

# Årsredovisning 2020

-

Styrelsen för ackreditering och teknisk  
kontroll

## Innehåll

INLEDNING .....	3
RESULTATREDOVISNING .....	5
Mål och återrapporteringskrav i enlighet med myndighetens regleringsbrev för 2020 .....	5
Informationssäkerhet .....	5
Agenda 2030.....	6
Feministisk handelspolitik .....	6
Uppdrag i enlighet med Swedacs regleringsbrev för 2020 .....	6
Det brittiska utträdet ur Europeiska unionen.....	6
Äldre uppdrag som fortgår under 2020 .....	6
Samlokalisering av all verksamhet till Borås.....	6
Moderna beredskapsjobb .....	6
Förenklingsarbetet .....	7
INTERN STYRNING, EFFEKTMÅL OCH RESULTATRAPPORTERING .....	7
Intern styrning och kontroll .....	7
Effektmål och resultatrapportering .....	8
MYNDIGHETSÖVERGRIPANDE.....	8
ACKREDITERING .....	10
Effektmål ackreditering .....	12
INTERNATIONELLT UTVECKLINGSSAMARBETE.....	19
KONTROLLORDNINGAR OCH SAMORDNING AV MARKNADSKONTROLL.....	20
Kontrollordningar .....	20
Samordning av marknadskontroll.....	21
Effektmål Kontrollordningar och samordning av marknadskontroll .....	23
REGLERAD MÄTTEKNIK .....	25
Effektmål reglerad mätteknik.....	26
PERSONALREDOVISNING .....	30
EKONOMISKT RESULTAT .....	32
Ekonomisk sammanfattning per verksamhetsområde (tkr).....	33
FINANSIELL REDOVISNING .....	34
RESULTATRÄKNING .....	34
BALANSRÄKNING.....	35

KAPITAL OCH SKULDER.....	36
Noter .....	43
SAMMANSTÄLLNING STANDARDER OCH FÖRKORTNINGAR .....	51
STANDARDER: KRAV PÅ SWEDAC SAMT STANDARDER/FÖRORDNINGAR MOT VILKA SWEDAC KAN ACKREDITERA ("KONTROLLFORMSSTANDARDER").....	51
FÖRKORTNINGAR.....	52

## INLEDNING

Året 2020 går till historien för den globala pandemi som dominerade året. Pandemin överskuggade mycket av det som hände under året, i första hand på grund av de tragiska effekterna i form av avlidna människor, oro, arbetslöshet och ekonomisk förstörelse. Men även de hot mot frihandel och multilaterala institutioner som präglade 2019 har under 2020 förstärkts av pandemin och ökad protektionism. Samtidigt har pandemin också visat hur beroende världens länder är av en öppen handel. Hoten om handelskrig finns kvar, men förhoppningar väcktes i slutet av 2020 om en lugnare dialog i världssamfundet, en återgång till mer av samarbete, bland annat inom WTO<sup>1</sup> och av det faktum att ett avtal mellan EU och Storbritannien slutligen överenskomms strax före årsskiftet till 2021.

Året 2020 innebar samtidigt en samhällsutveckling i en hög takt – digitaliseringen drevs på i en hastighet vi tidigare inte hade trott möjlig. Detta möjliggjorde också att verksamheten i huvudsak kunnat upprätthållas trots pandemin och att de allra flesta på Swedac arbetat hemifrån sedan 13 mars 2020. Tillsyner och bedömningar har till största delen skett digitalt och på distans genom en betydande metodutveckling som skett i samarbete med andra länders motsvarigheter till vår myndighet.

Betydelsen av kvalitetsinfrastrukturen i allmänhet och kvalitetssäkring i synnerhet har under pandemin tydliggjorts för den breda allmänheten genom de kvalitetsbrister som uppdagades i en hel del av den skyddsutrustning som brådskande fick upphandlas framförallt inom vården och äldreomsorgen. Swedac har under våren bistått främst regioner i kvalitetsfrågor, bland annat när det gäller att säkerställa provningsanstalters ackreditering och märkningen av produkter.

På de globala och regionala arenorna pågår likaså förändringar i en större omfattning än vad som varit vanligt. Det handlar bland annat om att pandemin visat på behov av större flexibilitet i regelverken inom de globala organisationerna IAF<sup>2</sup> och ILAC<sup>3</sup>, men det handlar också om att tillvarata nya teknologiska möjligheter för att utveckla och effektivisera arbetssätt.

Den globala pandemin har inneburit mer och tätare kontakter och samarbete med andra länders ackrediteringsorgan. Möten har förenklats genom ökat användande av digitala fora och under pandemin har det funnits en stor öppenhet och vilja till samarbete och att stödja varandra. Vi har haft ett gott samarbete med främst brittiska UKAS<sup>4</sup> och norska NA<sup>5</sup> när det gäller digitalisering och distansarbete inom ackrediteringen. Vi har också arbetat med att förbereda vår roll som nod i EU:s nya nätverk av nationella samordnare av marknads kontroll

---

<sup>1</sup> World Trade Organization

<sup>2</sup> International Accreditation Forum

<sup>3</sup> International Laboratory Accreditation Cooperation

<sup>4</sup> United Kingdom Accreditation Service

<sup>5</sup> Norsk Akkreditering

och arbetat för att bidra till att utveckla internationell samverkan om hur reglerad mätteknik och inte minst energimätning är en del i den pågående klimatomställningen.

Ett systematiskt HR-arbete pågick också under året syftande till att skapa en gemensam och tillitsbaserad myndighetskultur som avspeglar den myndighet som vuxit fram efter omlokaliseringen och den personalomsättning som pågått under ett antal år. En separat HR-avdelning skapades under 2020 och har fokuserat på att utveckla ledarskap och medarbetarskap, arbetsmiljöfrågor och en gemensam kultur. Vi är medvetna om att hittillsvarande arbetsätt är en del i att myndigheten har en förhållandevis hög personalomsättning och även möter utmaningar i kompetensförsörjningen.

Vi har under året också fortsatt den tidigare inledda översynen och förenklingen av myndighetens styrning. Ett förslag till modifierad instruktion för myndigheten, som inte minst skulle ge en tydlig målsättning för verksamheten, har tagits fram. En ny ekonomisk styrmodell som ska ge en bättre överblick över de olika verksamheternas resultat och ge chefer ett bättre stöd i sin styrning av respektive verksamheter har också utarbetats och implementerades i och med årsskiftet 2020/2021.

Det årliga budgetunderlagets användning som strategiskt styrdokument har utvecklats och en mer systematisk omvärldsanalys som inledning på verksamhetsplaneringen har implementerats. Övergripande mål har varit att öka vår samhällsnytta och bli en mer engagerande arbetsplats.

Strävan att bli en mer utåt- och framtidsinriktad organisation har fortsatt. Vi ska så långt möjligt påverka vår egen framtid och inte reaktivt styras av omvärlden. Vi ska leda mot framtiden med målet att vara lika relevanta och efterfrågade även framgent. Kontakt med omvärlden och dess förändring, teknologisk utveckling och marknadens skiftningar är viktigt för att hitta kursen och vara relevanta. Samarbete med andra – nationellt och internationellt - är en förutsättning för kunskap om vart världen är på väg och att hitta möjligheterna i omvärldens ständigt pågående förändring och utveckling.

Avslutningsvis är det min bedömning att myndigheten trots de utmaningar som pandemin inneburit lyckats väl i det uppdrag regeringen främst genom instruktion och regleringsbrev har givit myndigheten.

#### Beslut om årsredovisning

Jag intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt av kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.

Borås 2021-02-19

Ulf Hammarström

## RESULTATREDOVISNING

Årsredovisningen är strukturerad så att först sker rapportering av mål och återrapporteringskrav samt av uppdrag enligt regleringsbrevet, vilka redovisas under egen rubrik. Därefter redovisas Styrelsen för ackreditering och teknisk kontroll verksamhetsområden. Dessa presenteras med en verksamhetsberättelse för 2020 samt effektmålets resultat med målanalys. Efter redovisningen av myndighetens uppdrag och fyra verksamhetsområden, följer de föreskrivna områdena för personal och finansiell redovisning.

I texterna används myndighetens svenska namn Styrelsen för ackreditering och teknisk kontroll och den nationellt och internationellt vedertagna benämningen Swedac, som synonymer.

### **Mål och återrapporteringskrav i enlighet med myndighetens regleringsbrev för 2020**

#### **Informationssäkerhet**

Informationssäkerheten har varit i fokus på myndigheten 2020. Åtgärder har vidtagits för att stärka informationssäkerheten men även efterlevnaden av dataskyddsförordningen, som en del i informationssäkerhetsarbetet. Åtgärder som har genomförts under året är bland annat att myndigheten har aktiverat kopiering av kritiska servrar till reservplatsen och att IPv6<sup>6</sup> har aktiverats på de flesta av myndighetens publika tjänster. En e-utbildning om IT-säkerhet har tagits fram och tillgängliggjorts för alla myndighetens medarbetare. Myndigheten har även förnyat sin bedömning om den omfattas av säkerhetsskyddslagen och konstaterat att den inte gör det.

En IT-incident inträffade i början av året som innebar att de flesta IT-system var oåtkomliga under två dagar. Felet berodde på att en AI-baserad programvara stängde ner de centrala virtuella serverna utan att avisera detta. Myndigheten fick aktivera reservplatsen i samband med detta. Händelsen är anmäld till Myndigheten för samhällsskydd och beredskap och åtgärder har vidtagits för att liknande händelser inte ska inträffa igen.

---

<sup>6</sup> Internet Protocol version 6 - Obegränsad serie av IP-adresser. IPv6 som standard är en del av regeringens digitaliseringspolitik.

### **Agenda 2030**

Under 2020 genomförde myndigheten inte något internationellt utvecklingsarbete i egen regi. Däremot har styrelsen för ackreditering och teknisk kontroll på uppdrag av Svenska Institutet för Standarder (SIS) genomfört en utbildningsinsats i Bolivia. Utbildningsinsatsen, och projektet i stort, går i linje med Agenda 2030 och har haft rent vatten i fokus, som är ett av de 17 målen.

### **Feministisk handelspolitik**

Swedac ska inom ramen för sin ordinarie verksamhet bidra till regeringens arbete med jämställdhetsintegrering på standardiseringsområdet. Denna fråga har adresserats till European organization for accreditation (EA) i början av 2020 genom skrivelsen "*Gender Equality in Standardization*" som skickades till EA:s ordförande och generalsekreterare med begäran om diskussion i generalförsamlingen. Planen var att frågan skulle diskuteras på EA:s generalförsamling i november. Då mötet inte skedde på plats utan digitalt så har diskussionen skjutits upp till kommande möte.

### **Uppdrag i enlighet med Swedacs regleringsbrev för 2020**

#### **Det brittiska utträdet ur Europeiska unionen**

Under 2020 har Swedac fortsatt att följa utvecklingen och fortlöpande redovisat möjliga konsekvenser och behov av förberedelser framförallt på hemsidan. Medarbetare från Swedac har deltagit i de träffar som anordnats av regeringskansliet under året. Med anledning av de förhandlingar som förts mellan EU och Storbritannien har vi under året bistått regeringskansliet med visst underlag. I detta arbete har samarbete skett med Kommerskollegium. Sedan avtal träffats mellan parterna har arbetet med att analysera detta och anpassa informationen inletts under årets sista dagar.

#### **Äldre uppdrag som fortgår under 2020**

##### **Samlokalisering av all verksamhet till Borås**

Swedac skickade in slutredovisningen avseende omlokaliseringen av myndigheten till regeringskansliet den 29 maj 2020. Redovisningen konstaterar att flytten är helt genomförd och att omlokaliseringen till största delen ligger bakom myndigheten. Dock så förlorade myndigheten en del kompetens och institutionellt minne i och med flytten vilket tar lång tid att fullt ut ersätta. Samtidigt har återanställningar skett. Ett arbete pågår med att stärka myndighetsstyrningen och med att arbeta framåt och utåtriktat för att nå ökad samhällsnytta.

##### **Moderna beredskapsjobb**

Myndigheten har redovisat till Statskontoret, per den 13 mars 2020, de åtaganden som funnits inom ramen för moderna beredskapsjobb och nyanlända.

### **Förenklingsarbetet**

Myndigheten redovisade till Tillväxtverket den 25 februari 2020 hur nuläget, samt arbetet, kring förenklning av handläggning skett under 2019. Slutrapportering för uppdraget kommer ske i början av 2021.

## **INTERN STYRNING, EFFEKTMÅL OCH RESULTATRAPPORTERING**

### **Intern styrning och kontroll**

Styrelsen för ackreditering och teknisk kontroll leds av generaldirektören med stöd av främst avdelningschefer. För att förstärka Personal/HR-arbetet på myndigheten anställdes en HR-chef i början av året och i samband med detta bröts HR-funktionen ut ur Avdelningen för myndighetsutveckling och stöd och bildade en separat avdelning.

Myndigheten har under året arbetat aktivt med att stärka den interna styrningen. En ny arbets- och delegationsordning är framtagen för att tydliggöra ansvarsfördelningen på myndigheten. Verksamhetsstyrningen har strukturerats upp på nytt sätt och gjorts tydligare genom bland annat att nya arbetssätt för omvärldsanalys, verksamhetsplan och uppföljning arbetats fram. Ekonomistyrningsmodellen har setts över under året och ändrades från 1 januari 2021 för att bättre följa standardstrukturen inom staten samt för att både förtydliga och förenkla och därigenom förstärka den interna styrningen.

Myndigheten arbetar utifrån ISO 14001 och ISO/IEC 27001 som är föreskrivet enligt Naturvårdsverket respektive Myndigheten för samhällsskydd och beredskap. Myndigheten har också slutfört implementeringen av, och arbetar nu, utifrån ISO/IEC 17011 som är obligatorisk standard för alla nationella ackrediteringsorgan. Myndigheter har även valt att arbeta utifrån ISO 9001.

