistiska centralbyrån
SIS	Swedish Standards Institute
SP	Sveriges Tekniska Forskningsinstitut
TA	Technical Advisory Document
TAIEX	Technical Assistance and Information Exchange Instrument
TSE	Turkish Standards Institution
TURKAK	The Turkish Accreditation Agency
TTIP	Transatlantiskt handels- och investeringsavtal
Twinning projekt	Twinning är namnet på projekt som EU finansierar för att stödja kandidatländer, potentiella kandidatländer och EU: s grannländer i Östeuropa, Centralasien, Nordafrika och Mellanöstern
UNIDO	United Nations Industrial Development Organization
WELMEC	European Cooperation in Legal Metrology
WG	Working Group
WTO	World Trade Organization