### **Effektmål och resultatrapportering**

Myndighetens effektmål är baserade på förordning (2009:895) med instruktion för Styrelsen för ackreditering och teknisk kontroll och dessa har brutits ner till mätbara detaljmål som sedan har fastställts och lagts in i myndighetens digitala ledningssystem.

Myndigheten följer upp sin verksamhet genom att regelbundet mäta och analysera hur väl de uppsatta målen har nåtts. Varje målområde har ett eller flera effektmål och varje effektmål har ett eller flera detaljmål. För att bedöma hur väl vi uppfyller målen använder vi en tregradig skala som är definierad enligt det följande:

1. Målet har uppnåtts
2. Målet har delvis uppnåtts
3. Målet har inte uppnåtts

Beroende på vad som mäts görs mätningar per månad, tertial eller årsvis.



Alla effektmål redovisas inte i årsredovisningen då det finns ett antal målsättningar som har till syfte att stödja interna processer och utvecklingsarbeten, vilka bedöms mindre relevanta ur ett externt perspektiv.

Effektmålen har reviderats inför 2021 i samband med förändringar som har gjorts i myndighetens verksamhetsstyrning. Detta, tillsammans med ny struktur för verksamhetsplanen, innebär att årsredovisningen för 2021 kommer få en delvis annan utformning än tidigare årsredovisningar.

Styrelsen för ackreditering och teknisk kontroll har under 2020 liksom åren dessförinnan samlat sin verksamhet i fyra verksamhetsområden;

- Ackreditering
- Internationellt utvecklingssamarbete
- Kontrollordningar och samordning av marknads kontroll
- Reglerad mätteknik

## **MYNDIGHETSÖVERGRIPANDE**

Precis som resten av samhället har Styrelsen för ackreditering och teknisk kontroll fått ställa om sin verksamhet under 2020 med anledning av pandemin. Myndighetens medarbetare har sedan i mars rekommenderats att arbeta hemifrån när så är möjligt, och att enbart nödvändiga tjänsteresor ska genomföras, vilket har påverkat myndighetens verksamhet i olika utsträckning. Detta innebär att andelen medarbetare som arbetar på distans har ökat markant jämfört med innan pandemin då det enbart var ett handfull personer som gjorde detta.

Myndigheten bedömer att arbetet på distans i huvudsak har fungerat väl och planerar för att medarbetare, även efter pandemin, i ökad grad ska kunna arbeta hemifrån när verksamheten så tillåter. Distansarbetet innebär också att tillsyner har genomförts på distans där så är möjligt samt att de i vissa fall fått skjutas på framtiden där det inte bedömts möjligt att genomföra tillsyner på plats på ett säkert sätt. Detta har medfört ett kraftigt minskat resande från mars månad och framåt.

Under pandemin har det funnits ett stort behov av personlig skyddsutrustning i samhället, vilket varit mycket uppmärksammat i media. Myndigheten har bistått kommuner, regioner och enskilda företag med information och besvarat frågor om bland annat CE-märkning för att stödja inte minst hälso- och sjukvården, framförallt i början av pandemin. Myndigheten införde också en jourtelefon för att kunna svara på frågor även utanför kontorstid.

Myndigheten har fortsatt att utveckla kommunikationskonceptet med tillit och trygghet som huvudbudskap. Tanken är att göra det tydligare vad myndigheten står för och utför i samhället. Denna kommunikation används också i rekryterings sammanhang. Konceptet består av en huvudfilm med tillit som tema som visar bredden i verksamheten och det större

perspektivet. Denna kompletteras med ytterligare filmer som är fokuserade på konkreta arbetsuppgifter som till exempel det arbete som myndighetens bedömningsledare utför.

Under året har så kallade tematiska sprintar publicerats, det vill säga ett antal olika artiklar och filmklipp som publiceras om ett och samma ämne under en koncentrerad tidsperiod för att höja den specifika kännedomen om ett visst ämne. Syftet med de tematiska sprintarna har varit att öka kännedomen om Swedacs verksamhet, skapa insikt hos mottagaren att Swedac är en viktig samhällsaktör och en källa till kunskap om kvalitetsinfrastrukturen. Materialet ska samtidigt skapa öppenhet – visa att Swedac är intresserat av sin omvärld och bjuder in till diskussion. Totalt har tre stycken tematiska sprintar publicerats med följande teman: vatten, energi och smartare shopping.

Myndigheten fokuserade 2019 till stor del på rekrytering och kompetensbreddning med anledning av den tidigare omlokaliseringen. Myndigheten har i flera fall haft svårt att rekrytera viss kompetens och det är därför viktigt att arbeta med arbetsgivarvarumärket. Fokus under året 2020 inom HR-området har bland annat varit arbetsmiljö och att förtydliga ledarskapsrollen. Som en del i detta har ett nytt samverkansavtal, som börjar gälla 1 januari 2021, arbetats fram tillsammans med de fackliga organisationerna. Diskussioner har även inletts om införande av förtroendearbetstid tillsammans med möjligheten att i ökad omfattning kunna arbeta på distans även efter pandemin. Ytterligare medarbetarporträtt som visar på bredden av olika funktioner och arbetsuppgifter har tagits fram i syfte att ge personliga bilder av vardagen på myndigheten. Som en del i en kampanj att rekrytera tekniska bedömare har även porträtt av tekniska bedömare tagits fram för att beskriva rollen och hur den kan kombineras med ”det vanliga arbetet”.

## **ACKREDITERING**

Swedac är Sveriges nationella ackrediteringsorgan. Ackrediteringen är ett globalt erkänt verktyg för kvalitetssäkring genom återkommande och oberoende tredje-partskontroll av verksamheters kompetens inom såväl offentlig som privat verksamhet. Ackreditering utgör också ett grundelement för frihandel såväl på EU:s inre marknad som globalt.

Ackrediteringen började tillämpa en alternativ metod för bedömningar på distans i mars 2020 som ett resultat av att myndigheten på grund av pandemin uppmanade medarbetarna att, där möjligt, arbeta hemifrån och att enbart nödvändiga tjänsteresor skulle genomföras. För att inte förlora de fördelar som förändrade arbetssätt inneburit har även ett arbete skett parallellt i syfte att effektivisera Swedacs bedömningar även efter pandemin genom att möjliggöra en mer frekvent tillämpning av distansbedömning. I arbetet med att införa nya arbetssätt har samarbete skett med norska ackrediteringsorganet (NA) och brittiska ackrediteringsorganet (UKAS).

En av svårigheterna med distansbedömningar har varit att bedöma nya organisationer som sökt om ackreditering där det inte varit möjligt att göra bevittningar på distans. Dessa bedömningar har skett på plats, alternativt skjutits på grund av pandemin. Arbetssättet med

distansbedömningar har utvecklats i snabb takt på grund av det extraordinära läget. Denna utveckling kommer myndigheten att ha stor nytta av även efter att pandemin är över.

En planerad lokal konferens om "Värdet av ackreditering" fick planeras om på grund av covid-19-pandemin. Planeringen gick från att vara en lokal, och i viss mån nationell, angelägenhet till att bli ett webinarium med deltagare från hela den globala ackrediteringsvärlden. Den 19 oktober var Swedac därför värd för ett halvdags-webinarie med talare från både Sverige, Tyskland, England och Italien. Innehållet speglade Swedacs syn på ackrediteringens roll och betydelse och den svenska forskningens syn på kvalitetsutvecklingen sedan 1880-talet till idag. Det fanns också föredragshållare som speglade olika europeiska ackrediteringsorgans syn på hur ackreditering fungerar i Europa, företrädare för svenska ackrediterade organisationer som gav sin syn på ackreditering samt företrädare för olika europeiska och globala organisationer som gav sin syn på framtiden för ackreditering. Webinariet avslutades med en diskussion om framtiden för ackreditering. Totalt var deltagare från 40 länder från de flesta kontinenterna representerade på webinariet.

Även ett av de två av Vinnova finansierade projekten med inriktning på att sprida kunskap om ackreditering, immaterialrätt och standardisering, som Swedac varit engagerade i under året, fick ställas om. En roadshow, det vill säga att personer åker runt i landet och föreläser, blev istället en digital roadshow vilket fick bra genomslag. Det andra projektet hade redan från början valt en digital lösning i form av lansering av en e-utbildning som vänder sig i första hand mot de som går eftergymnasiala utbildningar samt till redan yrkesverksamma.

Arbetet med övergången till nya laboratoriestandarden ISO/IEC 17025:2017 startades redan under föregående år men har även fått stort fokus under 2020. Samtliga laboratorier har blivit bedömda enligt den nya standarden. Övergången skulle ursprungligen varit klar under slutet av 2020 men övergångstiden är förlängd på grund av pandemin till juni 2021.

Ett område där Swedac fått nya ackrediterade organisationer är trycksatta anordningar. Regelverket<sup>7</sup> har gällt från 2017 men övergångsregler har gjort att det först under 2020 har ackrediterats inom området. Under 2020 har två företag valt att ackreditera sig inom området. Swedac har en roll i implementeringen av EU-lagstiftningen i Sverige i de delar ackreditering är berört. Exempel på några sådana områden som varit aktuella under året är bland annat cybersäkerhetsförordningen<sup>8</sup> där Swedac kommer ackreditera enligt förordningen och de nya regelverken inom järnvägstransporter inom EU, det så kallade fjärde järnvägspaketet.

---

<sup>7</sup> Användning och kontroll av trycksatta anordningar (AFS 2017:3), föreskrifter

<sup>8</sup> Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2019/881 av den 17 april 2019 om Enisa (Europeiska unionens cybersäkerhetsbyrå) och om cybersäkerhetscertifiering av informations- och kommunikationsteknik och om upphävande av förordning (EU) nr 526/2013 (cybersäkerhetsakten)

Som ett resultat av en omfattande satsning för att förenkla föreskrifter publicerade Swedac under året sin nya föreskrift för ackreditering, STAFS 2020:1. Denna ersatte 15 föreskrifter som tidigare gällt inom området. Regelverket har därmed så långt möjligt gjorts enhetligt för samtliga ackrediteringsområden, samtidigt som kraven harmoniserats fullt ut med dem som gäller i Europa och internationellt. Det senare gäller bland annat regler för hänvisning till ackreditering, förutsättningar för att erhålla så kallad flexibel ackreditering och möjligheten för ett organ att i sin ackreditering inkludera verksamhet utförd av fler än en juridisk person. De nya föreskrifterna förväntas förenkla de ackrediterade organens arbete. Swedac har även bidragit till framtagande av regelverk hos Transportstyrelsen och Naturvårdsverket avseende taxitrafik respektive kontroll av sekundärskydd för cisterner. Swedac har även informerat Folkhälsomyndigheten om ackreditering som verktyg vid kontroll av organisationers hantering av teknisk sprit.

Fram till 2010 hade AB Svensk Bilprovning monopol på besiktningsverksamhet för motorfordon. Inför omregleringen som innebär en privatisering av kontrollverksamheten betonade riksdagen att den förväntade sig att de befintliga kraven på trafiksäkerhet och miljökontroll skulle vara fortsatt höga. En marknad med fungerande konkurrens förväntades leda till pressade priser, mer valfrihet för konsumenter och högre kvalitet. Fri konkurrens skulle gynna entreprenörskapet och därmed på lång sikt tillväxten på besiktningsmarknaden. Dessutom väntade sig riksdagen att ökad konkurrens för de anställdas del skulle innebära fler arbetsgivare att välja mellan, vilket skulle leda till bättre utvecklingsmöjligheter vad gäller såväl arbetsförhållanden som lönefrågor.

Då det är tio år sedan fordonsbesiktningsmarknaden omreglerades har Riksrevisionen under året inlett en granskning huruvida omregleringen av besiktningsmarknaden för fordon lett till de resultat som riksdagen väntade sig. Swedac har bistått utredningen med information och underlag. Granskningen planerar att leverera en rapport under våren 2021.

Swedac har även under 2020 givit stöd till det isländska ackrediteringsorganet då detta ännu inte har EA MLA<sup>9</sup>-avtal. Stödet sker genom att Swedac ackrediterar ett antal isländska organisationer, bland andra Landspítali National University Hospital i Reykjavik. Under 2020 så har nya verksamheter, inom för Island nya områden, tillkommit där Swedac varit med och ackrediterat.

---

<sup>9</sup> EA (European co-operation for Accreditation) Multilateral Agreement

## Effektmål ackreditering

### ***Behovsanpassat regelverk, egna föreskrifter***

#### Tolkning av effektmålet behovsanpassat regelverk, egna föreskrifter

Myndighetens tolkning av effektmålet är att regelverket ska vara väl anpassat till det område som är avsett att regleras och i linje med relevanta internationella standarder. Effektmålet kopplas till 1 § p.1-3 i förordningen (2009:895) med instruktion för Styrelsen för ackreditering och teknisk kontroll.

#### Uppsatta mätområden, målgräns för måluppfyllelse samt resultat

Genomgång av föreskrifterna görs regelbundet. För de föreskrifter som inte är behovsanpassade tas en revideringsplan fram.

Vidare görs årliga avstämningar av om det finns föreskrifter som behöver uppdateras men som ännu inte omfattas av någon revideringsplan. Föreskrifterna är indelade på tre områden; certifiering, kontroll och provning samt kalibrering.

Myndigheten arbetar numera efter en metod där medarbetare med kompetens inom respektive sakområde vid minst ett tillfälle varje år går igenom föreskrifterna för att identifiera behov av ändringar. Om ett ändringsbehov identifieras vid denna genomgång vidtas någon åtgärd. Om myndigheten kan ändra föreskriften direkt utses en ansvarig jurist för ändringen, varefter en plan för att genomföra ändringen läggs upp. Om ändring förutsätter någon annans medverkan, som exempelvis en annan föreskrivande myndighet, förs en dialog om behovet med denna. På detta sätt kan behov löpande identifieras och hanteras. Swedac har ett arbetssätt både gällande omvärldsbevakning och i den interna processen gällande utveckling av ackrediteringstjänster. I arbetssättet ingår det att analysera hur förändringar i omvärlden, som nya eller ändrade regler på något område, påverkar myndighetens behov av att föreskriva. Detta är viktigt då vi strävar efter att arbeta effektivt med revideringen av föreskrifter men samtidigt undvika att dessa behöver revideras alltför ofta vilket försvårar efterlevnad.

Under 2020 har som ovan nämnts en ny föreskrift ersatt flera tidigare föreskrifter på ackrediteringsområdet. Genom detta har även en uppdatering skett som innebär att föreskrifterna på berörda områden är väl anpassade, även till de internationella standarder som är relevanta.

Vad gäller övriga föreskrifter har en föreskrift identifierats som inte motsvarar ställda krav. I det fallet finns en planering och ett pågående samråd med föreskrivande myndighet vilket under 2021 kan väntas innebära att föreskriften upphävs och kraven i denna tas över av annan myndighet.

## Måluppfyllelse

Effektmålet har **delvis uppnåtts**.

Genom den ändring som gjordes genom det ovan beskrivna föreskriftsarbetet som slutfördes under 2020 är regelverket i huvudsak anpassat till identifierade behov. Det kvarstår nu endast mindre delar där arbete fortfarande pågår, inom myndigheten och i visst fall i samråd med annan myndighet, för att säkerställa att föreskrifterna i sin helhet uppfyller ställda krav. Med det arbete som pågår och den planering som finns för det fortsatta arbetet är förutsättningarna goda för att senast under 2021 uppfylla det uppsatta målet.

## **Effektiv tillsyn**

### Tolkning av effektmålet effektiv tillsyn

Myndighetens tolkning av begreppet effektiv tillsyn innefattar att planering och genomförande av tillsyn inom ackrediteringsområdet sker i enlighet med beslutade tillsynsplaner. Dessutom ingår även att kvaliteten på utfört arbete (bedömningsarbete, rapportering och slutmöte) ska vara tillfredsställande och mäts genom en årlig kundenkät. Effektmålet kopplas till 1 § p.1-3 i förordningen (2009:895) med instruktion för Styrelsen för ackreditering och teknisk kontroll.

### Uppsatta mätområden, målgräns för måluppfyllelse samt resultat

Mätområde: Uppfyllande av tillsynsplaner <sup>10</sup>										
Sektor	Målgräns	Resultat utförda i procent			Antal planerade tillsyner			Antal utförda tillsyner		
		2020	2019	2018	2020	2019	2018	2020	2019	2018
Certifieringsorgan	> 90 %	80	91	81	49	34	36	39	31	29
Certifieringsorgan, fälttillsyn	> 90 %	83	88	86	86	96	90	71	84	77
Kontrollorgan	> 90 %	76	87	93	1116	1 171	1 263	866	1 014	1 171
Laboratorier	> 90 %	88	96	91	350	422	415	308	404	377

<sup>10</sup> Definitioner av hur mätetalet tas fram finns i dokument 1728 i ledningssystemet "Swedheart"

Mätområde	Målgräns	Resultat		
		2020	2019	2018
Kvalitet i bedömningsarbetet enligt fyra sammanvägda frågor i kundenkäten <sup>11</sup>	> 3,7	4,7	4,5	4,6
Kvalitet i rapportering och slutmöte enligt två sammanvägda frågor i kundenkäten <sup>12</sup>	> 3,9	4,7	4,6	4,6

## Måluppfyllelse

Effektmålet har **delvis uppnåtts**.

Swedac gick, på grund av pandemin, över i så kallat kontinuitetsläge i mitten av mars 2020 och har därmed avsiktligt, på ett riskbaserat sätt, gjort ändringar i tillsynsplanerna och det är detta som avspeglas i måluppfyllnaden. Många bedömningar har utförts som tänkt men på distans, ett fåtal har gjorts som planerat på plats, vissa har senarelagts och/eller delats upp och andra, som är lämpliga att göra på distans, har tidigare lagts för att skapa utrymme längre fram för de tillsyner som myndigheten har beslutat att skjuta på.

Detta har fått effekten att fler bedömningar än tidigare år har hamnat utanför normal "börsmånad", oavsett om de tidigare eller senare lagts. Det är därför inte förvånande att måluppfyllelsen är lägre än satta mål då mätetalet inte passar för att beskriva verksamheten under ett kontinuitetsläge i pandemi. Det är tydligt att den upplevda kvaliteten i myndighetens bedömningar fortsatt är hög även när majoriteten av bedömningar skett på distans, vilket är glädjande. Då myndigheten under 2020 bytt metod för kundenkäten så skiljer sig betygsskalan något, så om den positiva förändringen är helt signifikant är svårt att bedöma, men oavsett detta är kundnöjdheten mycket hög i denna verksamhet. Att vidareutveckla distanstillsyn som ett av myndighetens verktyg för bedömningar även i ett nytt normalläge har påbörjats, av skälet både att det visat sig fungera och att det är mer ekonomiskt för kunder liksom bidrar till klimatomställningen.

<sup>11</sup> Värdet representerar medelvärdet för ackrediteringsavdelningens resultat på fråga 1, 3, 4 och 5 i kundenkät till ackrediterade organ. Värderingsskala 1-5 (5 bäst). Värderingsskala 1-5 (5 bäst och 3 varken eller) har använts under 2018 och 2019 och under 2020 har skalan ändrats till värderingsskala 1-5 ( där 3 inte finns att välja).

<sup>12</sup> Värdet representerar medelvärdet för ackrediteringsavdelningens resultat på fråga 6 och 7 i kundenkät till ackrediterade organ. Värderingsskala 1-5 (5 bäst). Värderingsskala 1-5 (5 bäst och 3 varken eller) har använts under 2018 och 2019 och under 2020 har skalan ändrats till värderingsskala 1-5 ( där 3 inte finns att välja).

## ***Nöjd kund/god service***

### Tolkning av effektmålet nöjd kund/god service

Myndighetens tolkning av effektmålet är att handläggning av ackrediteringsärenden ska leva upp till följande tidsgränser:

- inom fyra veckor efter det att komplett dokumentation rörande ansökan inkommit, skicka en kostnadsberäkning,
- efter det att komplett dokumentation rörande ansökan och acceptans av kostnadsberäkning inkommit, genomföra bedömning på plats inom tolv veckor,
- inom två månader från det att korrigerande åtgärder inkommit från det bedömda företaget, bedöma dessa, och om de är tillfredsställande utfärda beslut om ackreditering alternativt meddela kund om fortsatt ackreditering
- Uppträdande och service ska vara fullgott och klagomål ska hanteras inom rimliga tidsgränser.
- För klagomål som riktar sig mot myndighetens ackrediteringsverksamhet är målet att dessa ska ha besvarats inom två månader efter att ärendet inkommit.
- För klagomål som riktar sig mot ackrediterade organ m.m. är målet att dessa ska ha besvarats inom två månader efter att yttrande inkommit.

Enkäter sänds ut löpande till de organisationer som haft tillsyn.

Effektmålet kopplas till 1 § p.1-3 och 2 § p.1-3 i förordningen (2009:895) med instruktion för Styrelsen för ackreditering och teknisk kontroll.



## Uppsatta mätområden och målgräns för måluppfyllelse

Mätområde	Målgräns	Resultat		
		2020	2019	2018
Tid till kostnadsberäkning skickad <sup>13</sup>	> 90%	72%	90%	86%
Tid för bedömning på plats <sup>14</sup>	> 90%	90%	99%	98%
Tid för utfärdande av beslut <sup>15</sup>	> 90%	87%	92%	93%
Uppträdande <sup>16</sup>	> 4,0	4,7	4,6	4,7
Mätområde	Målgräns	Resultat		
		2020	2019	2018
Totala intrycket av Swedac <sup>17</sup>	> 4,0	4,6	4,4	4,4
Hantering av klagomål på Swedacs ackrediteringsverksamhet, andel besvarade inom två månader <sup>18</sup> (mycket litet statistiskt underlag)	> 90%	50%	44%	73%
Hantering av klagomål på ackrediterade organ, andel besvarade inom två månader när utredningen är komplett <sup>19</sup>	> 90%	88%	83%	95%

## Måluppfyllelse

Effektmålet har **delvis uppnåtts**.

Uppträdande och totala intrycket av Swedac är enligt enkäten mycket gott. Då myndigheten under 2020 bytt metod för kundenkät så skiljer sig betygsskalan något, så om förändringen är helt signifikant är svårt att bedöma, men klart är att kundnöjdheten är mycket hög när det gäller denna verksamhet. Målet är helt uppnått när det gäller positiv respons som mäts direkt via kundenkäten. För den interna måluppfyllelsen som myndigheten har så är utvecklingen försiktigt positiv när det gäller hanteringen av klagomål även om det finns en väg kvar till måluppfyllnad framförallt för de klagomål som berör Swedacs ackrediteringsverksamhet. Skälet att målet inte nåtts är till viss del bristande resurser inom vissa berörda kompetenser men även att andra uppgifter fått prioriteras under framförallt våren 2020 på grund av pandemi. Det har även varit svårt att upprätthålla handläggningstider under semesterperioden.

<sup>13</sup> Underlag är samtliga nyansökningar som avslutats med ett ackrediteringsbeslut under gällande år.

<sup>14</sup> Underlag är samtliga nyansökningar som avslutats med ett ackrediteringsbeslut under gällande år.

<sup>15</sup> Underlag är samtliga nyansökningar som avslutats med ett ackrediteringsbeslut under gällande år samt ett slumpmässigt urval av genomförda ordinarie tillsyner.

<sup>16</sup> Värdet representerar medelvärdet för ackrediteringsavdelningens resultat på fråga 2 i kundenkät till ackrediterade organ. Värderingsskala 1-5 (5 bäst). Värderingsskala 1-5 (5 bäst och 3 varken eller) har använts under 2018 och 2019 och under 2020 har skalan ändrats till värderingsskala 1-5 ( där 3 inte finns att välja).

<sup>17</sup> Värdet representerar medelvärdet för ackrediteringsavdelningens resultat på fråga 8 i kundenkät till ackrediterade organ. Värderingsskala 1-5 (5 bäst). Värderingsskala 1-5 (5 bäst och 3 varken eller) har använts under 2018 och 2019 och under 2020 har skalan ändrats till värderingsskala 1-5 ( där 3 inte finns att välja).

<sup>18</sup> Under året avslutade ärenden.

<sup>19</sup> Under året avslutade ärenden.

Det kan noteras en negativ utveckling för mätetalen avseende handläggning av ackrediteringsärenden. Det är svårt att analysera hur stor andel som beror på pandemin, då betydande resurser har fått avsättas till omställning av arbetssätt, omplanering av bedömningar samt att utveckla former för distansbedömningar. Vidare är antalet nyackrediteringar under ett visst år relativt få, så ett enstaka ärende som drar ut på tiden får stor effekt för måluppfyllnaden.

Inte minst är det några komplexa nyackrediteringsärenden, som tagit längre tid och som, håller nere resultatet. Dessa räknas dessutom flera gånger då de innehåller ansökan mot flera kontrollformer och därmed räknas som flera ansökningar i måluppfyllanden. Under 2021 kommer verksamheten fokusera ytterligare på att förbättra serviceåtagandet. För att lyckas med detta är fokus på att bredda kompetensen på myndigheten samt att förenkla och förtydliga ackrediteringsprocessen för att minska risken att ärenden tar onödigt lång tid. Breddning av kompetens ska leda till att myndigheten får lättare att nå serviceåtagande även till exempel under perioder av semesterledigheter.

Swedac har ca 1300 ackrediteringskunder. Från dessa har totalt 13 klagomål mot Swedacs ackrediteringsverksamhet behandlats. Sju av dessa kunde besvaras inom den uppsatta tiden. Vid en kontroll av de ärenden som inte har avgjorts inom uppsatt tid kan konstateras att några försenats med anledning av att de inkom strax före eller under semesterperioder. Inget ärende har avgjorts senare än sex månader från det att det kom in.

Vad gäller klagomål mot av Swedac ackrediterade organ (till exempel bilprovningar) har totalt 75 ärenden avslutats under året, av dessa är det endast elva som inte har kunnat avslutas inom uppsatt tid. Det har i huvudsak berott på interna orsaker men även på att andra arbetsuppgifter, som hade sammanhang med pågående den pandemi, fick prioriteras under våren.

## ***Starkt inflytande internationellt via prioriterade strategiska internationella positioner***

### Tolkning av målet starkt inflytande internationellt via prioriterade strategiska internationella positioner

I syfte att påverka viktiga frågeställningar såsom utvecklingsriktning och beslut i internationella ackrediteringsfrågor ska myndigheten söka vara representerad i beslutande organ och relevanta arbetsgrupper i EA. Detta gäller även de globala motsvarigheterna ILAC och IAF. Därutöver ska Swedac även delta i det internationella standardiseringsarbetet. Effektmålet har tre delkomponenter utifrån myndighetens inflytande i EA, ILAC, IAF och ISO CASCO<sup>20</sup>:

- Ackrediteringssystemet och dess bäring på internationell handel
- MLA/MRA<sup>21</sup>-avtal
- Ackrediteringsprodukten

Effektmålet kopplas till 1-2 §§ i förordningen (2009:895) med instruktion för Styrelsen för ackreditering och teknisk kontroll. Denna del av ackrediteringsverksamheten finansieras i vissa delar med anslag.

### Uppsatta mätområden och målgräns för måluppfyllelse

Mätområde	Målgräns	Resultat		
		2020	2019	2018
Inflytande internationellt via prioriterade strategiska positioner <sup>22</sup>	17,5	19,5	19	19

### Måluppfyllelse

Effektmålet har **uppnåtts**.

### **Ackrediteringssystemet och dess bäring på internationell handel**

Swedac eftersträvar generellt att fokusera på ett ökat inflytande i EA. Myndigheten har haft en position som ordförande i ILAC:s kommitté för kontrollorgan och därmed även i ILAC:s exekutiva kommitté samt en medlem i IAF:s styrelse och därmed även i IAF:s exekutiva kommitté.

<sup>20</sup> International Organization for Standardization Committee on Conformity Assessment

<sup>21</sup> Multilateral Agreement / Multi Recognition Arrangement

<sup>22</sup> Totalt, i teorin, kan man få 100 poäng. Poängen är fördelade utifrån engagemang och påverkan i EA, ILAC och IAF samt ISO CASCO. 100 poäng motsvarar alla positioner som går att inneha inom internationella ackrediteringsvärden. Swedac har valt allt lägga ambitionen på 17,5 poäng.

### **MLA/MRA-avtal**

Swedac har valt att inom detta område ha en ambitionsnivå motsvarande *god bevakning*. Positivt är att myndigheten har bedömningsledarkompetens både för bedömningar av ackrediteringsorgan, i EA:s regi, och av regioner, i ILAC/IAF:s regi. Detta ger värdefull insikt i aktuella kravnivåer och internationell praxis.

### **Ackrediteringsprodukten**

Utfallet inom området ses som tillfredsställande. Swedac anser sig ha medverkat till att förbättra EA, ILAC och IAF:s riktlinjer. Framsteg har här gjorts för att harmonisera ackrediteringssystemet, samtidigt som stora insatser gjorts för att möjliggöra systemets kontinuitet under den pågående pandemin. På standardiseringsområdet har Swedac påverkat innehållet i de för ackreditering centrala dokumenten ISO/IEC 17000 och ISO CASCO PROC 33 Common elements<sup>23</sup> och fått positivt gensvar på förslag under det pågående arbetet att utveckla ackrediteringsstandarden för medicinska laboratorier, ISO 15189. Ledstjärnan i detta arbete har varit att förstärka trovärdigheten av ackrediterade tjänster utan att göra det överdrivet komplicerat.

### **INTERNATIONELLT UTVECKLINGSSAMARBETE**

Övergripande vägledning för utvecklingssamarbete bygger på de globala målen i Agenda 2030<sup>24</sup> och där den svenska politiken för global utveckling (PGU) är ett centralt verktyg. Swedacs beslut om deltagande i utvecklingssamarbete följer rekommendationerna inom PGU, de centrala mål som har satts upp och som syftar till att fokusera på områden inom Swedacs kärnkunskap. Innan beslut om deltagande sker även regelmässigt en riskanalys.

Myndigheten får enligt instruktionen bedriva tjänsteexport inom kompetensområdet och ska beakta tillgängliga resurser i detta sammanhang. Under perioden har det funnits begränsade resurser för att genomföra projekt. Verksamhetsområdet finansieras med uppdragsintäkter.

2019 genomfördes en analys av verksamheten i syfte att planera för framtiden. Beslut om hur kommande organisation och inriktning av verksamhetsområdet ska se ut, särskilt efter pandemin, har inte fattats men ligger med i verksamhetsplanen för 2021.

---

<sup>23</sup> Styrdokument som låser utformning av gemensamma texter i 17000-seriens standarder

<sup>24</sup> "Att förändra vår värld: Agenda 2030 för hållbar utveckling. Svensk översättning av FNs "Transforming our world: The 2030 agenda for sustainable development"

Tabell 1. Sammanställning av deltagande i internationella utvecklingsinsatser.

Programtyp	Mål	Land	Samarbetspartner (Uppdragsgivare)	Antal deltagare	Finansiär
Projekt	Stärka landets kvalitetsinfrastruktur	Bolivia	SIS	Ca 12 deltagare	Sida

Myndigheten deltog under hösten i ett projekt lett av SIS med syfte att utveckla, anta och främja användningen av standarder relaterade till förbättrad vattenkvalitet i Bolivia. Styrelsen för ackreditering och teknisk kontrolls uppgift inom projektet har varit att beskriva möjligheten att använda standarderna vid bedömning av överensstämmelse. På grund av pandemin har projektet genomförts digitalt genom föreläsningar, workshops, diskussioner samt regelbundna veckoövningar med uppföljning.

## KONTROLLORDNINGAR OCH SAMORDNING AV MARKNADSKONTROLL

Myndigheten har i uppdrag att verka för öppna och harmoniserade kontrollordningar på nationell, europeisk och internationell nivå enligt förordning (2009:895) med instruktion för Styrelsen för ackreditering och teknisk kontroll 1-3 §§. Swedac utför detta uppdrag bl.a. genom myndighetens remissarbete och genom samverkan med andra myndigheter. Föreskrivande myndigheter som meddelar föreskrifter om bedömning av överensstämmelse ska samråda med Swedac innan de meddelar sådana föreskrifter. Swedac har även i uppdrag att samordna marknadskontrollen i Sverige. Detta sker bland annat genom Marknadskontrollrådet. Verksamhetsområdet finansieras av anslag.

### Kontrollordningar

Myndigheten svarar på remisser från regeringskansliet, andra myndigheter samt SIS som en del inom kontrollordningar. Under 2020 har 76 remisser besvarats, vilket innebär en ökning med 22 i förhållande till 2019. Remissvaren fördelar sig enligt följande: 26 till regeringskansliet, 37 till andra myndigheter och 13 till SIS. Andelen remisser har ökat inom samtliga kategorier. Dessutom har det under året varit flera remisser med mycket kort svarstid. Gemensamt för dessa har varit att de på olika sätt varit relaterade till den pågående pandemin.

Myndigheten bevakar även kontinuerligt statliga utredningar (SOU), pågående regelutveckling inom EU och regeringsuppdrag och tar i de fall där det bedöms lämpligt kontakt för att ge kunskap om myndighetens verksamhetsområden och dess möjligheter att skapa samhällsnytta och vara i varje fall en del av en lösning på en problemställning.

Swedac har under året lämnat synpunkter till EU på bland annat EU:s nya handelsstrategi och kommande kravställning med certifiering under ackreditering avseende Electronic Freight Transport Information (eFTI)<sup>25</sup>.

Arbetet med EU:s regelverk om interoperabilitet mellan järnvägssystem inom EU har under året fortsatt. Med anledning av den försenade implementeringen av regelverket i Sverige har Swedac med stöd av regeringskansliet säkerställt att det trots detta gått att anmäla ett svenskt så kallat anmält organ för kontroll mot det nya regelverket.

Myndigheten har även haft en expert i den utredning som har att föreslå anpassningar och kompletterande författningsförslag med anledning av den nya cybersäkerhetsakten. Förordningen bygger på certifiering under ackreditering enligt ordningar framtagna av ENISA (The European Union Agency for Cybersecurity). Swedacs arbete med att implementera regelverket fortgick under året.

Europeiska kommissionen har aviserat att den kommer genomföra en översyn av New Legislative Framework (NLF) inklusive de kvarvarande delarna av förordning 765/2008<sup>26</sup> om krav för ackreditering som inte ingick i när översynen av marknadskontroll genomfördes. Swedac har lämnat förslag till EU-kommissionen gällande föreslagen plan för utvärdering. EU-kommissionens utvärdering kommer att påbörjas under 2021.

### **Samordning av marknadskontroll**

I Sverige har ett flertal myndigheter ansvar för marknadskontroll, det vill säga åtgärder för att säkerställa att endast produkter som uppfyller de krav som ställs på varor tillhandahålls på marknaden. Swedac är den myndighet som fått regeringens uppdrag att samordna den svenska marknadskontrollen. Detta sker bland annat inom ramen för Marknadskontrollrådet, som består av 17 marknadskontrollmyndigheter samt Tullverket och Kommerskollegium, och vars ordförandeskap och sekretariat är placerade vid Swedac. En effektiv marknadskontroll förutsätter ett omfattande samarbete nationellt och med andra länder. Swedac representerar Sverige i flera horisontella expert- och arbetsgrupper på europeisk och internationell nivå.

Även denna verksamhet har på ett påtagligt sätt påverkats av den pågående pandemin. En viktig del av arbetet har traditionellt varit att driva verksamheten genom interaktion och möten med andra intressenter samt att delta på möten arrangerade av andra i samma syfte. Under våren fick vissa möten ställas in, bland annat den planerade Marknadskontrolldagen. Även om flera möten har kunnat hållas digitalt har det inte fullt ut kunnat ersätta planerade aktiviteter. Vissa möten har även störts av tekniska problem för vissa deltagare.

---

<sup>25</sup> EUROPAPARLAMENTETS OCH RÅDETS FÖRORDNING (EU) 2020/1056 av den 15 juli 2020 om elektronisk godstransportinformation

<sup>26</sup> EUROPAPARLAMENTETS OCH RÅDETS FÖRORDNING (EG) nr 765/2008 av den 9 juli 2008 om krav för ackreditering och marknadskontroll i samband med saluföring av produkter och upphävande av förordning (EEG) nr 339/93

Under våren 2020 gav den akuta situationen med brist på viss utrustning inom vården en ökad arbetsbörda i en annorlunda arbetssituation. Detta i form av att sekretariatet har bistått med stöd genom bland annat informationsinsatser och vissa samordningsuppgifter. I allt väsentligt har dock arbetsuppgifter som planerats kunnat utföras på ett bra sätt trots pandemin.

Den under 2019 antagna Marknadskontrollförordningen<sup>27</sup> har under året på olika sätt påverkat arbetet. Bland annat har en medarbetare varit expert i den utredning som haft i uppdrag att föreslå kompletterande bestämmelser för Sverige. Utredningen färdigställdes under året och under hösten lämnade myndigheten sitt remissvar. Swedac har genom regeringsbeslut under 2020 utsetts till centralt samordningskontor enligt Marknadskontrollförordningen. Året har därför till viss del präglats av förberedelser inför den nya förordningens ikraftträdande med fokus på att förändra, anpassa och förbättra samarbetet nationellt och inom EU. Bland annat har olika arbetsgrupper startats upp i syfte att skapa nya och goda arbetsformer. Även arbetet i kommittén för marknadskontroll och överensstämmelse av produkter som enligt artikel 43 i förordningen ska bereda bland annat genomförandeakter har påbörjats under slutet av 2020 och hållit två möten. Swedac har även bistått med underlag till regeringskansli och EU-kommissionen, bland annat efter att ha inhämtat in underlag från marknadskontrollmyndigheterna i Marknadskontrollrådet.

Marknadskontrollrådet har under året haft fyra ordinarie sammanträden och två extra insatta möten, varav representanter från näringslivs-, och konsumentorganisationer har närvarat vid två av dem. I mars blev ett möte inställt med anledning av pandemin. Majoriteten av mötena har varit digitala. Under rådet har fyra arbetsgrupper varit aktiva under året:

- Arbetsgruppen för Marknadskontrolldagen hade regelbundna möten i början av året men med anledning av pandemin fick seminariet ställas in och arbetsgruppen blev vilande.
- Den permanenta arbetsgruppen om tullsamverkan (Tullforum) har haft två digitala möten och Swedac arrangerade ett av dem.
- E-handelsgruppen har fortsatt sitt arbete och antagit nya uppgifter i syfte att fortsätta utveckla former för marknadskontroll av e-handel. Gruppen har påbörjat arbetet med en vägledning för marknadskontroll av produkter som tillhandahålls online. Vidare har svenska online marknadsplatser bjudits in till ett möte för att samtal kring e-handel och produktsäkerhet vilket mottogs positivt.

---

<sup>27</sup> Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2019/1020 av den 20 juni 2019 om marknadskontroll och överensstämmelse för produkter och om ändring av direktiv 2004/42/EG och förordningarna (EG) nr 765/2008 och (EU) 305/2011

- Arbetsgruppen Marknadskontroll.se har under året slutfört uppgiften att lansera en ny gemensam hemsida vilken utgör en informationskanal om marknadskontroll som riktar sig till näringsidkare och allmänhet. Hemsidan har som ett resultat av gruppens arbete fått ett nytt utseende och struktur.

Myndigheten har under året deltagit i de arbetsgrupper inom EU som den är medlem i. I Kommissionens expertgrupp IMP-MSG<sup>28</sup> har syftet med mötena huvudsakligen varit att förbereda inför den nya marknadskontrollförordningen, ett arbete som kommer fortsätta i det nyinrättade Nätverket<sup>29</sup>.

Under hösten anordnade Swedac ett digitalt nätverksmöte för marknadskontrollmyndigheterna om ICSMS<sup>30</sup>, vilket är det informationssystem som används mellan bland andra marknadskontrollmyndigheterna i EU. Mötet vände sig främst till användare av systemet för att öka deras kunskap och användningen av systemet.

## Effektmål Kontrollordningar och samordning av marknadskontroll

### *Ökad användning av ändamålsenliga kontrollordningar i öppna system*

Tolkning av effektmålet ökad användning av ändamålsenliga kontrollordningar i öppna system

Myndigheten har en hög ambition vad gäller att öka förståelsen och användningen av ändamålsenliga kontrollordningar, både genom att sprida information om befintliga kontrollordningar och genom utveckling av nya områden för att bidra till ökad säkerhet, samhällsnytta samt till skydd för miljön. Swedac ska bidra till att införande av nya kontrollområden fattas på rätt grunder genom att på ett systematiskt sätt bidra med relevanta underlag.

Effektmålet kopplas till 2§ förordningen (2009:895) med instruktion för Styrelsen för ackreditering och teknisk kontroll.

### Uppsatta mätområden och målgräns för måluppfyllelse

Mätområde	Målgräns	Resultat		
		2020	2019	2018
Antal nya ackrediteringar inom de frivilliga ackrediteringsområdena de senaste 12 mån	≥ 20	28	18	19
Tillräckligt antal pågående utvecklingsprojekt inom ackrediteringsområdet	25-35	20	17	15

<sup>28</sup> Internal market for products – market surveillance group

<sup>29</sup> Nätverk enligt nya Marknadskontrollförordningen (EG 2019/1020) artikel 29

<sup>30</sup> Information and Communication System for Market Surveillance



## Måluppfyllelse

Effekt målet har **delvis uppnåtts**.

Under året så ökade antalet nya ackrediteringar inom frivilliga ackrediteringsområden betydligt jämfört med 2018 och 2019. Det har varit nyackrediteringar inom samtliga kontrollformer och inom olika branscher så det är svårt att peka på en specifik orsak till denna positiva ökning. Myndigheten befarade i inledningen av pandemin att utvecklingen skulle kunna bli negativ när det gäller nya ackrediterade på grund av den förväntade ekonomiska nedgången i samhället. Utfallet verkar dock ha blivit det motsatta. Ett antal befintliga ackrediteringar har dock sagts upp med pandemins effekter som motivering.

Myndigheten har de sista två åren satsat mycket på information och kommunikation om ackreditering som verktyg, eventuellt är det detta som syns i den positiva utvecklingen. En annan sannolik förklaring är att de branscher som är under ackreditering är förhållandevis förskonade från pandemins effekter.

För utvecklingsprojekt ser myndigheten också en positiv utveckling. Här nås inte uppsatta mål även om antalet ökat, men det beror främst på att myndigheten fokuserat på tre större projekt. Ett projekt handlar om tillsyn av kommuner och myndigheter där ackreditering kan vara en hjälp för att minska kommunens egna behov av resurser. Ett andra är upphandling inom offentlig sektor. Det upphandlas för stora summor i Sverige varje år och vikten av relevant kravställning samt uppföljning är central för hög samhällsnytta och rättvis konkurrens mellan aktörerna. Det tredje projektet gäller införandet av ISO 17029.

***Inom ramen för samordning av marknadskontroll, ge god rådgivning till myndigheter, regeringen och allmänhet samt uppfyllnad av deras krav och förväntningar***

Tolkning av effekt målet, inom ramen för samordning av marknadskontroll, ge god rådgivning till myndigheter, regeringen och allmänhet samt uppfyllnad av deras krav och förväntningar.

Myndigheten ska verka för att den svenska och internationella marknadskontrollen bedrivs effektivt och i tillräcklig utsträckning bl.a. genom nationell samordning och internationellt samarbete. Arbetet sker framför allt via Marknadskontrollrådet och den årliga nationella marknadskontrollplanen, deltagande i internationella expertarbetsgrupper, expertstöd till regeringen samt information till näringsidkare och allmänhet. Målet kopplas till 2§ p. 4 i förordningen (2009:895) med instruktion för Styrelsen för ackreditering och teknisk kontroll.

### Uppsatta mätområden och målgräns för måluppfyllelse

Mätområde	Målgräns	Resultat		
		2020	2019	2018
God rådgivning till myndigheter, regeringen och allmänhet <sup>31</sup>	>3,5	4,2	4,1	4,1

### **Måluppfyllelse**

Effekt målet *har uppnåtts*.

När det gäller den senaste mätningen har de som svarat på enkäten varit mer positiva än tidigare till innehållet på den gemensamma hemsidan, som nylanserats under året. Däremot har man varit något mindre positiv än tidigare mot sekretariat och mötesform än vid tidigare mätning. Att endast ett möte har kunnat hållas med fysisk närvaro under året kan ha spelat roll för denna uppfattning.

### **REGLERAD MÄTTEKNIK**

Swedac ansvarar för två olika verksamheter inom reglerad mätteknik

- Reglerad mätteknik (måttenheter, mätinstrument och färdigförpackade varor)
- Ädelmetallkontroll

För dessa områden är Swedac ansvarig föreskrivande myndighet och tillsynsmyndighet (med undantag för färdigförpackade livsmedel och taxametrar). Arbetet sker genom föreskriftsarbete, tillsynsarbete och internationellt arbete inom de europeiska och globala organisationerna.

Pandemin har även påverkat verksamheten inom reglerad mätteknik. Även denna verksamhet fick ställa om till distanstillsyner och distansmöten i mars när myndigheten ställde om sitt arbetssätt. Inom områden som el-, vatten- och värmeenergimätare har tillsyn på distans kunnat ske vilket lett till färre resor. Distanstillsynen har fungerat bra och verksamheten planerar att fortsätta med detta även efter pandemin. Ett antal organisationer inom dessa områden har meddelat att de pausat eller minskat antalet mätarbeten med anledning av pandemin. Myndigheten har förmedlat förståelse till dessa organisationer men också tryckt på vikten av att de har en plan för byten framöver för att komma ikapp när verksamheten övergår till det nya normala.

---

<sup>31</sup> Det genomsnittliga värdet på ett urval av frågor (1-7 och 9-12) i en årlig enkät som skickas till ledamöterna i Marknadskontrollrådet

Inom områdena vågar, bränslemätdon och ädelmetallarbeten där tillsyn behöver ske på plats har, med hänsyn till smittspridningen, de flesta tillsyner inte kunnat genomföras. Detta innebär att dessa områden ligger efter i sin tillsynsplan. Inom ädelmetallområdet har tillsyn gjorts av näthandlare då tillsyner i butik inte bedömts kunna ske på ett säkert sätt. Här konstaterades att det finns okunskap om gällande regler i branschen<sup>32</sup>.

Inom vågområdet ställdes nästan all tillsynsverksamhet in. Tillsyn har skett av bland annat vågar i torghandel. Ingen av vågarna i torghandeln blev godkända därför har en riktad informationskampanj skett gentemot just torghandeln.

För området bränslemätdon gjordes en tillsyn av bensinstationer i områden med skidorter i Dalafjällen, södra Jämtland och Härjedalen, så kallade sportlovsmackar, innan pandemin bröt ut. Istället för den planerade tillsynen av bensinstationer i Norrland gjordes tillsyn av sjömackar i södra Sverige samt av automatstationer där bedömningen var att dessa kunde genomföras utomhus i stort sett utan fysisk kontakt. Verksamheten har kommunicerat med de kontrollorgan som genomför kontrollen av reglerade mätinstrument och rekommenderat dem att i första hand beakta de smittskyddsrekommendationer som finns även om det innebär att vissa mätinstrument inte blir kontrollerade i tid. De signaler myndigheten har fått säger att kontrollorganen ändå har upprätthållit sin kontrollverksamhet vilket innebär att vågar och bränslemätdon sannolikt har blivit kontrollerade.

Ett stort arbete som påbörjats under året är revidering och uppdatering av föreskrifterna inom reglerad mätteknik. Målet är att samordna nomenklatur, innehåll och struktur i dessa. Ytterligare en ambition har varit att förenkla och förtydliga reglerna så långt det är möjligt. Arbetet fortsätter under 2021.

Avdelningen för reglerad mätteknik har bidragit med tekniska experter i regeringsuppdraget om genomförandet av energieffektiviseringsdirektivet för att stödja Infrastrukturdepartementet i hur direktivet ska implementeras.

## **Effektmål reglerad mätteknik**

### ***Behovsanpassat regelverk, egna föreskrifter***

#### Tolkning av effektmålet behovsanpassat regelverk, egna föreskrifter

Myndigheten ska genom aktivt samråd med företag som berörs av mätteknisk reglering ha god kännedom om vilka behov som finns från marknaden såväl som från lagstiftarens synvinkel.

Vi ska genom ett aktivt arbete med att förenkla och förtydliga gällande föreskrifter förbättra tillgängligheten till föreskrifterna. Myndigheten ska även informera om dessa. Målet kopplas

---

<sup>32</sup> Marknadskontroll av ädelmetallarbeten som säljs på nätet (REP 20:7)

till 1 § p.1-3 och 2 § p.5 i förordningen (2009:895) med instruktion för Styrelsen för ackreditering och teknisk kontroll.

#### Uppsatta mätområden och målgräns för måluppfyllelse

På området har myndigheten 30 föreskrifter och genomgång av föreskrifterna görs regelbundet. För de föreskrifter som inte är behovsanpassade tas en revideringsplan fram. Kontroll av huruvida planen följs eller inte sker därefter löpande. Vidare görs varje år avstämningar av om det finns föreskrifter som behöver uppdateras men som ännu inte omfattas av någon revideringsplan.

Ett arbete med att identifiera vilka föreskrifter som är i behov av revidering har genomförts under året och en plan för revideringen är framtagen. Totalt är bedömningen att 17 föreskrifter behöver revideras samt att två nya föreskrifter behöver arbetas fram. Arbetet med att revidera och ta fram nya föreskrifterna har påbörjats.

#### Måluppfyllelse

Effektmålet *har delvis uppnåtts*.

Plan för att revidera och ta fram nya föreskrifter har tagits fram och arbetet är påbörjat och beräknas vara klart under 2021.

#### **Effektiv tillsyn**

##### Tolkning av effektmålet effektiv tillsyn

Myndigheten ska eftersträva att upprätthålla krav på mätutrustningar, krav på färdigförpackade varor och krav på märkning av ädelmetallarbeten som är relevanta mot bakgrund av den tekniska utvecklingen, behovet av konsumentskydd och Sveriges internationella åtaganden.

Tillsynsaktiviteter ska genomföras med sådan frekvens att myndigheten kan uttala sig om reglernas efterlevnad vad gäller de olika mätartyperna och märkningarna.

Tillsyn sker inom följande områden:

- Icke-automatiska vågar
- Automatiska vågar
- Bränslemätare
- Vattenmätare
- Värmemätare
- Elmätare
- Handel med ädelmetallarbeten
- Färdigförpackade varor

Effekt målet kopplas till 1 § p.1-3 och 2 § p.5 i förordningen (2009:895) med instruktion för Styrelsen för ackreditering och teknisk kontroll.

#### Uppsatta mätområden och målgräns för måluppfyllelse

Mätområde	Målgräns	Resultat		
		2020	2019	2018
Uppfyllande av tillsynsplanen <sup>33</sup>	>90%	60%	71%	43%

#### **Måluppfyllelse**

Effekt målet har **inte uppnåtts**.

Den största bidragande orsaken till att målet inte uppnås är inställda eller uppskjutna tillsynsaktiviteter på grund av pandemin. Tillsyn inom bränslemät-, våg- och ädelmetallområdet som kräver besök på plats har fått skjutas på vilket innebär att tillsynsplanen inte har kunnat hållas. För andra tillsynsområden som elmätare samt vatten- och värmeenergimätare genomför myndigheten tillsyn enligt andra metoder, vilka möjliggör tillsyn på distans med hjälp av digitala verktyg. Dessa tillsynsaktiviteter har med något undantag kunnat genomföras som planerat.

En annan orsak till att verksamheten inte når måluppfyllelse har varit resursrelaterad då verksamheten inte varit fullbemannade under året.

**Starkt inflytande i OIML<sup>34</sup>, WELMEC<sup>35</sup>, EU och NORDJUST<sup>36</sup>**

#### Tolkning av effekt målet starkt inflytande i OIML, WELMEC, EU och NORDJUST

Myndigheten ska genom aktivt deltagande i arbetsgrupper och möten utöva ett starkt inflytande i OIML, WELMEC, kommittéer och arbetsgrupper inom EU samt NORDJUST, i syfte att föra fram Sveriges synpunkter och driva frågor som ligger inom uppdraget som metrologimyndighet.

Målet kopplas till 2§p.5 i förordningen (2009:895) med instruktion för Styrelsen för ackreditering och teknisk kontroll.

<sup>33</sup> Definition för utförd tillsyn; mätgränsen för "slutförd tillsyn" att alla aktiviteter är genomförda och resultatet är sammanställt (inte när rapport är klar).

<sup>34</sup> Organisation Internationale de Métrologie Légale

<sup>35</sup> European Cooperation in Legal Metrology

<sup>36</sup> Det nordiska samarbetet mellan myndigheter ansvariga för reglerad mätteknik

Uppsatta mätområden och målgräns för måluppfyllelse

Mätområde	Målgräns	Resultat		
		2020	2019	2018
Besättande av prioriterade strategiska positioner inom reglerad mätteknik <sup>37</sup>	75%	100%	100%	100%

Måluppfyllelse

Effekt målet har **uppnåtts**.

Swedac har haft sex prioriterade strategiska positioner i internationella organisationer som varit prioriterade under 2020 och att myndigheten har deltagit i de, som myndigheten bedömt, prioriterade internationella mötena. I Welmec har Swedac haft en representant i det styrande organet (Welmec Committee) samt varit vice ordförande i en av arbetsgrupperna (WG8<sup>38</sup>). Myndigheten har även haft en representant i CIML<sup>39</sup> som är OIML:s styrande organ och en position i EU-kommissionens arbetsgrupp för mätinstrument, WG-MI. Inget möte med WG-MI arrangerades dock under 2020. Utöver detta har myndigheten deltagit på möten med ädelmetallkonventionens avtalsstater. Möte skulle slutligen ha genomförts i Nordjust men det blev tyvärr framskjutet till 2021 på grund av pandemin.

---

<sup>37</sup> Prioritering görs årligen. Mätetalet visar hur vi uppfyllt vår prioritering (i %)

<sup>38</sup> Working group 8 – Measuring Instruments Directive

<sup>39</sup> The International Committee of Legal Metrology

## PERSONALREDOVISNING

Utveckling antal anställda	2020	2019	2018
Antal anställda vid årets slut	117	111	109
<i>därav kvinnor %</i>	57	56	60
<i>därav män %</i>	43	44	40
Antal årsarbetare under året	110	105	114
Extern rörlighet i % <sup>40</sup>	8,2	3,8	6,1
Intern rörlighet i % <sup>41</sup>	6,4	1,9	15,8

Under året har alla vakanta tjänster tillsatts och alla chefer är på plats. Myndigheten har välkomnat 23 nya medarbetare och söktrycket på tjänsterna har generellt varit gott. De behov myndigheten har avseende kompetens har kunnat tillgodose. 4 personer har gått i pension, 1 person har avlidit och 9 personer har slutat på egen begäran. Medelåldern på myndigheten är 50,2 år. Utöver egen personal har myndigheten använt sig av tekniska experter motsvarande 8,75 åa (2019 10,53 åa, 2018 9,34 åa<sup>42</sup>). Minskningen i användandet av tekniska experter är kopplad till pandemin.

Personalomsättning	2020	2019	2018
Nyanställda	23	31	27
<i>därav kvinnor</i>	11	20	14
<i>därav män</i>	12	11	13
Avgångar	14	28	34
<i>därav kvinnor</i>	5	22	21
<i>därav män</i>	9	6	13

Arbetet med ett hållbart arbetsliv har fortsatt under året, där arbetsmiljöarbetet varit i fokus. Myndighetens sjukfrånvaro är fortsatt låg.

Sjukfrånvaro	2020	2019	2018
Total sjukfrånvaro i %	3,4	3,6	4,6
Långtidssjukfrånvaro (av totala sjukfrånvaron) i %	60,2	49,9	63
Kvinnors sjukfrånvaro	2,6	3,1	4,7
Mäns sjukfrånvaro	4,4	4,2	4,5
< 29 år i %	0,9	0	0
30-49 år i %	3,2	2,5	5,2
>50 år i %	3,6	4,5	4,3

<sup>40</sup> Extern rörlighet avser förhållande mellan antal nyanställda och avgångar

<sup>41</sup> Antal medarbetare som bytt avdelning/enhet dividerat med antalet årsarbetare under året.

<sup>42</sup> Förändrad beräkningsmodell innebär att siffrorna från 2019 och 2018 är justerade i förhållande till tidigare års årsredovisningar.

Årets Myndighetsdagar har genomförts digitalt och där har myndigheten arbetat vidare på att skapa en engagerande arbetsplats och öka samhällsnyttan.

<i>Personalens antal arbetsdagar samt övertidsuttag</i>	Totalt			Per anställd		
	2020	2019	2018	2020	2019	2018
Antal arbetsdagar <sup>43</sup>	21 892	19 640	19 905	200	187	175
Övertidsuttag i timmar <sup>44</sup>	1 644	1 919	1 622	14	17	15

Myndigheten har påbörjat ett arbete med att hitta fram med ett hållbart och flexibelt arbetsliv under 2020. Där översyn har påbörjats kring arbetstid, övertid, förtroendearbetstid och distansarbete.

<i>Personalens utbildningsdagar samt utbildningskostnad</i>	Totalt			Per anställd <sup>45</sup>		
	2020	2019	2018	2020	2019	2018
<b>Utbildning i dagar</b>						
Nyanställda	1 522	1 578	1 048	66	63	39
Övriga	388	408	408	4	5	4
<b>Utbildningskostnad (tkr)</b>						
Nyanställda	11 075	11 243	7 488	482	450	277
Övriga	3 733	4 002	2 753	40	47	34

<sup>43</sup> Per anställd avser totala antalet arbetsdagar dividerat med antalet årsarbetare under året

<sup>44</sup> Per anställd avser totala antalet övertidstimmar dividerat med antal anställda vid årets slut

<sup>45</sup> "Övriga" beräknas som antalet anställda vid årets slut minus antal nyanställda under året



## EKONOMISKT RESULTAT

Myndigheten visar på en kapitalförändring uppgående till +5,9 mnkr under 2020 vilket består av ett överskott inom ackrediteringsverksamheten uppgående till +6,8 mnkr och ett underskott inom reglerad mätteknik som uppgår till -1,1 mnkr. Överskottet inom ackrediteringsverksamheten förklaras huvudsakligen av lägre kostnader kopplat till pandemin. Underskott inom reglerad mätteknik var planerat i budget för 2020 och i linje med att minska tidigare upparbetade överskott inom verksamheten. Även här har kostnaderna påverkats av pandemin och blivit lägre än planerat.

Totalt har myndigheten förbrukat anslagsmedel uppgående till 33,4 mnkr under året. Tilldelat anslag enligt regleringsbrev inklusive anslagssparande uppgick till 38,1 mnkr. Av tilldelade anslagsmedel utgör 10 mnkr en extra tilldelning avseende kompetensöverföring, kompetensbreddning samt andra kostnader som avser samlokaliseringsarbetet av myndigheten. Av dessa medel förbrukades 7,4 mnkr under 2020.

Totalt visar myndigheten en minskning på intäktsidan avseende avgifter och andra ersättningar med 13,5 mnkr. Minskningen återfinns inom tjänsteexport 2 mnkr, reglerad mätteknik 3 mnkr, ackreditering 7 mnkr samt övriga intäkter 1,5 mnkr.

Kostnadsutvecklingen inom myndigheten uppvisar en minskning på 1,5 mnkr jämfört med 2019. Kostnader för personal har ökat, vilket förklaras av den fortsatta uppbyggnad av verksamheten som skett under året. Kostnadsminskningar återfinns bland kostnader för konsulter och övriga kostnader. Färre externa konsulter har använts inom ackrediteringsverksamheten och pandemin har inneburit lägre kostnader i samband med resor.

Det ackumulerade myndighetskapitalet för ackrediteringsverksamheten uppgår till 8,4 mnkr, för tjänsteexport till 4,9 mnkr och för reglerad mätteknik till 12,3 mnkr. Inom reglerad mätteknik har åtgärder vidtagits för att minska överskottet genom att sänka avgifterna inom flera områden under 2020 samt att rekryteringar genomförts till den bemanningsnivå som krävs för en effektiv verksamhet.

Då Styrelsen för ackreditering och teknisk kontroll totalt sett i och med 2020 års resultat kommer att ha ett myndighetskapital som överstiger 10% av omsättningen, kommer myndigheten att i likhet med föregående år att inlämna särskild skrivelse till regeringen i syfte att beskriva uppkomsten av överskottet samt vad som planeras för att minska kapitalet och gå mot nollresultat.

## Ekonomisk sammanfattning per verksamhetsområde (tkr)

### Jämförelse budget enligt regleringsbrev och utfall gällande intäkter och kostnader av avgiftsbelagd verksamhet

Verksamheter	Ack. tom	Intäkter	Intäkter	Kostnader	Kostnader	Resultat	Resultat	Ack. Resultat	Ack. Resultat
	2019	Budget	Utfall *	Budget	Utfall	Budget	Utfall	Budget	Utfall
<b>Offentligrättslig verksamhet</b>									
Reglerad mätteknik	13 359	14 000	9 560	15 000	10 630	-1 000	-1 070	10 874	12 289
<b>Uppdragsverksamhet</b>									
Ackreditering nationellt	1 871	114 100	108 046	110 100	101 504	4 000	6 542	1 248	8 413
4§ Tjänsteexport	4 525	900	1 090	900	684	0	406	2 477	4 931
<b>Summa uppdragsverksamhet</b>	<b>6 396</b>	<b>115 000</b>	<b>109 136</b>	<b>111 000</b>	<b>102 188</b>	<b>4 000</b>	<b>6 948</b>	<b>3 725</b>	<b>13 344</b>

\* Ränteintäkter ingår.

Kostnaderna för Reglerad mätteknik och ackrediteringsverksamheten har blivit lägre med anledning av pandemin. Resultatet har därmed blivit högre än vad vi förutsåg vid budgeteringstillfället.

### Kostnader och intäkter (ej anslag) samt anslag per verksamhetsområde

Verksamhetsområde	Kostnader	Andra intäkter än anslag	Anslag	Summa intäkter
Ackreditering	107 016	109 072	4 746	113 818
Internationellt utvecklingsarbete	86	232	0	232
Kontrollordningar	25 521	213	25 308	25 521
Reglerad mätteknik *	13 972	9 565	3 337	12 902
<b>Totalt</b>	<b>146 595</b>	<b>119 082</b>	<b>33 391</b>	<b>152 473</b>

\* Av anslag avser 200 tkr anslaget för individuell mätning av energi.

## FINANSIELL REDOVISNING

### RESULTATRÄKNING

belopp i tkr

Belopp i tkr	Not	2020	2019
<b>Verksamhetens intäkter</b>			
Intäkter av anslag	1	33 391	31 551
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	2	118 913	132 505
Intäkter av bidrag	3	159	507
Finansiella intäkter	4	10	40
<b>Summa</b>		<b>152 473</b>	<b>164 603</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>			
Kostnader för personal	5	-99 413	-89 814
Kostnader för lokaler	6	-5 188	-4 704
Övriga driftskostnader			
- Kostnader för konsulter	7	-26 810	-33 670
- Övriga driftskostnader	8	-13 390	-18 567
Finansiella kostnader	9	-7	-216
Avskrivningar		-1 787	-1 170
<b>Summa</b>		<b>-146 595</b>	<b>-148 141</b>
<b>ÅRETS KAPITALFÖRÄNDRING</b>	10	<b>5 878</b>	<b>16 462</b>

**BALANSRÄKNING**

Belopp i tkr	Not	2020-12-31	2019-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Immateriella anläggningstillgångar</b>			
Balanserade utgifter för utvecklingsverksamhet	11	109	378
Rättigheter och andra immateriella tillgångar	12	0	0
<b>Summa immateriella anläggningstillgångar</b>		<b>109</b>	<b>378</b>
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Förbättringsutgifter på annans fastighet	13	3 396	1 034
Maskiner, inventarier, installationer m.m.	14	2 880	2 148
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>6 276</b>	<b>3 182</b>
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Andra långfristiga fordringar	15	46	46
<b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b>		<b>46</b>	<b>46</b>
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar	16	1 606	2 151
Fordringar hos andra myndigheter	17	1 840	3 363
Övriga fordringar		0	1
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>3 446</b>	<b>5 515</b>
<b>Periodavgränsningsposter</b>			
Förutbetalda kostnader		1 619	1 781
Upplupna bidragsintäkter		0	0
Övriga upplupna intäkter		218	304
<b>Summa periodavgränsningsposter</b>	18	<b>1 837</b>	<b>2 085</b>
<b>Avräkning med statsverket</b>			
Avräkning med statsverket	19	-3 929	-5 189
<b>Summa avräkning med statsverket</b>		<b>-3 929</b>	<b>-5 189</b>
<b>Kassa och bank</b>			
Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret	20	43 383	42 659
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>43 383</b>	<b>42 659</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>51 168</b>	<b>48 676</b>

**KAPITAL OCH SKULDER**

**Myndighetskapital**

Statskapital		0	62
Balanserad kapitalförändring		19 755	3 294
Kapitalförändring enligt resultaträkningen		5 878	16 462
<b>Summa myndighetskapital</b>	<b>21</b>	<b>25 633</b>	<b>19 818</b>

**Avsättningar**

Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	22	500	847
Övriga avsättningar	23	1 922	2 596
<b>Summa avsättningar</b>		<b>2 423</b>	<b>3 443</b>

**Skulder**

Lån i Riksgäldskontoret	24	2 270	3 576
Kortfristiga skulder till andra myndigheter	25	3 467	3 288
Leverantörsskulder	26	5 136	8 764
Övriga kortfristiga skulder	27	1 636	1 763
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>12 509</b>	<b>17 391</b>

**Periodavgränsningsposter**

Upplupna kostnader	28	10 603	8 025
<b>Summa periodavgränsningsposter</b>		<b>10 603</b>	<b>8 025</b>

**SUMMA KAPITAL OCH SKULDER**

**51 168**      **48 676**

## Anslagsredovisning

belopp i tkr

Anslag	Ingående överföringsbelopp	Årets tilldelning enligt regleringsbrev	Indragning	Totalt disponibelt belopp	Utgifter	Utgående överföringsbelopp
<b>Utgiftsområde 21 Energi</b>						
<b>Insatser för</b>						
<b>21 01 002 energieffektivisering</b>						
Individuell mätning av energi						
002 <b>Not 1</b>	842	1 000	-842	1 000	200	800
<b>Utgiftsområde 24 Näringsliv</b>						
<b>Styrelsen för ackreditering och teknisk kontroll:</b>						
<b>24 02 001 Myndighetsverksamhet</b>						
Styrelsen för ackreditering och teknisk kontroll:						
Myndighetsverksamhet (ram)						
001 <b>Not 2</b>	5 129	36 055	-4 056	37 128	33 191	3 937
<b>Summa anslag</b>	<b>5 971</b>	<b>37 055</b>	<b>-4 898</b>	<b>38 128</b>	<b>33 391</b>	<b>4 737</b>

### Not 1

Villkor för anslag 21 01 002 ap.2 Individuell mätning av energi:

Anslagsposten får användas för genomförandearbete avseende individuell mätning av energi till följd av Europaparlamentets och rådets direktiv 2012/27/EU av den 25 oktober 2012 om energieffektivitet. Det ingående överföringsbeloppet uppgår till 842 tkr och en indragning har gjorts med samma belopp. Av årets tilldelning om 1 000 tkr har 20 % förbrukats. Anslaget har utnyttjats till att stötta Regeringen med mätteknisk kompetens i en utredning.

### Not 2

Villkor för anslag 2:1 ap 1 Styrelsen för ackreditering och teknisk kontroll: Myndighetsverksamhet:

Anslagsposten får användas för Swedacs förvaltningsutgifter. Av anslagsposten får 10 miljoner kronor användas för att finansiera de kostnader som uppkommit i samband med att hela myndighetens verksamhet lokaliserats till Borås och kostnader för uppbyggnad av verksamheten och kompetensförsörjning.

Anslag 24 02 001 är uppdelad i två delar, dels det vanliga anslaget som uppgår till 26 055 tkr och dels extra anslaget på 10 000 tkr. Förbrukningen av det vanliga anslaget uppgick till 95 %.

Av extra anslagets 10 000 tkr förbrukades 7 411 tkr, vilket utgör 74 % av tilldelningen. Under år 2020 har lokalerna utökats i Borås för att rymma samtliga anställda och lokalerna byggs om för ett mer effektivt utnyttjande dessutom har insatser gjorts för att förstärka och bygga upp kompetensen bland myndighetens anställda.

## Sammanställning över väsentliga uppgifter (tkr)

	2020-12-31	2019-12-31	2018-12-31	2017-12-31	2016-12-31
<b>Låneram i Riksgäldskontoret</b>					
Beviljad i regleringsbrev	7 000	9 000	7 000	7 000	7 000
Utnyttjad vid räkenskapsårets slut	2 270	3 576	2 329	3 199	4 962
<b>Kontokredit hos Riksgäldskontoret</b>					
Beviljad i regleringsbrev	12 000	12 000	3 500	3 500	3 500
Maximalt utnyttjad under året	0	0	0	0	0
<b>Räntekonto</b>					
Ränta på lån i Riksgäldskontoret	0	8	15	0	0
Ränta på räntekonto i Riksgäldskontoret	2	203	345	327	298
<b>Avgiftsintäkter</b>					
Avgiftsintäkter, utfall	118 528	132 505	146 778	161 850	151 308
Avgiftsintäkter, budget i regleringsbrev*	129 000	127 500	151 030	153 450	170 800
<b>Anslagskredit</b>					
Beviljad i regleringsbrev	1 081	1 073	751	738	727
Utnyttjad	0	0	0	0	0
<b>Anslag</b>					
Anslagssparande, 24.02.001	3 937	5 129	1 658	279	-8
Anslagssparande, 21.01.002	800	842	460	810	406
<b>Åtaganden och Bemyndiganden</b>					
Åtaganden enligt 17§ anslagsförordningen (2011:223)	---	---	---	---	---
Summa tilldelade bemyndiganden	---	---	---	---	---
<b>Årsarbetskrafter och medelantalet anställda under året</b>					
Årsarbetskrafter	110	105	114	119	120
Medelantalet anställda	112	110	115	123	121
<b>Driftskostnad</b>					
Per årsarbetskraft	1316	1 398	1 463	1 610	1 460
Per årsarbetskraft exkl. konsultkostnad	1073	1077	1 030	1 087	1 064
<b>Kapitalförändring</b>					
Årets kapitalförändring enligt resultaträkning	5 878	16 462	2 801	-7 303	-1 545
Balanserad kapitalförändring	19 755	3 294	493	7 796	9 340

\*Posten innehåller samtliga intäkter, dvs reglerad mätteknik och ackreditering. I 2019 års ÅR särredovisades beloppen.

## Tilläggsupplysningar och noter

### Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänt

Årsredovisningen för Styrelsen för ackreditering och teknisk kontroll har upprättats i enlighet med förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag. Redovisningen följer god redovisnings-sed i enlighet med förordningen (2000:606) om myndigheters bokföring.

Balans- och resultaträkningen omfattar hela Styrelsen för ackreditering och teknisk kontrolls verksamhet, dvs. myndighets- och uppdragsverksamhet. Myndighetsverksamheten finansieras dels med anslag från staten, dels med avgifter från innehavare av vågar, bränslemätdon, mätare och kontrollstämplar.

Uppdragsverksamheten betalas med avgifter från kunder.

#### Redovisning av kostnad för interimistiskt anställd personal

Konsulter utan egen firma är att betrakta som tillfälligt anställd personal men ersättningen (lön) som dessa erhåller redovisas inte som personalkostnad utan som konsultkostnad. Orsaken är att i en sammanhållen post kunna redovisa hela kostnadsmassan för de konsulter som används i verksamheten, oavsett om konsulten har egen firma eller inte.

#### Värdering av fordringar och skulder

Fordringar har tagits upp till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt. Som osäker fordran, har fordran som förfallit till betalning men inte betalats trots påminnelser och som lämnats för rättslig prövning eller indrivning, tagits upp.

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs och omräknats till balansdagens kurs enligt Riksbankens Ultimo-kurs.

#### Periodavgränsningsposter

För periodiseringar av leverantörsfakturor avseende omkostnader i verksamheten tillämpas en beloppsgräns om 23 tkr. Samma beloppsgräns gäller kundfakturor.



### **Värderingsprinciper för anläggningstillgångar**

Avskrivningarna enligt plan grundas på anläggningarnas ursprungliga anskaffningsvärde och fördelas över den beräknade livslängden.

Som immateriella anläggningstillgångar redovisas investeringar i egenutvecklade IT-system och licenser med livslängd om minst tre år och anskaffningsvärde om minst 300 tkr. Avskrivningar görs linjärt över den bedömda livslängden enligt nedan.

Som materiella anläggningstillgångar redovisas investeringar avsedda för stadigvarande bruk med en beräknad livslängd om minst tre år och anskaffningsvärde om minst 23 tkr. Avskrivningar görs linjärt över den bedömda livslängden enligt nedan.

### **Avskrivningstid**

Egenutvecklade IT-system	5 år
Licenser	5 år
Förbättringsutgifter på annans fastighet	3 år
Förbättringsutgifter på annans fastighet	5 år
Datorutrustning	3 år
Kontorsmaskiner	4 år
Möbler, inventarier	5 år

### **Resultatredovisningen**

Enligt Ekonomistyrningsverkets föreskrifter till 3 kap 1§ i förordningen om årsredovisning och budgetunderlag ska resultatredovisningen innehålla väsentlig information om vad myndigheten har presterat i förhållande till uppgifter och mål som regeringen beslutat för myndighetens verksamhet.

Redovisningen av ekonomiskt resultat på verksamhetsområde sker genom uppdelning på sär- och gemensamma kostnader (samkostnader). Lokalkostnaderna, som är en del av samkostnaderna, fördelas på respektive organisatorisk enhet efter deras anspråktagande av lokalernas yta. Övriga samkostnader fördelas i förhållande till planerat antal tjänstgöringsdagar.

**Utbetalda ersättningar till ledamöter i insynsrådet m.m.**

Skattepliktiga ersättningar och andra förmåner som betalats ut till ledamöter i insynsrådet och ledande befattningshavare inom Styrelsen för ackreditering och teknisk kontroll, 1 582 211 kr.

*Generaldirektör* *Bruttolön*

Ulf Hammarström 1 549 211

*Insynsrådsledamöter* *Arvode*

Anders Pettersson 3 000

Annika Andreåsen 3 000

Jens Henriksson 4 500

Helena Antoni 4 500

Helena Lindahl\* 0

Mathias Tegnér 4 500

Petra Örjegren 4 500

Thomas Hörnfeldt 4 500

Ulrika H Westergren 4 500

\* Har inte erhållit ersättning med anledning av att kontounderlag inte inkommit

**Uppdrag som styrelse- eller rådsledamot i andra statliga myndigheter samt uppdrag som styrelseledamot i aktiebolag:**

Ulf Hammarström	Styrelseledamot, Totalförsvarets forskningsinstitut (FOI) Styrelseledamot, Hammarström International AB – vilande verksamhet
Anders Pettersson	Inga övriga uppdrag
Annika Andreåsen	Styrelseledamot, International Organization for Standardization (ISO) Styrelseledamot, European Committee for Standardization (CEN)
Jens Henriksson	Styrelseledamot, Den Europeiska konsumentrösten i standardisering, ANEC
Helena Antoni	Inga övriga uppdrag
Helena Lindahl	Inga övriga uppdrag
Mathias Tegnér	Suppleant, Riksbanksfullmäktige Ledamot, Socialstyrelsens rättsliga råd Styrelseledamot, Tyresö Bostäder AB Styrelsesuppleant, IT in Nuce AB
Petra Örjegen	Ordförande, KFI Spa Management AB Ordförande, Ljusmontage i Jämtland AB Styrelseledamot, Företagarna Styrelseledamot, Stabilisator AB Styrelseledamot, Captivate AB Styrelseledamot, Amaizd AB Suppleant, Egrey AB – vilande verksamhet
Thomas Hörnfeldt	Inga övriga uppdrag
Ulrika H Westergren	Inga övriga uppdrag

## Noter

### Redovisning av anställdas sjukfrånvaro

Uppgift om sjukfrånvaro redovisas i Personalredovisningen sid 30.

<b>Not 1 Intäkt av anslag (tkr)</b>	<b>2020-12-31</b>	<b>2019-12-31</b>
24.02.001.001 Myndighetsverksamhet	33 191	31 393
21.01.002.002 Individuell mätning av energi	<u>200</u>	<u>158</u>
<b>Summa</b>	<b>33 391</b>	<b>31 551</b>

Av intäkten på anslag 24.02.001.001 avser 3 137 tkr myndighetsverksamhet inom området reglerad mätteknik.

För anslaget till Individuell mätning av energi är anslagsförbrukningen ungefär densamma som föregående år och för år 2020 har 20 % av anslagstilldelningen nyttjats. Anslaget har utnyttjats till att stötta Regeringen med mätteknisk kompetens i en utredning.

### Not 2 Intäkter av avgifter och andra ersättningar (tkr)

	<b>2020-12-31</b>	<b>2019-12-31</b>
Avgifter, Reglerad mätteknik	9 508	12 050
Avgifter, Uppdragsverksamhet	108 858	118 593
Varav intäkter av tjänsteexport	1 090	3 636
Försäljning av inventarier och övrigt	72	-93
<u>Avgifter enligt 4§ avgiftsförordningen exkl. tjänsteexport</u>		
Intäkt av kurser	91	809
Intäkt av lokaler	<u>384</u>	<u>1 145</u>
<b>Summa</b>	<b>475</b>	<b>1 954</b>
<b>Summa</b>	<b>118 913</b>	<b>132 505</b>

Tjänsteexporten består dels av det internationella utvecklingssamarbetet och dels av den internationella ackrediteringsverksamheten. Intäkter och kostnader har minskat då det internationella utvecklingssamarbetet har prioriterats ned med anledning av samlokaliseringen av myndigheten.

<b>Not 3 Intäkter av bidrag (tkr)</b>	<b>2020-12-31</b>	<b>2019-12-31</b>
Intäkt av bidrag	159	507

Avser ersättning för medverkan i projekt finansierade av Vinnova.

<b>Not 4 Finansiella intäkter (tkr)</b>	<b>2020-12-31</b>	<b>2019-12-31</b>
Ränta på lån i Riksgäldskontoret	0	8
Övriga finansiella intäkter	<u>10</u>	<u>32</u>
<b>Summa</b>	<b>10</b>	<b>40</b>

<b>Not 5 Kostnader för personal (tkr)</b>	<b>2020-12-31</b>	<b>2019-12-31</b>
Kostnader för personal	99 413	89 814
varav lönekostnader exkl. arbetsgivaravgifter, pensionspremier, andra avgifter enligt lag och avtal samt övriga personalkostnader	60 829	54 549
varav arvode till insynsråd exkl. arb.givaravg. mm	36	32

Kostnaden för personal har ökat och beror på att återanställning skett efter samlokaliseringen.

Kostnad för konsulter utan eget företag (interimistiskt anställda) redovisas nedan i not 7 kostnader för konsulter.

<b>Not 6 Kostnader för lokaler (tkr)</b>	<b>2020-12-31</b>	<b>2019-12-31</b>
Kostnader för lokaler	5 188	4 704

Kostnaden för lokaler har ökat i samband med utökade lokaler och renovering på grund av samlokaliseringen.

<b>Not 7 Kostnader för konsulter (tkr)</b>	<b>2020-12-31</b>	<b>2019-12-31</b>
Kostnader för konsulter	26 810	33 670
varav kostnader för konsulter utan eget företag (tillfälligt anställda)	2 710	2 642

Kostnaderna för konsulter har minskat kraftigt jämfört med föregående år. Detta beror på att det internationella utvecklingssamarbetet har varit lågt på grund av personella resurser. Inom ackrediteringsverksamheten har konsultkostnaden minskat till följd av pandemin.

<b>Not 8 Övriga driftskostnader (tkr)</b>	<b>2020-12-31</b>	<b>2019-12-31</b>
Övriga driftskostnader	13 390	18 567

Övriga driftskostnader har minskat jämfört med föregående år. Delar kan minskningen härröras till lägre resekostnader på grund av pandemin samt mindre inköp av korttidsinventarier.

<b>Not 9 Finansiella kostnader (tkr)</b>	<b>2020-12-31</b>	<b>2019-12-31</b>
Ränta på räntekonto i Riksgäldskontoret	2	203
Övriga finansiella kostnader	<u>5</u>	<u>13</u>
<b>Summa</b>	<b>7</b>	<b>216</b>

<b>Not 10 Årets kapitalförändring (tkr)</b>	<b>2020-12-31</b>	<b>2019-12-31</b>
Reglerad mätteknik	-1 070	2 771
Uppdragsverksamhet	<u>6 948</u>	<u>13 691</u>
<b>Summa</b>	<b>5 878</b>	<b>16 462</b>

Kapitalförändringen härrör från avgiftsverksamheten och beror på minskade intäkter inom Reglerad mätteknik på grund av avgiftssänkningar. Verksamheten har haft minskade kostnader på grund av pandemin då större delen av alla bedömningar och tillsyner genomförts på distans.

**Not 11 Balanserade utgifter för utvecklings-  
verksamhet (tkr)**

	2020-12-31	2019-12-31
IB anskaffningsvärde	8 405	8 405
Årets anskaffningar	0	0
UB anskaffningsvärde	8 405	8 405
IB ackumulerade avskrivningar	8 027	7 673
Årets avskrivningar	269	354
UB ackumulerade avskrivningar	8 296	8 027
Bokfört värde	109	378

**Not 12 Rättigheter och andra immateriella  
tillgångar (tkr)**

	2020-12-31	2019-12-31
IB anskaffningsvärde	1 985	2 335
Årets anskaffningar	0	-350
Avgår anskaffningsvärdet på sålda/utrangerade	-385	0
UB anskaffningsvärde	1 600	1 985
IB ackumulerade avskrivningar	1 985	2 063
Årets avskrivningar	0	-78
Avgår ackumulerade avskrivningar på sålda/utrangerade	-385	0
UB ackumulerade avskrivningar	1 600	1 985
Bokfört värde	0	0

Utrangering av tillgångar har skett med 385 tkr under 2020. Inga nya tillgångar har inköpts under året.

**Not 13 Förbättringsutgifter på  
annans fastighet (tkr)**

	2020-12-31	2019-12-31
IB anskaffningsvärde	3 006	2 024
Årets anskaffningar	2 919	982
Avgår anskaffningsvärdet på sålda/utrangerade	- 1896	0
UB anskaffningsvärde	4 029	3 006
IB ackumulerade avskrivningar	1 972	1 811
Årets avskrivningar	503	161
Avgår ackumulerade avskrivningar på sålda/utrangerade	- 1 842	0
UB ackumulerade avskrivningar	633	1 972
Bokfört värde	3 396	1 034

**Not 14 Maskiner, inventarier, installationer m.m. (tkr)**

	2020-12-31	2019-12-31
IB anskaffningsvärde	9 003	11 066
Årets anskaffningar	1 845	2 096
Avgår anskaffningsvärdet på sålda/utrangerade*	-2 762	-4 159
UB anskaffningsvärde	8 086	9 003
IB ackumulerade avskrivningar	6 855	10 025
Årets avskrivningar	1 038	765
Avgår ackumulerade avskrivningar på sålda/utrangerade	-2 687	-3 935
UB ackumulerade avskrivningar	5 206	6 855
Bokfört värde	2 880	2 148

\*I bokfört värde ingår konst. Återlämning av konst har gjorts under året till ett värde av 62 tkr vilket motsvarar årets ingående balans.

**Not 15 Andra långfristiga fordringar**

	2020-12-31	2019-12-31
Andra långsiktiga fordringar	46	46

Depositionen avser en kontorsplats på ett kontorshotell i Stockholm. Denna kommer att regleras under 2021. Tillgång till en arbetsplats i ett kontorshotell i Stockholm har upphandlats vilket krävt en deposition i samband med överenskommelsen gällande hyresvillkoren.

**Not 16 Kundfordringar (tkr)**

	2020-12-31	2019-12-31
Kundfordringar	1 606	2 151
Osäkra kundfordringar	0	0
Värdereglering	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Summa</b>	<b>1 606</b>	<b>2 151</b>

Samtliga årsavgifter faktureras i början av året.

Kundfordringarna har minskat inom ackrediteringsverksamheten och beror på färre utestående kundfakturor.

**Not 17 Fordringar andra myndigheter (tkr)**

	2020-12-31	2019-12-31
Kundfordringar	0	245
Avräkningskonto skatter och avgifter	5	0
Ingående moms	<u>1 835</u>	<u>3 118</u>
<b>Summa</b>	<b>1 840</b>	<b>3 363</b>

Avräkningskonto skatter och avgifter avser ersättning för sjuklönekostnad under 2020. Minskningen av den ingående momsen beror på att det inte i samma omfattning inkommit fakturor med stora belopp i slutet av året jämfört med föregående år.

<b>Not 18 Periodavgränsningsposter (tkr)</b>	<b>2020-12-31</b>	<b>2019-12-31</b>
Förutbetalad lokalhyra 1:a kvartalet	850	1 493
Övriga förutbetalda kostnader	<u>769</u>	<u>288</u>
<b>Summa förutbetalda kostnader</b>	<b>1 619</b>	<b>1 781</b>
Övriga upplupna intäkter	<u>218</u>	<u>304</u>
<b>Summa periodavgränsningsposter</b>	<b>1 837</b>	<b>2 085</b>

Förutbetalad lokalhyra har minskat jämfört med föregående år på grund av att hyresavtalet för Alvikskontoret har löpt ut.

<b>Not 19 Avräkning med statsverket (tkr)</b>	<b>2020-12-31</b>	<b>2019-12-31</b>
<b>Anslag i icke räntebärande flöde</b>		
Ingående balans	0	0
Redovisat mot anslag	200	158
Medel hänförliga till anslag i icke räntebärande flöde	<u>-192</u>	<u>-158</u>
<b>Fordran avseende anslag i icke räntebärande flöde</b>	<b>8</b>	<b>0</b>
<b>Anslag i räntebärande flöde</b>		
Ingående balans	-5 129	-1 658
Redovisat mot anslag	33 191	31 393
Anslagsmedel som tillförts räntekonto	-36 055	- 35 771
Återbetalning av anslagsmedel	<u>4 056</u>	<u>907</u>
<b>Skuld/Fordran avseende anslag i räntebärande flöde</b>	<b>-3 937</b>	<b>- 5 129</b>
<b>Övriga fordringar/skulder på statens centralkonto</b>		
Ingående balans	-60	160
Inbetalningar i icke räntebärande flöde	0	0
Utbetalningar i icke räntebärande flöde	-132	- 257
Betalningar hänförliga till anslag	<u>192</u>	<u>37</u>
<b>Saldo</b>	<b>0</b>	<b>-60</b>
<b>Övriga fordringar/skulder på statens centralkonto</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>-60</u></b>
<b>Summa Avräkning med statsverket</b>	<b>-3 929</b>	<b>-5 189</b>

Posten utbetalningar i icke räntebärande flöde avser kostnader som finansieras med anslag 21.01.002.002 individuell mätning av energi.

<b>Not 20 Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret (tkr)</b>	<b>2020-12-31</b>	<b>2019-12-31</b>
Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret	43 383	42 659

Beviljad räntekontokredit på räntekonto i Riksgäldskontoret uppgår till 12 000 tkr. Krediten har inte nyttjats.



<b>Not 21 Summa myndighetskapital (tkr)</b>	<b>2020-12-31</b>	<b>2019-12-31</b>
Statskapital utan avkastningskrav	0	62
Reglerad mätteknik	12 290	13 360
Uppdragsverksamheten	<u>13 343</u>	<u>6 396</u>
<b>Summa</b>	<b>25 633</b>	<b>19 818</b>

Förändring av myndighetskapitalet				
	Statskapital	Balanserad kapitalförändring avgiftsbelagd verksamhet	Kapitalförändring enligt resultat-räkning	Summa
Utgående balans 2019	62	3 294	16 462	19 818
A Ingående balans 2020	62	3 294	16 462	19 818
Föregående års kapitalförändring	0	16 462	-16 462	0
Årets kapitalförändring	-62	0	5 878	5 816
B Summa årets förändring	-62	16 462	-10 584	5 816
C Utgående balans 2020	0	19 755	5 878	25 633

Summa myndighetskapital har ökat med anledning av lägre reskostnader på grund av pandemin. Statskapital utan avkastningskrav består av konst från Statens Konstråd med ett värde överstigande 20 tkr.

**Not 22 Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser (tkr)**

	<b>2020-12-31</b>	<b>2019-12-31</b>
Ingående avsättning	847	477
Årets pensionskostnad	-109	655
Årets pensionsutbetalningar	<u>-237</u>	<u>- 285</u>
Utgående avsättning	<b>501</b>	<b>847</b>

Avsättningarna avser delpensioner enligt delpensionsavtalet för statligt anställda.

Minskningen beror på att det under året tillkommit en person som erhållit delpension och tre personer med delpension som avslutat sin anställning med pension. Vid 2020 års utgång är det tre personer som har delpension.

<b>Not 23 Övriga avsättningar (tkr)</b>	<b>2020-12-31</b>	<b>2019-12-31</b>
<u>Avsättning omställningsarbete</u>		
Ingående avsättning	1 737	1 563
Årets förändring	<u>185</u>	<u>174</u>
<b>Utgående balans</b>	<b>1 922</b>	<b>1 737</b>

Avser överenskommelse rörande avtal om omställning samt avtal om lokala omställningsmedel. Tecknat 25 juni 2014. Årets avsättning uppgår till 185 tkr. Avsättningen görs med 0,3% av bruttolönesumman årligen.

<u>Avsättning hyra Alvik</u>	<b>2020-12-31</b>	<b>2019-12-31</b>
Ingående avsättning	859	2 576
Årets förändring	<u>-859</u>	<u>-1 717</u>
<b>Utgående balans</b>	<b>0</b>	<b>859</b>

Avser avsättning avseende lokalhyra i samband med samlokalisering. År 2020 har -859 tkr återförts i räkenskaperna av totalt avsatt i bokslut 2018, 2 576 tkr.

<b>Not 24 Lån i Riksgäldskontoret (tkr)</b>	<b>2020-12-31</b>	<b>2019-12-31</b>
Ingående skuld	3 576	2 329
Lån upptagna under året	8 235	5 047
Årets amorteringar	<u>-9 541</u>	<u>-3 800</u>
<b>Utgående skuld</b>	<b>2 270</b>	<b>3 576</b>

Beviljad låneram i Riksgäldskontoret uppgår till 7 000 tkr.

<b>Not 25 Kortfristiga skulder till andra myndigheter (tkr)</b>	<b>2020-12-31</b>	<b>2019-12-31</b>
Leverantörsskuld	1 537	1 477
Arbetsgivaravgifter	1 644	1 600
Utgående moms	<u>285</u>	<u>211</u>
<b>Summa</b>	<b>3 466</b>	<b>3 288</b>

<b>Not 26 Leverantörsskuld (tkr)</b>	<b>2020-12-31</b>	<b>2019-12-31</b>
Leverantörsskuld	5 136	8 764

Leverantörsskuldens minskning beror huvudsakligen på att pandemin påverkat verksamheten. Större delen av alla bedömningar och tillsyner har skett digitalt, vilket inneburit att resekostnaderna minskat.

<b>Not 27 Övriga kortfristiga skulder (tkr)</b>	<b>2020-12-31</b>	<b>2019-12-31</b>
Personalskatt	1 638	1 622
Övriga skulder	<u>-2</u>	<u>141</u>
<b>Summa</b>	<b>1 636</b>	<b>1 763</b>

<b>Not 28 Periodavgränsningsposter (tkr)</b>	<b>2020-12-31</b>	<b>2019-12-31</b>
<b>Upplupna kostnader</b>		
Upplupna löneskulder	1 705	1 182
Upplupna semesterlöner	4 343	3 402
Upplupna sociala avgifter på upplupna löneskulder och upplupna semesterlöner	3 271	2 476
Övriga upplupna kostnader	<u>1 284</u>	<u>965</u>
<b>Summa</b>	<b><i>10 604</i></b>	<b><i>8 025</i></b>

Ökningen beror på att antalet årsarbetare var högre 2020 än 2019.

## SAMMANSTÄLLNING STANDARDER OCH FÖRKORTNINGAR

### STANDARDER: KRAV PÅ SWEDAC SAMT STANDARDER/FÖRORDNINGAR MOT VILKA SWEDAC KAN ACKREDITERA ("KONTROLLFORMSSTANDARDER")

#### Standarder: Krav på Swedac samt de som Swedac valt att uppfylla

SS-EN ISO/IEC 17011:2018 (ISO/IEC 17011:2017)*	Bedömning av överensstämmelse – Allmänna krav på ackrediteringsorgan som ackrediterar organ för bedömning av överensstämmelse
SS-EN ISO 9001:2015*	Ledningssystem för kvalitet – Krav
SS-EN ISO 14001:2015*	Miljöledningssystem – Krav och vägledning
SS-EN ISO/IEC 27001:2017*	Informationsteknik – Säkerhetstekniker – Ledningssystem för informationssäkerhet – Krav

#### Standarder: Mot vilka Swedac kan ackreditera

SS-EN ISO 14065:2013	Växthusgaser – Krav på validerare och verifierare av växthusgaser för användning vid ackreditering eller annan form av erkännande
SS-EN ISO 15189:2012*	Kliniska laboratorier – Krav på kvalitet och kompetens
SS-EN ISO/IEC 17020:2012	Bedömning av överensstämmelse – Krav på verksamhet inom olika typer av kontrollorgan
SS-EN ISO/IEC 17021-1:2015	Bedömning av överensstämmelse-Krav på organ som reviderar och certifierar ledningssystem – Del 1: Krav
SS-EN ISO/IEC 17024:2012	Bedömning av överensstämmelse – Allmänna krav på organ som certifierar personer
SS-EN ISO/IEC 17025:2018 (ISO/IEC 17025:2017)*	Allmänna kompetenskrav för provnings- och kalibreringslaboratorier
SS-EN ISO/IEC 17029:2019*	Bedömning av överensstämmelse – Allmänna principer och krav för validering- och verifieringsorgan
SS-EN ISO 17034:2016	Allmänna kompetenskrav för producenter av referensmaterial
SS-EN ISO/IEC 17043:2010	Bedömning av överensstämmelse – Allmänna krav för kompetensprovning (av laboratorium)
SS-EN ISO/IEC 17065:2012	Bedömning av överensstämmelse – Krav på organ som certifierar produkter, processer och tjänster

\* Standarder särskilt nämnda i årsredovisningens text.

## FÖRKORTNINGAR

Agenda 2030	Att förändra vår värld: Agenda 2030 för hållbar utveckling. Svensk översättning av FNs "Transforming our world: The 2030 agenda for sustainable development"
CASCO	Committee on Conformity Assessment
CEN	European Committee for Standardization
CENELEC	European Committee for Electrotechnical Standardization
CETA	EU-Canada Comprehensive Economic Trade Agreement
CIML	International Committee of Legal Metrology
EA	European co-operation for Accreditation
eFTI	Regelverk kring "electronic freight transport information"
ENISA	The European Union Agency for Cybersecurity
IAF	International Accreditation Forum
ICSMS	Information and Communication for Market Surveillance
ILAC	International Laboratory Accreditation Cooperation
IMP-ICSMS	Internal Market for Products - Information and Communication for Market Surveillance
IMP-MSG	Internal Market for Products – Market Surveillance Group
IPv6	Internet Protocol version 6
ISO	International Organization for Standardization
MLA	Multilateral Agreement: avser avtal som används inom ackrediteringens internationella samarbetsorganisationer såsom European co-operation for Accreditation (EA) och International Laboratory Accreditation Cooperation (ILAC)
MRA	Mutual Recognition Arrangement används av IAF
NA	Norsk Akkreditering
NLF	New Legaslative Frameword

NORDJUST	Det nordiska samarbetet mellan myndigheter ansvariga för reglerad mätteknik
OIML	Organisation Internationale de Métrologie Légale
PGU	Sveriges politik för global utveckling
SIS	Svenska Institutet för Standarder
SOU	Statens offentliga utredningar
STAFS	Styrelsen för ackreditering och teknisk kontrolls föreskrift
UKAS	United Kingdom Accreditation Service
Vinnova	Verket för innovationssystem
WELMEC	European Cooperation in Legal Metrology
WG	Working Group
WG MI	Working Group Measuring Instruments
WTO	World Trade Organization